

Štev.: 6/2019

**PODROČJE PRISTANIŠKE  
VARNOSTI**

Na podlagi 9. in 12. člena Pravilnika o notranjem redu Luke Koper d.d., z dne 15.4.2011, ter ob upoštevanju določb Uredbe (ES) št. 725/2004 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. marca 2004 o povečanju zaščite na ladjah in v pristaniščih Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/65/ES z dne 26. oktobra 2005 o krepitvi varnosti v pristaniščih, določb Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) ter Pravilnika o varovanju osebnih podatkov Luke Koper d.d. z dne 19.6.2018 izdajam

## NAVODILO

o postopku izdajanja letnih dovolilnic za vstop in gibanje na območju pristanišča. Za izdajanje dovolilnic je **pristojno** in **odgovorno** Področje pristaniške varnosti.

1. Področje pristaniške varnosti obravnava samo pisne vloge, ki so v celoti izpolnjene, podpisane in potrjene od odgovorne osebe, ter posredovane 3 dni prej z vsemi potrebnimi dokumenti. Dokumentacijo za uvajanje na PC TA se dostavi v tednu pred uvajanjem, ob sredah do 14:00 ure.
2. Nepopolne, nepodpisane ali nepotrjene vloge se zavrne prosilcu s pojasnilom o razlogih zavrnitve.
3. V primeru prehoda delavca iz enega v drugo IPS podjetje je potrebno pridobiti pisno odjavo prejšnjega delodajalca. V kolikor se dovoli, da lahko nov izvajalec pristaniških storitev uporablja obstoječo dokumentacijo delavca, mora le to pisno sporočiti v Področje varovanja zdravja in ekologije ter Področje pristaniške varnosti.
4. V vlogi je potrebno opredeliti status osebe za katero se poda vloga za izdajo dovolilnice.

STATUS	DOKAZILA
ZAPOSLENI (DČ ali NDC)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Obrazec M1 (<i>prijava v pokojninsko in zdravstveno zavarovanje</i>)</li><li>- Obrazec M2 (<i>potrdilo o odjavi iz pokojninskega in zdravstvenega</i>)</li></ul>

	<i>zavarovanja</i> ) v primeru prehoda k novemu delodajalcu tudi obrazec
ŠTUDENTI	- Študentska napotnica izdana za vlagatelja prošnje;
PODJEMNA POGODBA	- Kopija pogodbe
SAMOSTOJNI PODJETNIK (s.p.) DRUŽBA Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO (d.o.o.)	- Kopija pogodbe o poslovnem sodelovanju med pravnima subjektoma

5. Poleg navedenih dokumentov, kateri so vezani na status delavca, je potrebno dostaviti tudi:

DOKUMENTI	KDO
Potrdilo o nekaznovanosti - Original	- Vsi prosilci dovolilnice
Izpis iz kazenske evidence - Original	- Vsi prosilci dovolilnice
Veljaven osebni dokument	- Vsi prosilci dovolilnice
Vozniško dovoljenje	- Kandidati za uvajanje na PC TA
Potni list	- Tujci (ni v EU)
Dovoljenje za stalno prebivanje / delovno dovoljenje / enotno dovoljenje za prebivanje in delo / začasno prebivanje za družinskega člana - študenta	- Tujci (ni v EU)

Pred izdajo dovolilnic za zaposlene v podjetjih, ki izvajajo pristaniške storitve ali gradbeno vzdrževalna dela, Področje varovanja zdravja in ekologije **pisno potrdi in sporoči**, da posamezna oseba, ki se ji izdaja dovolilnica izpolnjuje vse pogoje in kriterije na področju varovanja zdravja požarnega varstva in ekologije.

6. V primeru zaznave sumljivih okoliščin (nečitljivi podatki iz dokazil, dvom v pristnost dokumenta, točnost podatkov, idr..) se o sumu obvesti vodjo PPV ali namestnika, ki preveri okoliščine in po potrebi odredi dodatne ukrepe.
7. Izdaja dovolilnice se zavrne v naslednjih primerih:
- Kadar je na podlagi predložene dokumentacije ugotovljeno, da je prosilec v kazenskem postopku ali pravnomočno obojen za kazniva dejanja iz 15., 20., 23., 29., 30., 31. in 33. poglavja Kazenskega zakonika Republike Slovenije.
  - V primerih, ko je dovolilnica prosilcu že izdana in je zoper osebo uveden kazenski postopek ali je pravnomočno obsojena za kazniva dejanja iz prejšnje alineje ali je zalotena pri kaznivem dejanju na varovanem območju, se dovolilnica odvzame ter prepove vstop.

Zaradi zagotavljanja varnosti življenja ljudi in premoženja na varovanem območju (pristanišče) se prosilcu, ki je v kazenskem postopku ali je obsojen za kaznivo dejanje navedeno v prvi alineji 7. točke zavrne izdaja dovolilnice.

Koprsko pristanišče je po vstopu na glavnem vhodu prosto prehodno (ni sektorsko varovano) tako, da je mogoč dostop do različnih skladišč, skladiščenega blaga, ladij ali poslovnih procesov. Stalna/letna dovolilnica zaradi narave dela prosilcev tudi ni časovno omejena tako, da omogoča uporabniku 24 urni dostop in gibanje na varovanem območju.

Zavrnitev je varnostni ukrep s katerim zmanjšujemo tveganja za varnost ljudi in premoženja, ki se nahaja na varovanem območju. Ukrep je opredeljen na podlagi ocene tveganj/ogroženosti Varnostnega načrta Luke Koper d.d..

**PREPOVEDANO** je obravnavanje vlog in izdajanje dovolilnic v nasprotju s tem navodilom.

V primeru, da se na zaposlene izvaja kakršenkoli pritisk ali nanje vpliva v nasprotju s tem navodilom ali veljavno organizacijo dela PPV in pravili stroke, se o tem nemudoma obvesti vodjo PPV.

Z dnem izdaje tega navodila preneha veljati Navodilo števil.: 45/2017 z dne 18. 5 .2017.

Koper, 22. 1. 2019

Boris Kankaraš  
Vodja področja pristaniške varnosti