

Številka javnega naročila: 123/2018
Datum: 7.5.2018

Predmet javnega naročila: **NABAVA NOVEGA MOSTNEGA DVIGALA**
Številka javnega naročila: **123/2018**
Vrsta postopka za oddajo
javnega naročila: **Postopek s pogajanji z objavo**

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBENE DOKUMENTACIJE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik:	Luka Koper, d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila:	JN 123/2018
Premet javnega naročila:	NABAVA NOVEGA MOSTNEGA DVIĞALA
Postopek:	Postopek s pogajanjem z objavo
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju: (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, v nadaljevanju ZJN-3)	45. člen

1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Blago
Predmet naročila:	<p>Predmet naročila je dobava NOVEGA MOSTNEGA DVIĞALA – Ladijski razkladalec, tip z grabilcem 32t x 40/18/10m, , transport, postavitve na operativno obalo evropske energetskega terminala v koprskem pristanišču po navodilu naročnika, vključno z testiranjem, usposabljanjem in asistenco po prevzemu. Dobavitelj dviğala mora jamčiti, da bo dobavljena oprema funkcijsko delovala, bila predana naročniku v celoti ter na dobaviteljeve stroške dostavljena na predvideno mesto in v roku, oboje po dogovoru z naročnikom. Predmet javnega naročila je podrobneje opisan v tehnični specifikaciji in tehničnemu opisu.</p> <p>Oprema, kot je navedena v razpisni dokumentaciji, mora vsebovati vse pripadajoče certifikate opreme, izjavo o skladnosti opreme - CE certifikat v slovenskem jeziku, navodila za upravljanje in vzdrževanje ter varno delo (v slovenskem in angleškem jeziku ter oznake na opremi), katalog rezervnih delov, tehnični opis dviğala, garancijsko izjavo, generalno sestavno risbo, delavniške risbe sklopov in podsklopov, elektro sheme vse 4x v fizični obliki ter ostala potrdila o ustreznosti opreme in tehnično dokumentacijo in sicer 3x v fizični obliki ter celoten sklop dokumentacije 1x v elektronski obliki.</p> <p>Za ponujeno opremo se zahteva najmanj 2 leti generalne garancije, 5 let garancije na električne in mehanske komponente in 8 let garancije na protikorozijsko zaščito od uspešnega prevzema dviğala ter kasnejše zagotavljanje asistenc vzdrževanja in nudenja dobavljivosti nadomestnih delov minimalno 10 let od opravljenega prevzema dviğala.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki v ponudbi ne bo podal celovito</p>

	<p>analizo kolesnih pritiskov dvigala za vse pogoje obratovanja in neobratovanja dvigala.</p> <p>Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo najpozneje v roku, ki ga je določil naročnik.</p> <p>Ponudnik mora zagotoviti dobavljivost izvajanje servisnih storitev in nudenje rezervnih delov minimalno 10 let po prevzemu dvigala.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki v ponudbi ne zagotovi, da bodo vsi elementi dvigala certificirani z oznako CE in v skladu z vso slovensko zakonodajo in direktivami.</p> <p>Ponudnik mora zagotoviti naročniku tehnično in strokovno podporo minimalno 20 delovnih dni po uspešno izvedeni primopredaji dvigala.</p> <p>V fazi prevzema dvigala mora ponudnik zagotoviti asistenco ob zagonu, usposabljanje upravljalcev in vzdrževalcev, izvedbo vseh testiranj (statičnega in dinamičnega preizkusa, 8 urni vzdržljivostni preizkus...), potrdilo pooblaščenih inštitucij o pregledu in preizkusu delovne opreme.</p>
Rok dobava dvigala in morebitna dodelava (izven območja Luke Koper)	Največ 18 mesecev od podpisa pogodbe
Razkladanje dvigala na operativno obalo in vzpostavitev operativnosti dvigala	Maksimalno 14 dni
Testiranje in prevzem dvigala	Maksimalno 1 mesec
Usposabljanje vzdrževalcev in upravljalcev	15 delovnih dni
Asistenca po prevzemu dvigala	30 delovnih dni
Zagotavljanje dobavljivosti nadomestnih (mehanskih in električnih) delov	Minimalno 10 let po prevzemu

1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:

<http://www.luka-kp.si/slo/javna-narocila>. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

- navodila ponudnikom s pripadajočimi obrazci
- ESPD obrazec (datoteka XML),
- tehnična specifikacija in tehnični opis,
- sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Kontaktne podatke za dodatna pojasnila	Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.
Rok za postavitev vprašanj	Torek, 22.5.2018 do 09:00 ure Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje v ponedeljek 28.5.2018 preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.
Ogled	Lokacija: Koprsko pristanišče, pomol II. Kontaktne podatke za predhodno najavo: Danjel Zobec, e-mail: danjel.zobec@luka-kp.si

1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	Četrtek, 7.6.2018 do 9:30 ure oz. kot bo navedeno v Obvestilih o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, v kolikor bodo objavljeni
Vložišče	www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila
Spremembe in umik ponudb	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti na portalu ePonudbe.si v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opcijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda novo ponudbo.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	Četrtek, 7.6.2018 , neposredno po izteku roka za oddajo ponudb oz. kot navedeno v obrazcu NMV in Obvestilih o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, v kolikor bodo objavljena
Lokacija	www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila

Vabimo vas, da oddate svojo ponudbo.

LUKA KOPER, d.d.
Predsednik komisije za oddajo javnega naročila
Robert Rožac

2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila po postopku s pogajanjem z objavo ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

Naročnik izvaja postopek skladno z določili ZJN-3 v dveh fazah.

V prvi fazi postopka bo na podlagi prejetih izhodiščnih ponudb (oz. prijav) priznal sposobnost ponudnikom, katerih ponudbe oz. prijave bodo skladne z zahtevami razpisne dokumentacije. Naročnik bo odločitev o sposobnosti ponudnikov objavil na portalu e-Naročanje.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o sposobnosti, v drugo fazo postopka za oddajo končnih ponudb povabil samo tiste ponudnike, katerim bo priznana sposobnost ponudnika. V drugi fazi postopka se bodo izvedla pogajanja in izbor najugodnejšega ponudnika. Potek in način pogajanja bo določen v pisnem povabilu ponudnikom. Naročnik bo po izvedbi pogajanj na portalu e - Naročanje objavil odločitev o izbranem ponudniku, ki bo podal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

2.1 Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper, d.d.

Plačilni pogoji so razvidni iz priloženega osnutka Pogodbe (obr. 4).

2.2 Spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del razpisne dokumentacije.

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na spletni strani naročnika (<http://www.luka-kp.si/slo/o-podjetju/javna-narocila>) ter na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

2.3 Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upošteva določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakona o gospodarskih družbah ipd.).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega sponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na sponudnika.

Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ne bo več možno. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

2.4 Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Samostojna ponudba	Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila.
Ponudba s podizvajalci	<p>Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu.</p> <p>V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-1) navesti VSE podizvajalce, kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost).</p> <p>Ponudnik mora v ponudbi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za vse podizvajalce, s katerimi izkazuje pogoje za priznanje sposobnosti, predložiti zahtevana dokazila na za to predpisanih obrazcih, - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. <p>Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, s katerim izkazuje sposobnosti, mora pogoje te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.</p> <p>V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.</p> <p><u>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</u></p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.</p>
Skupno nastopanje	<p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-1) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni ponudnik (predmet, količina, vrednost)).</p> <p>V točki 3.1 (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.</p> <p>Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli vodilnega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. <u>Pogodba</u></p>

	<u>mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno.</u>
Tuji ponudniki	<p>Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, prevedena v slovenski jezik (npr. potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb; potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb; izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt).</p> <p>Ponudnik lahko namesto zgoraj navedenega, pod kazensko in materialno odgovornostjo, predloži zapriseženo izjavo, da izpolnjuje vse pogoje za priznanje sposobnosti. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež in prevedena v slovenski jezik.</p> <p>Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno.</p> <p>Naročnik si pridružuje pravico, da zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju vseh zahtevanih pogojev.</p> <p>Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem ali angleškem jeziku preko portala www.eponudbe.si oz. preko e-pošte, ki jo bodo navedli ponudniki.</p>

2.5 Finančna zavarovanja

2.5.1 Instrument zavarovanja za resnost ponudbe

Skupaj s ponudbo je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za resnost ponudbe v višini 200.000,00 EUR. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati vsaj 180 dni po roku za oddajo ponudb.

Instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe naročnik lahko unovči, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne,
- na poziv naročnika neutemeljeno ne predloži zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi,
- zavrne sklenitev pogodbe, ali pogodbe ne sklene v ponujenem roku,
- ne predloži instrumenta zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi,
- v ostalih primerih, določenih v vzorcu pogodbe (razpisni OBR 4).

2.5.2 Instrument zavarovanja za dobro in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti

V roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja (originalno, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za dobro in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, sicer

lahko naročnik brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe in unovči instrument zavarovanja za resnost ponudbe. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati najmanj 90 dni dlje od predvidenega datuma dostave blaga. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki, kvaliteta in količina, se mora temu primerno spremeniti instrument finančnega zavarovanja oziroma podaljšati njena veljavnost, ki mora biti vedno vsaj 90 dni daljša od predvidenega datuma dostave blaga.

Instrument finančnega zavarovanja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku.

2.5.3 Instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku

Instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, izvajalec predloži ob predaji blaga v prevzem. Instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora pokrivati primere, če izvajalec v primeru dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe ali kvalitete predmeta pogodbe v garancijskem roku, ni izvršil svojih pogodbenih obveznosti in odpravil vseh pomanjkljivosti na lastne stroške. Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja mora biti vsaj trideset (30) dni daljša, kot je garancijski rok.

2.6 Ponudbena cena in terminski ter finančni plan

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV ter morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila v celoti in dostavo blaga v Luki Koper (npr. davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, ureditev dostopov, stroški deponiranja, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, asistenco ob zagonu, usposabljanje operaterjev in vzdrževalcev, morebitno pomoč pri vgradnji opreme, materiali, predelave in podobno). Ponudba se mora pripraviti na osnovi priložene tehnične specifikacije in opisa. Končna cena mora predstavljati skupno rekapitulacijo dobave, predelave, dostave, testiranja in prevzema celotnega predmeta javnega naročila na obali evropsko energetskega terminala v Luki Koper.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

Dobava dvigala se vrši po terminskem planu glede na posamezne faze, kot je določeno v tej razpisni dokumentaciji.

2.7 Predložitev ponudbe

Ponudba mora biti predložena v elektronski obliki v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in poskeniranih v formatu PDF ter oddanih na portalu www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

2.8 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb je javno in se opravi v sistemu www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila. Odpiranje ponudb se izvede avtomatično neposredno po izteku roka za oddajo

ponudb. Zapisnik o odpiranju ponudb je javno dostopen v nekaj sekundah po izteku roka za oddajo ponudb pri tem javnem naročilu, med javnimi naročili, ki jim je potekel rok za oddajo ponudb.

2.9 Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se v okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in odpravo računskih napak. Po pregledu ponudb lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom zavrne vse ponudbe oz. odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.10 Načrt pogajanj

Podroben protokol pogajanj bo ponudnikom, katerim bo priznana sposobnost v prvi fazi postopka tega javnega naročila, podan v vabilu na pogajanja. V okviru pogajanj ni dopustno dvigniti ponujene cene.

2.11 Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo po sprejeti odločitvi o oddaji naročila le-to objavil na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

2.12 Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

2.13 Sklenitev pogodbe

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh (3) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V roku osem (8) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe, je ponudnik dolžan predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V nasprotnem lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca in od izvajalca zahteva povrnitev nastale škode in vnovči instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1 Preverjanje sposobnosti

Gospodarski subjekt (vsak ponudnik, partner ali podizvajalec, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) potrdi izpolnjevanje zahtevanih pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD (gospodarski subjekt obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <http://enarocanje.si/ESPD/>. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti naročnikov ESPD«. Gospodarski subjekt ESPD nato v celoti izpolni, natisne, podpiše in žigosa ter predloži v svoji ponudbi).

Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti ustrezna dokazila, prevedena v slovenski jezik.

3.1.1 Razlogi za izključitev

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
- Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;
- Gospodarski subjekt ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe ali prijave.
- Gospodarski subjekt ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
- Nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- Gospodarski subjekt ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- Pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije;
- Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.
- Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:

- obrazca **ESPD**;
- **zahtevka za podatke iz kazenske evidence fizičnih oseb** (*zahtevak se predloži za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*);
- **zahtevka za podatke iz kazenske evidence pravnih oseb** (*zahtevak se predloži za gospodarski subjekt*).

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega in podpisanega obrazca **ESPD**;
- **izpisa iz ustreznega registra**, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekti lahko s pomočjo spletne strani <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.do> poiščejo katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and
- Evidence of absence of conviction for natural persons.

V kolikor država v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja teh dokumentov in potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, gospodarski subjekt naročniku namesto pisnega dokazila posreduje zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni prevedena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

3.1.2 Pogoji za sodelovanje

3.1.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

- Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla).

3.1.2.2 Ekonomski in finančni položaj

- Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni,
- V zadnjih petih poslovnih letih (če posluje manj kot 5 let, v obdobju, odkar posluje) je imel povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzema.
- Gospodarski subjekt mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB6. Gospodarski subjekt iz tujine predloži bonitetno oceno institucije, primerljive AJPES-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II in bilančne izkaze zadnjega poslovnega leta delovanja (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na: http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Vzporejanje_bonitetnih_ocen). Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od roka za oddajo ponudb.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila in s katerim bo ponudnik izkazoval sposobnosti)

DOKAZILA:

- S.BON 1 in S.BON 2 za tujce pa institucije, primerljive AJPES-u. Gospodarski subjekt iz tujine predloži bonitetno oceno institucije, primerljive AJPES-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II in bilančne izkaze zadnjega poslovnega leta delovanja (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na:

http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Vzporejanje_bonitetnih_ocen).

Listine ne smejo biti starejše od dneva prejema razpisne dokumentacije.

- izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi (*Del IV, Vpis v poslovni register; Pogoji za sodelovanje*),
- naročnik si pridržuje pravico, da zahteva od ponudnika ustrezna dokazila

3.1.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt je v zadnjih treh letih pred objavo tega javnega naročila uspešno dobavil primerljivo mostno dvigalo vsaj enemu naročniku in razpolaga s strokovno usposobljeno ekipo za izvedbo javnega naročila.

Izpolnjevanje tehničnih zahtev in kadrovske sposobnosti ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. S svojim podpisom ponudnik v celoti jamči za resničnost vseh podatkov, ki jih navede v obrazcih.

Dokazilo:

- Obrazec št. 3, Potrdilo referenc podpisano s strani izdajatelja.

Opomba:

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od gospodarskega subjekta zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem) o izvedbi navedenega referenčnega dela. Naročnik si pridržuje tudi pravico, da navedbe o referenčnih delih in uspešnost izvedbe preveri neposredno pri investitorju, ponudnik pa z oddajo te ponudbe soglašava, da predhodni investitor take podatke investitorju po tem razpisu posreduje.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru, da se ponudnik sklicuje na reference podizvajalca mora ponudnik zagotoviti, da bo ta isti podizvajalec, s katerim izpolnjuje predmetni referenčni pogoj, tudi dejansko sodeloval pri izvedbi tistih delov posla, za katere je bila predložena referenca; v primeru, da v času izvajanja pogodbe pride do zamenjave podizvajalca, mora vsakokratni novi podizvajalec omogočati, da bo izvajalec z njim izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije).

3.2 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je **najnižja ponudbena cena**.

Pravilo v primeru enakovrednih ponudb je prej prispela ponudba.

II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem ali angleškem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Sestavljajo jo naslednje listine:

1. **Izpolnjen in podpisan obrazec Izhodiščna ponudba oz. prijava s priloženimi izpolnjenimi podatkovnimi listi v tekstualni in elektronski obliki**
2. **Izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu**
3. **Izpolnjen in podpisan obrazec Reference s pripadajočimi potrdili naročnikov**
4. **Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)**
5. **AJPES S.BON obrazec, iz katerega je razvidna bonitetna ocena**
6. **Izpolnjen in podpisan obrazec Vzorec pogodbe**
7. **Instrumenti zavarovanja**
8. **Izpolnjeni in podpisani obrazci Zahtevki za podatke iz kazenske evidence (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem)**

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno. Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan. Zaželeno je, da je ponudba zložena (skenirana) po vrstnem redu, tako kot je navedeno v tej razpisni dokumentaciji.

4.1. Ponudba

V listini »Izhodiščna ponudba oz. prijava« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna predračunska vrednost (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- Ponudba mora veljati za celotno naročilo. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- Izhodiščna ponudba (oz. prijava) ter končna ponudba morata veljati vsaj 180 dni po roku za oddajo ponudb.
- Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega
- Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila

4.2 Podatki o gospodarskem subjektu

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *samostojni ponudnik*, kot *glavni izvajalec*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec*.

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da vso dobavo blaga, ki je predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg osebnih podatkov navede tudi tiste dele dobave blaga, ki jih prevzema, ter vrednost tega blaga (brez DDV).

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravna njegovo terjatev do ponudnika.

4.3 Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti. Prevzeti posel lahko izvaja le gospodarski subjekt, ki izkaže zahtevano referenco in ima ob oddaji ponudbe zagotovljene vse potrebne kadrovske in tehnične zmožljivosti za izvedbo.

Dokazila se zloži po vrsti, kot si slede pogoji za priznanje sposobnosti in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva od ponudnikov predložitev ustreznih dokazil.

4.4 Specifikacija naročila in predračun

V ponudbi mora biti predložena naročnikova specifikacija naročila (*opis naročila, tehnične specifikacije, tehnični pogoji, izpolnjen podatkovni list ...*) iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila. Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati. Dovoljen je le vnos zahtevanih podatkov. Ponudnik mora priložiti tudi tehnično dokumentacijo ponujene opreme. Tehnične specifikacije vsebujejo opise in tehnične karakteristike zahtevane opreme, ki jih ni dovoljeno spreminjati. V stolpcu »data« so predstavljeni podatki, ki jih mora izpolnjevati predmet naročila. Ponudnik v stolpcu »offer« (kjer je primerno) označi, ali predmet ponudbe izpolnjuje naročnikove zahteve oz. napiše podatek o ponujeni opremi. V primeru, da posamezen podatek ne bo vpisan ali označen in naročnik na podlagi podane ponudbe ne bo uspel ugotoviti, ali ponujena oprema izpolnjuje zahtevane pogoje, bo naročnik štel, da je ponudnik ne ponuja in bo takšno ponudbo izločil kot nepopolno.

4.5 Vzorec pogodbe

Predloženi vzorec pogodbe mora biti izpolnjen, podpisan, žigosan in parafiran s strani ponudnika.

4.6 Instrumenti zavarovanja

Instrumente zavarovanja se predloži skladno s točko 2.5 teh navodil.

III. OBRAZCI

- IZHODIŠČNA PONUDBA OZ. PRIJAVA S PRILOGAMI (OBR-1)**
- PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)**
- REFERENCE (OBR-3)**
- VZOREC POGODBE (OBR-4)**
- ZAHTEVK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB (OBR-5)**
- ZAHTEVK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB (OBR-6)**
- IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-7)**
- OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila; glej tč. 3.1)

IZHODIŠČNA PONUDBA oz. PRIJAVA

št. ponudbe: _____
 št. javnega naročila: 123/2018

1. Naročnik: **LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER**

2. Predmet naročila: **NABAVA NOVEGA MOSTNEGA DVIGALA**

3. Ponudnik:

4. Ponudbena cena:

Ponudbena cena brez DDV:

--

EUR

Ponudbena cena z DDV:

--

EUR

Pri izračunu ponudbene cene so upoštevani vsi elemente, ki vplivajo na ceno. Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

5. Za ponujeno opremo dajemo _____ let garancije.
6. Rok dobave ponujene opreme in morebitne dodelave (izven območja Luke Koper) je _____ mesecev od podpisa pogodbe.
7. Razkladanje opreme na operativno obalo in vzpostavitev operativnosti dvigala: _____ dni.
8. Testiranje in prevzem dvigala: _____ dni.
9. Zagotavljanje dobavljalnosti nadomestnih (mehanskih in električnih) delov: _____ let
10. Ponudba velja za celotno naročilo (tj. za celotno opremo), v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je priloga te ponudbe.
11. Cene na enoto iz ponudbe so fiksne in nespremenljive.
12. Ponudba velja še 180 dni po roku za oddajo ponudbe.
13. Ponujeno dvigalo ima vse značilnosti kot izhajajo iz razpisne dokumentacije in v celoti ustreza zahtevam iz razpisne dokumentacije in specifikacije.
14. Naročilo se obvezujemo izvesti skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.
15. Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.
16. Izjavljamo, da smo proučili celotno razpisno dokumentacijo in da se z njo v celoti strinjamo.
17. Izjavljamo, da ponujena oprema izpolnjuje vse zahtevane pogoje in vključuje tudi predajo vseh potrebnih tehničnih dokumentov, atestov, certifikatov, navodil za upravljanje in vzdrževanje ter varno delo (v slovenskem ali angleškem jeziku ter oznake na opremi) ter ostala potrdila o ustreznosti opreme in tehnično dokumentacijo.
18. Izjavljamo, da bomo zagotovili asistenco ob zagonu, usposabljanje operaterjev in vzdrževalcev ter morebitno pomoč pri vgradnji opreme ter zagotovili ustrezno dokumentacijo.
19. Proizvajalec zagotavlja pooblaščen servis znotraj Evropske unije.
20. V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, bomo naročniku izročili instrument zavarovanja v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za pravočasno

izpolnitev pogodbenih obveznosti, z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po predvidenem prevzemu blaga.

21. Izjavljamo, da razpolagamo z vsemi potrebnimi usposobljenimi kadrovskega zmogljivostmi, ki so potrebni za uspešno izpolnitev javnega naročila in v roku, ki ga je določil naročnik.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščenice osebe)

Priloge:

- Tehnična dokumentacija v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bodo razvidne strokovno tehnične karakteristike ponujene opreme, kot izhajajo iz naročnikovih zahtev.

PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU

1. PONUDBA

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN123/2018 »NABAVA NOVEGA MOSTNEGA DVIGALA« dajemo (se označi z X):

- Samostojno
 S podizvajalci
 Skupno ponudbo

2. PODATKI O PONUDNIKU

2.1 Podatki o ponudniku

Popolna firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Odgovorna oseba/osebe oz. zakoniti zastopnik za podpis pogodbe	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščenca za podpis pogodbe	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Naziv in naslov banke:	
BIC/SWIFT	
Telefon	
e-naslov	

2.2 Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 123/2018 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolna firma podizvajalca, naslov, pooblaščen oseb, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec	Količina (%)	Vrednost (EUR brez DDV)
1.				
2.				
3.				
4.				

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

2.3 SKUPNA PONUDBA

Ponudniku točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu z oznako JN 123/2018 sodelujemo naslednjimi ponudniki:

Št.	Popolna firma so-ponudnika, naslov, pooblaščen oseb, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so - ponudnik	Količina (%)	Vrednost (EUR brez DDV)
1.				
2.				
3.				
4.				

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen oseb)

REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem delu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela

Ime referenčnega posla	
Naročnik referenčnega posla (naziv in naslov)	
Izvajalec referenčnega posla	
Partnerji pri referenčnem poslu (če je šlo za skupni posel)	
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca)	
Delež izvajalca od skupne vrednosti posla v EUR brez DDV, če je bil udeležen v skupnem poslu (v %)	
Vrednost celotnega posla (brez DDV)	
Datum izvedbe posla	
Opis posla iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev (npr. karakteristike dobavljene opreme, količine dobavljenega blaga ipd.)	

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

 (ime priimek in podpis
 pooblaščen osebe)

POTRDILO NAROČNIKA REFERENČNEGA POSLA

Naročnik _____ potrjuje, da je dobavitelj oz. njegov podizvajalec _____, opremo navedeno v zgornji tabeli dobavil pravočasno in kvalitetno.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije: _____, tel. _____, e-pošta.....

Datum: _____

Naročnik

Kraj: _____

žig

 (ime priimek in podpis
 pooblaščen osebe)

Opomba:

V kolikor je gospodarski subjekt pri izvedbi referenčnega dela nastopal kot podizvajalec, mora predložiti bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani naročnika, bodisi referenčno potrdilo podpisano s strani glavnega dobavitelja referenčnega dela, kateremu pa mora predložiti še potrjene reference naročnika blaga glavnemu dobavitelju.

**LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba,
Vojkovo nabrežje 38, KOPER,
ki jo zastopata predsednik uprave delniške družbe Dimitrij Zadel in član uprave
Metod Podkrižnik,
kot NAROČNIK**

Identifikacijska številka: SI89190033
Matična št.: 5144353

in

_____ (naziv dobavitelja)
_____ (naslov dobavitelja)

**ki ga zastopa _____ (pooblaščen zastopnik dobavitelja za
podpis pogodbe)
kot DOBAVITELJ**

Identifikacijska številka: _____
Matična št.: _____

sklepata naslednjo

P O G O D B O št. JN 123/2018/_____ - _____

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet te pogodbe je dobava rabljenega mostnega dvigala na podlagi javnega naročila JN 123/2018 »NABAVA NOVEGA MOSTNEGA DVIGALA«.

Tehnične karakteristike blaga, rok dobave in roki posameznih faz prevzema dvigala so razvidni iz ponudbene dokumentacije prodajalca, ki je sestavni del te pogodbe. V primeru neskladja med pogodbo in ponudbo se upoštevajo določila te pogodbe.

II. POGODBENA CENA

2. člen

Končna ponudbena cena za dobavo blaga v skladu s tehničnimi zahtevami in na osnovi priložene ponudbe znaša:

z besedo _____ EUR
_____ 00/100 EUR

Pogodbena cena je neto brez davka na dodano vrednost. Na navedeno pogodbeno vrednost dobavitelj obračuna naročniku ob izstavitvi računa DDV v skladu z veljavno zakonodajo.

Ponudbena cena je fiksna in vključuje vse stroške transporta, dostave, postavitve in testiranja na lokacijo kupca ter asistenco ob in po zagonu, usposabljanje operaterjev in vzdrževalcev ter in zagotovitev ustrezne dokumentacije ter vse morebitne lokalne davke (razen DDV) in dajatve, ki bi nastali v povezavi z dobavo predmeta pogodbe. Kupec je prodajalcu dolžan plačati zgolj pogodbeno ceno. Prodajalec zagotavlja, da dvigalo ustreza vsem zahtevam za uvoz v EU in ima vse zahtevane certifikate, ter izpolnjuje vse varstvene ukrepe, normative, tehnične predpise in standarde ki veljajo v republiki Sloveniji. Dobavitelj je dolžan urediti carinjenje mostnega dvigala iz te pogodbe v EU in v skladu z določili te pogodbe poskrbeti za pridobitev certifikata CE.

III. PLAČILNI POGOJI

3. člen

Naročnik se obvezuje poravnati kupnino v skladu z 2. členom na naslednji način:

- plačilo 25% pogodbene cene pri podpisu te pogodbe v znesku EUR za dvigalo se izvrši po prejemu računa za navedeni znesek in garancijo za vračilo avansa v znesku EUR, z veljavnostjo 3 mesecev po dogovorjenem roku dobave, ki jo prodajalec predloži kupcu pred izvršitvijo tega plačila. Pogoji za zahtevke in plačila, ki se izvršijo na podlagi te garancije, je izvršitev zgoraj omenjenega plačila na prodajalčev bančni račun. Garancijo za vračilo avansa je potrebno vrniti dobavitelju takoj po podpisu prevzemnega zapisnika, na podlagi katerega naročnik v celoti prevzame predmet te pogodbe (mostno dvigalo). V primeru delne dobave, dobavitelj podaljša veljavnost garancije za vračilo avansa do roka, o katerem se dogovori z naročnikom. V nasprotnem primeru, lahko kupec unovči garancijo za vračilo avansa.

Bančna garancija za vračilo avansa se pripravi v skladu z Enotnimi pravili za garancije na poziv (URDG) revizija 2010, objava MTZ št. 758 (Predložena bančna garancija na poziv mora vsebovati določilo, ki navaja, da za predloženo garancijo na poziv veljajo Enotna pravila za bančne garancije na poziv (EPGP) revizija 2010, objava MTZ št. 758).

- Plačilo 25% pogodbene cene v znesku EUR za dvigalo se izvrši 4 mesece po podpisu pogodbe, po prejemu računa za navedeni znesek in garancije za vračilo avansa v znesku EUR, z veljavnostjo 3 mesecev po dogovorjenem dobavnem roku, ki jo mora prodajalec predložiti kupcu pred izvršitvijo tega plačila. Izvršeno plačilo na račun dobavitelja je pogoj za zahtevke in plačila iz te garancije. Garancija za vračilo avansa se takoj po podpisu prevzemnega zapisnika vrne dobavitelju, na podlagi katerega kupec v celoti prevzame predmet te pogodbe (mostno dvigalo). V primeru delne dobave, dobavitelj podaljša veljavnost garancije za vračilo avansa do roka, ki je dogovorjen z dobaviteljem. V nasprotnem primeru je kupec upravičen do unovčitve garancije za vračilo avansa.

Garancija za vračilo avansa mora biti pripravljena v skladu z Enotnimi pravili za bančne garancije na poziv (EPGP) revizija 2010, objava MTZ št. 758 (predložena garancija na poziv mora vsebovati določilo z navedbo, da za predloženo

garancijo veljajo Enotna pravila za bančne garancije na poziv (EPGP) revizija 2010, objava MTZ št. 758).

- Plačilo 25% pogodbene cene pred odpremo mostnega dvigala na lokacije postavitve v znesku EUR za dvigalo se izvrši po prejemu računa za omenjeni znesek v garanciji za vračilo avansa v znesku EUR, z veljavnostjo 3 mesecev po dogovorjenem dobavnem roku, ki ga dobavitelj predloži naročniku pred izvršitvijo tega plačila. Izvršeno plačilo na račun dobavitelja je pogoj za zahtevke in plačila iz te garancije. Garancija za vračilo avansa se vrne dobavitelju takoj po podpisu primopredajnega zapisnika, na podlagi katerega naročnik v celoti prevzame predmet te pogodbe (mostno dvigalo). V primeru delne dobave, dobavitelj podaljša veljavnost garancije za vračilo avansa do roka o katerem se dogovori skupno z naročnikom. V nasprotnem primeru je naročnik je upravičen do unovčitve garancije za vračilo avansa.

Garancija za vračilo avansa mora biti pripravljena v skladu z Enotnimi pravili za bančne garancije na poziv (EPGP) revision 2010, objava MTZ, št. 758 (predložena garancija na poziv mora vsebovati določilo, ki navaja, da za predloženo garancijo na poziv veljajo Enotna pravila za bančne garancije na poziv (EPGP) revizija 2010, objava MTZ št. 758).

- Plačilo preostalih 25% skupne pogodbene cene v znesku EUR za dvigalo se mora izvesti v 75 dneh od datuma prevzemnega zapisnika, ki je podpisan s strani obeh pogodbenih strank po prejetju računa in garancije za odpravo napak v garancijski dobi v skladu s 13. členom te pogodbe.

Bančna garancija mora biti predložena za vsa avansna plačila (75%), veljavnost do dobavnega roka mostnega dvigala. V primeru podaljšanja, se garancija podaljša za ustrezni del pogodbe.

Plačilo se izvrši na dobaviteljev bančni račun.

Dobavitelj mora navesti številko te prodajne pogodbe na računu, ki se nanaša na mostno dvigalo.

V primeru zamude pri plačilu, mora naročnik plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik lahko svojo obveznost v dogovoru z izvajalcem poravna pred rokom zapadlosti, tako da se mu za vsako začeto dekada (t.j. deset dni) predčasnega plačila prizna 0,5% popust, t.i. cassa-sconto na celotno vrednost naročnikove obveznosti. Izvajalec se v takem primeru zavezuje izstaviti naročniku dobropis za višino cassa-sconta iz naslova predčasnega plačila.

4. člen

Dobavitelj si do izvršitve plačila celotne kupnine, v skladu s 3. členom te pogodbe, pridržuje pravico na lastništvu predmeta te pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik lahko upravlja z mostnim dvigalom po prevzemu na lastno odgovornost v 75 dnevem plačilnem roku do končnega plačila, v skladu s 3. členom te pogodbe, brez plačila kakršnekoli odškodnine in ne izključujoč garancijskih obveznosti dobavitelja v skladu s to pogodbo.

IV. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN DOBAVNI POGOJI

5. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo predmet te pogodbe dostavljen v Luko Koper, v celoti postavljen, funkcionalen in operativen v skladu s 2. členom te pogodbe na lokaciji v Luki Koper v _____ mesecih od podpisa te pogodbe obe strani.

V primeru zamude pri plačilih s strani naročnika na podlagi 4. člena, se dobavni rok podaljša za isto število dni.

V primeru dodatnih naročnikovih zahtev ali sprememb, ki se nanašajo na predmet te pogodbe kot je določeno v 2. členu te pogodbe, se za izvedbo dodatnih naročnikovih zahtev sklene pisni aneks k tej pogodbi.

Dodatne naročnikove zahteve iz prejšnjega odstavka se podrobno določijo in novi pogoji in stroški za izvedbo dodatnih zahtev morajo biti medsebojno pisno dogovorjeni.

Dobavitelj se tudi zavezuje:

- da bo dobavil dvigalo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in v skladu z določili te pogodbe;
- da bo dvigalo deloval brezhibno in je brez stvarnih in pravnih napak ter ustreza vsem veljavnim standardom (CE – dokument o skladnosti) v Republiki Sloveniji in tehničnim specifikacijam ter vsem standardom glede varnosti in varstva pri delu, kakovosti in nosilnosti, itd,
- da bo sproti in ažurno obveščal kupca o vsem, kar bi lahko vplivalo na kvalitetno in pravočasno izpolnitev obveznosti po tej pogodbi,
- nuditi in predložiti ustrezne garancije.

Pri dobavi opreme mora biti zagotovljena predpisana spremljajoča dokumentacija.

Po izvršeni dobavi, se dobavitelj obvezuje, da bo zagotovil podporo pri izvedbi testa delovanja mostnega dvigala vsaj 20 delovnih dni.

Dobavitelj mesečno obvešča naročnika napredovanju del v proizvodnji in postavitvi mostnega dvigala, tako da naročnik lahko pravočasno izvede kontrolo kvalitete.

Dobavitelj je dolžan izpolniti vse v skladu z navedenim in z vsebino te pogodbe.

6. člen

Dobavitelj se zaveže v roku osem (8) delovnih dni od podpisa te pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku instrument finančnega zavarovanja (originalno, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, sicer lahko naročnik brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe in unovči instrument zavarovanja za resnost ponudbe. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati najmanj 90 dni dlje od predvidenega datuma dostave blaga. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki, kvaliteta in količina, se mora temu primerno spremeniti instrument finančnega zavarovanja oziroma podaljšati njena veljavnost, ki mora biti vedno vsaj 90 dni daljša od predvidenega datuma dostave blaga.

Instrument finančnega zavarovanja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno

s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, ter v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti zaradi tega, ker se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti.

V. PODIZVAJALCI

7. člen

V kolikor dobavitelj pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, v svojem imenu prevzema vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Dobavitelj bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalce:

Dobavitelj se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dobave ter cena tega blaga. Eventualna neposredna plačila podizvajalcem se uredijo v skladu s 94. členom ZJN-3. Neposredno plačilo podizvajalcu zavezuje naročnika in glavnega izvajalca samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, v skladu z drugim in tretjim odstavkom 94. Člena ZJN-3.

Če podizvajalec neposrednega plačila od naročnika ne zahteva, se glavni izvajalec že s to pogodbo zavezuje, da bo naročniku najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo, da je poplačal vse podizvajalce, ki so neposredno povezani s predmetom javnega naročila in pisno izjavo podizvajalcev, da so plačilo prejeli.

VI. POGODBENA KAZEN

8. člen

Pogodbeni stranki s to pogodbo določata tudi pogodbeno kazen, in sicer za sledeče primere: (1) za zamudo, (2) za zamudo v širšem smislu, ki nastane zaradi napak (nepravilne izpolnitve) ter (3) za neizpolnitev.

Če dobavitelj zamudi z izpolnitvijo pogodbene obveznosti iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile, dolguje naročniku 0,5 % od pogodbene cene za vsak začetni dan zamude (pogodbena kazen za zamudo). Plačilo pogodbene kazni za zamudo ne sme presegati 10 % pogodbene vrednosti. Pravica do pogodbene kazni za zamudo nastane na podlagi pogodbe in dejstva zamude, naročnik pa si je ni dolžan ponovno pridržati. Naročnik lahko zato pogodbeno kazen za zamudo uveljavlja, tudi če si ob sprejemu zamudne izpolnitve dobavitelja pravice do pogodbene kazni ni izrecno pridržal. Kot dan izpolnitve pogodbenih obveznosti za potrebe te določbe se šteje dan, ko je zapisniško sporazumno ugotovljeno dejstvo izpolnitve obveznosti (primopredaja) ali, v primeru, če zapisniško izročitev ni ugotovljena, dan, ko je bil predmet pogodbe predan v posest naročniku in ga ta lahko nemoteno uporablja.

Če dobavitelj pravočasno izpolni pogodbene obveznosti, vendar s stvarnimi ali pravnimi napakami, ki so dobavitelju pravočasno sporočene, je dobavitelj dolžan plačati pogodbeno kazen za čas, ki teče od notifikacije prve napake do odprave vseh napak (pogodbena kazen zaradi napak), in sicer za vsak dan neodprave napak 0,5% pogodbene cene, skupno pa ne več kot 10% pogodbene cene. Kot dan notifikacije napake se šteje dan, ko je bilo dobavitelju odposlano sporočilo o napaki po elektronski pošti, ustno ali s priporočeno pošto; kot dan odprave napake pa dan, ko je zapisniško ugotovljeno, da so bile vse grajane napake

odpravljene ali, če zapisniško ni ugotovljen dan odprave napak, dan, ko so bile vse napake dejansko odpravljene, predmet pogodbe pa ponovno izročen v nemoteno uporabo naročnika.

Plačilo katerekoli pogodbene kazni dobavitelja ne odvezuje od vseh garancijskih obveznosti po tej pogodbi, kakor tudi ne od odškodninske odgovornosti, v kolikor škoda presega pogodbeno kazen.

Za višino izračunane pogodbene kazni, o čemer naročnik dobavitelju izstavi račun, se vzpostavi terjatev naročnika do dobavitelja in se obveznost naročnika za znesek pogodbene kazni zmanjša oz. se z le-to pobota. V kolikor pogodbena kazen ni poračunana na tak način, jo je dobavitelj dolžan poravnati v roku 8 dni od izstavitve računa z nakazilom na transakcijski račun št. SI56 1010 0000 0001 935 naročnika. Po poteku tega roka tečejo zakonske zamudne obresti na celoten znesek pogodbene kazni.

Pogodbena kazen za neizpolnitev v višini 10% pogodbene vrednosti lahko naročnik uveljavlja v vseh primerih, ko pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe zaradi zamude ali napak ali iz drugega razloga na strani dobavitelja.

V primeru, da je naročniku zaradi zamude oziroma neizpolnitve dobavitelja nastala škoda, ki presega pogodbeno kazen, je dobavitelj poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude oziroma neizpolnitve v višini, ki jo bo naročnik obračunal, tj. razlika do popolne odškodnine.

VII. KOLIČINSKI IN KAKOVOSTNI SPREJEM

9. člen

Dobavitelj mora pisno obvestiti naročnika 14 dni pred izvedbo prevoza sestavnih delov jeklene konstrukcije iz proizvajalčeve (-ih) tovarn(-e). Naročnik je upravičen do informativnega ogleda (na naročnikove stroške) sestavnih delov in jeklene konstrukcije v proizvajalčevih tovarnah. Po ugotovitvi ustreznosti sestavnih delov in jeklenih konstrukcij vsem pogodbenim zahtevam se o zgoraj navedenem podpiše protokol, ki je osnova za prevoz sestavnih delov in jeklene konstrukcije. Ta informativni ogled ne predstavlja nobenih pravnih posledic za naročnika, vendar pa, v primeru, da se ta informativni ogled ne izvede v roku 14 dni od dobaviteljevega obvestila o prevozu, lahko dobavitelj izvrši prevoz brez ogleda.

Prezemna kontrola količine in kakovosti opreme iz 1. člena te pogodbe se izvede v Luki Koper s strani naročnikove prevzemne komisije in dobavitelja v Luki. Prevzem se izvrši takoj po obvestilu o pripravljenosti za prevzem. V primeru, da se prevzem ne izvede pravočasno ali v celoti in v primeru, da naročnik mostno dvigalo uporabi v skladu s 5. odstavkom tega člena, se smatra, da je končen prevzem mostnega dvigala izveden 21 dni po prejemu obvestila o pripravljenosti za prevzem.

Vse teste opravi dobaviteljevo osebje v prisotnosti naročnika. Vsi stroški v povezavi s testiranjem mostnega dvigala (operaterjeva namestitvev in bivanje, razne zahteve...) so vključeni v ceni in so v breme dobavitelja.

Dobavitelj poskrbi, da se pred končnim prevzemom za celotno opremo opravijo vsi testi, ki so predpisani s strani slovenskih organov (v skladu z vsemi veljavnimi standardi EU za dvigala) pred končnim prevzemom.

Naročnik ne sme prevzeti mostnega dvigala v uporabo pred sprejetjem ali izdajo prevzemnega zapisnika. V primeru, da naročnik prevzame v uporabo mostno dvigalo brez soglasja dobavitelja pred sprejetjem ali pred izdajo prevzemnega zapisnika, se smatra, da se je končen

prevzem mostnega dvigala s strani naročnika izvedel brez prevzemnega zapisnika.

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik lahko upravlja mostno dvigalo na svojo lastno odgovornost med 75 dnevni plačilni rok za končno plačilo.

10. člen

Če prevzemna komisija ugotovi, da dobava ustreza pogodbenim zahtevam, se sestavi prevzemni zapisnik, ki je osnova za izplačilo kupnine iz 2. člena te pogodbe.

Če prevzemna komisija ob kakovostnem in količinskem pregledu dobave ugotovi, da dobava ne ustreza pogodbenim zahtevam, sestavi zapisnik o pregledu, v katerem se dobava zavrne in zahteva, da prodajalec napake oz. pomanjkljivosti odpravi v določenem roku. Šteje se, da je prodajalec s tem v zamudi.

Če le del dobave ustreza pogodbenim zahtevam, se lahko s prevzemnim zapisnikom izvrši le delni prevzem, za preostali del pa zavrne dobava in specificira v zapisniku o pregledu ter od prodajalca zahteva, da napake oz. pomanjkljivosti odpravi v določenem roku. Šteje se, da je prodajalec s tem v zamudi.

Kopija zapisnika o pregledu se v primeru zavrnitve dobave ali delnega prevzema v najkrajšem možnem času, najkasneje v roku 8 delovnih dni od kakovostnega in količinskega pregleda dobave, dostavi prodajalcu.

Prodajalec se zavezuje v roku 8 delovnih dni po prejemu zapisnika o pregledu, v katerem so navedene pomanjkljivosti, kupcu na svoje stroške izvršiti ustrezno dobavo.

Če prodajalec ne izvrši svoje obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko kupec odstopi od pogodbe brez obveznosti do prodajalca, prodajalec pa odgovarja kupcu za vso škodo, ki jo utrpi z dobavo, ki ne ustreza pogodbenim zahtevam.

VIII. DOKUMENTACIJA

11. člen

Skupno s predmetom te pogodbe mora dobavitelj za mostno dvigalo predložiti naslednjo dokumentacijo:

- navodila za pravilno delovanje in vzdrževanje v angleškem jeziku v štirih kopijah - (ena kopija v elektronski obliki – CD),
- navodila za pravilno delovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku v štirih kopijah - (ena kopija v elektronski obliki – CD) v roku 30 dni pred dobavo mostnega dvigala,
- sheme električnih inštalacij v angleškem jeziku z glavnimi diagrami v slovenskem jeziku v štirih kopijah - (ena kopija v elektronski obliki – CD)
- sheme strojne instalacije v angleškem jeziku v štirih kopijah,
- A - testi in certifikati o nameščenem materialu in opremi v roku 15 dni pred dobavo mostnega dvigala,
- napisi in oznake na mostnem dvigalu v slovenskem jeziku,
- katalog rezervnih delov v štirih kopijah - (ena kopija v elektronski obliki - CD) v

- angleškem jeziku,
- o izjava o skladnosti "CE" za celotno mostno dvigalo,
- o napisi in programi na zaslonu mostnega dvigala in na monitorju v slovenskem jeziku.

IX. GARANCIJA

12. člen

Dobavitelj zagotavlja, da so realizirane vse dogovorjene tehnične in druge značilnosti opreme, ki so navedeni v poglavju "Tehnične zahteve". Vendar pa dobavitelj tudi zagotavlja, da oprema ustreza vsem predpisanim standardom, kakovosti in zmožljivosti, kot tudi varnosti in varovanju pri delu, tako da jih naročnik lahko uporabi v skladu s "Tehničnimi zahtevami".

Ta garancija je dana pod pogojem, da se mostno dvigalo v vseh pogledih pravilno vodi, upravlja, servisira in vzdržuje, v skladu z dobaviteljevimi navodili in pod posebnimi navedenimi pogoji obratovanja.

Iz garancije so izvzete naslednje postavke:

- a. popravilo ali zamenjava, ki sta nujna zaradi običajne obrabe ali zaradi vandalizma;
- b. potrošni material, vključno z, ampak ne omejeno na material kot so žarnice in varovalke;
- c. popravila, nadomestitve ali prilagoditve, ki jih je izvedel ali začel naročnik;
- d. manjkajoča poročila o napakah v zgoraj navedenem garancijskem obdobju;
- e. napake ali škoda, ki so nastali zaradi malomarnosti razen dobaviteljevih, nesreča, zloraba, neprimerna namestitvev (razen naprav, ki jih je izdelal dobavitelj ali njegov podpogodbenuk), nepravilno obratovanje.

Dobavitelj zagotavlja, da bo mostno dvigalo, predmet te pogodbe, nemoteno deloval vsaj 24 mesecev od datuma izvedene dobave.

Garancija za jekleno konstrukcijo mora veljati vsaj 5 let od datuma prevzema dvigala.

Garancija za barvanje velja vsaj 8 let od datuma prevzema dvigala.

Garancijsko obdobje se začne z datumom prevzemom dvigal v skladu z določilom 10. člena te pogodbe.

Garancija vključuje brezplačne rezervne dele, transportne stroške in montažo oz. vse stroške v zvezi s popravili, vključno s prihodom pooblaščenega servisnega inženirja in izvedbo del.

Naročnik mora takoj po odkritju napake pisno ali z e-mailom obvestiti naročnika o napaki na mostnem dvigalu.

Dobavitelj se obvezuje, da bo v garancijskem obdobju na svoje stroške odpravil v roku 48 ur (med delovnimi dnevi) od prejema obvestila vse napake, ki bi se pojavile zaradi napak v proizvodnji, napak na material ali na opremi, v primeru, da so rezervni deli na razpolago v centralnem skladišču rezervnih delov.

V primeru, da dobavitelj ne začne odprave napak v roku, ki je določen v prvem odstavku tega člena, naročnik lahko naroči popravilo s strani drugega subjekta na stroške in tveganje dobavitelja. S posredovanjem naročila na drugi subjekt iz razlogov navedenih v tem odstavku,

naročnik ne izgubi pravic in ugodnosti, ki izhajajo iz dobaviteljeve garancije za predmet te pogodbe.

Dobavitelj ni odgovoren za zamude pri dobavi zaradi višje sile.

Dobavitelj se obvezuje, da bo zagotovil razpoložljivost rezervnih delov in morebitno intervencijo iz poprodajne storitve za mostno dvigalo in rezervne dele iz te pogodbe za dobo 10 let od podpisa te pogodbe.

Dobaviteljeva garancija iz prvega odstavka tega člena ne poteče v primeru likvidacije, stečaja ali kakršnegakoli prenehanja dejavnosti s strani proizvajalca.

Za nadomestne oz. dele, ki so popravljeni med garancijsko dobo veljajo isti garancijski pogoji kot za originalne dele ki ustrezajo mostnemu dvigalu. Vendar pa garancija za zamenjane in popravljene dele ne velja več kot 4 leta od prejema mostnega dvigala.

Ob prevzemu, kot pogoj za uspešen prevzem, bo dobavitelj predal kupcu instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za odpravo napak v garancijskem roku, v vrednosti pet odstotkov (5%) pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja mora biti vsaj trideset (30) dni daljša, kot je garancijski rok iz 12. člena te pogodbe.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku se lahko unovči pod naslednjimi pogoji:

- če dobavitelj v času garancije ne bo izvajal garancijskih obveznosti na način, opredeljen v tej pogodbi;
- če je zoper dobavitelja začel postopek zaradi insolventnosti (npr. prisilne poravnave ali stečaja) ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije

V času trajanja garancijske dobe bo prodajalec odpravil vse morebitne napake in nepravilnosti, ki bodo zaznane in bodo predstavljale razliko med dejanskim delovanjem in zahtevo iz specifikacij.

V primeru, da prodajalec kupcu ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, je kupec upravičen zadržati 5 % pogodbene vrednosti, za čas trajanja garancije iz tega člena, pri čemer se zadržano plačilo ne obrestuje ali vnovčiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti in unovčeni znesek zadržati neobrestovan do konca izteka garancijskega roka.

X. IZKLJUČITEV ODGOVORNOSTI

13. člen

Višja sila podaljša dobavni rok za čas svojega trajanja.

Kot višja sila so mišljene vse okoliščine, ki se pojavijo po podpisu pogodbe in jih pogodbene stranke niso mogle pričakovati, se jim izogniti ali jih odvrniti. Primeri teh dogodkov so naravne nesreče, vojna, stavke, vstaje.

14. člen

Pogodbena stranka pri kateri je prišlo do višje sile je obvezna drugi stranki takoj poslati fax obvestilo, telegram ali obvestilo po e-pošti, v katerem navede približni čas trajanja višje sile in vzrok zanjo.

Ob koncu trajanja navedene višje sile, je dolžna obvestiti nasprotno stranko na enak način kot o začetku le te.

15. člen

Pogodbena stranka, ki jo je prizadela višja sila, je dolžna dejstvo višje sile dokumentirati.

16. člen

Če višja sila traja več kot tri mesece, se stranki dogovorita o nadaljnjem izvajanju pogodbe. Če se o tem ne moreta dogovoriti, lahko katerakoli pogodbena stranka odstopi od pogodbe brez odškodninskih zahtevkov.

XI. ODPOVED POGODBE

17. člen

Naročnik lahko poleg v zakonu določenih razlogov in brez kakršnihkoli obveznosti do dobavitelja kadarkoli odstopi od te pogodbe, če je zoper dobavitelja:

- začel postopek zaradi insolventnosti (prisilne poravnave ali stečaja) ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije,
- če dobavitelj krši svoje pogodbene obveznosti in jih ne vzpostavi niti v naknadno postavljenem roku s strani naročnika,
- če dobavitelj drugače huje kršil določila te pogodbe.

Pogodba prav tako preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun ene pogodbene stranke predstavniku ali posredniku druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbениh obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo kateri koli pogodbeni stranki povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku katerekoli pogodbene stranke ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki se zavezujeta izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

19. člen

Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo samo, če so sklenjene v pisni obliki in podpisane od obeh pogodbenih strank. Za vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, stranki soglašata z uporabo določil OZ (Obligacijski zakonik).

XIII. VELJAVNOST POGODBE

20. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale iz te pogodbe ali zaradi te pogodbe uredili sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo za rešitev sporov pristojno sodišče v Kopru z uporabo slovenskega prava, po katerem se tudi presoja pogodbeno razmerje.

21. člen

Ta pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Pogodba je napisana v štirih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

Koper, _____

Naročnik:
Luka Koper ,d.d.

Predsednik uprave delniške družbe
Dimitrij Zadel

Član uprave
Metod Podkrižnik

_____, _____
(*kraj, datum*)

Dobavitelj : _____ (naziv)

(pooblaščen oseba za podpis
pogodbe)

**ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE
PRAVNIH OSEB**

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	123/2017
Predmet javnega naročila	NABAVA NOVEGA MOSTNEGA DVIGALA
PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU	
Polno ime gospodarskega subjekta	
Sedež gospodarskega subjekta	
Občina sedeža gospodarskega subjekta	
Matična številka gospodarskega subjekta	
Namen izdaje potrčila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščan naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščene osebe)

**ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE
FIZIČNIH OSEB**

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	123/2018
Predmet javnega naročila	NABAVA NOVEGA MOSTNEGA DVIGALA
PODATKI O FIZIČNI OSEBI	
EMŠO	
Ime in priimek	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Stalno/začasno prebivališče	
Državljanstvo	
Moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb pristojnega organa.

Datum: _____

Kraj: _____

_____ (ime priimek in podpis osebe)

**IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH
OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

ter

**O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH, ZA KATERE SE GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA, KI
UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE, ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM**

(šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, UL RS, št. 69/2011)

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	123/2018
Predmet javnega naročila	NABAVA NOVEGA MOSTNEGA DVIGALA
PODATKI O PRAVNI OSEBI - PONUDNIKU	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Št. vpisa v sodni register	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv	Naslov stalnega bivališča/Sedež	Delež lastništva %
1			
2			
...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
...			

*v primeru, da ponudnik ne bo izpolnil te tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oz. da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)