

Številka javnega naročila: 341/2017
Datum: 22.1.2018

Predmet javnega naročila: **NABAVA RABLJENEGA MOSTNEGA DVIGALA**
Številka javnega naročila: **341/2017**
Vrsta postopka za oddajo
javnega naročila: **Odprti postopek**

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik:	Luka Koper, d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila:	JN 341/2017
Premet javnega naročila:	NABAVA RABLJENEGA MOSTNEGA DVIGALA
Postopek:	Odperti postopek
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju: (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3)	40. člen

1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Blago
Predmet naročila:	<p>Predmet naročila je dobava RABLJENEGA MOSTNEGA DVIGALA letnika 1988 do 1995 – Ladijski razkladalec, tip z grabilcem 32t x 35/18m, morebitna predhodna predelava dvigala na zahtevano stanje (ki se opravi izven območja Luke Koper), transport, postavitve na operativno obalo evropsko energetskega terminala v koprskem pristanišču po navodilu naročnika, vključno z testiranjem, usposabljanji in asistenco po prevzemu. Dobavitelj dvigala mora jamčiti, da bo dobavljena oprema funkcijsko delovala, bila predana naročniku v celoti ter na dobaviteljeve stroške dostavljena na predvideno mesto in v roku, oboje po dogovoru z naročnikom. Predmet javnega naročila je podrobneje opisan v tehnični specifikaciji in tehničnemu opisu.</p> <p>Oprema, kot je navedena v razpisni dokumentaciji, mora vsebovati vse pripadajoče certifikate opreme, izjavo o skladnosti opreme - CE certifikat v slovenskem jeziku, navodila za upravljanje in vzdrževanje ter varno delo (v slovenskem in angleškem jeziku ter oznake na opremi), katalog rezervnih delov, tehnični opis dvigala, garancijsko izjavo, generalno sestavno risbo, delavniške risbe sklopov in podsklopov, elektro sheme vse 4x v fizični obliki ter ostala potrdila o ustreznosti opreme in tehnično dokumentacijo in sicer 3x v fizični obliki ter celoten sklop dokumentacije 1x v elektronski obliki.</p> <p>Za ponujeno opremo se zahteva najmanj 2 leti generalne garancije, 5 let garancije na jekleno konstrukcijo in 8 let garancije na protikorozijsko zaščito od uspešnega prevzema dvigala ter kasnejše zagotavljanje asistencije vzdrževanja in nudenja dobavljivosti nadomestnih delov minimalno 5 let od opravljenega prevzema dvigala. V fazi prevzema dvigala mora ponudnik zagotoviti asistenco ob zagonu, usposabljanje upravljalcev in vzdrževalcev, izvedbo vseh testiranj (statičnega in</p>

	dinamičnega preizkusa, 8 urni vzdržljivostni preizkus...), potrdilo pooblaščenih institucij o pregledu in preizkusu delovne opreme.
Rok dobava dvigala in morebitna dodelava (izven območja Luke Koper)	Največ 6 mesecev od podpisa pogodbe
Razkladanje dvigala na operativno obalo in vzpostavitev operativnosti dvigala	Maksimalno 14 dni
Testiranje in prevzem dvigala	Maksimalno 1 mesec
Usposabljanje vzdrževalcev in upravjalcev	15 delovnih dni
Asistenca po prevzemu dvigala	30 delovnih dni
Zagotavljanje dobavljenosti nadomestnih (mehanskih in električnih) delov	Minimalno 5 let po prevzemu

1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:

<http://www.luka-kp.si/slo/javna-narocila>. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo:

- navodila ponudnikom s pripadajočimi obrazci
- ESPD obrazec (datoteka XML),
- tehnična specifikacija in tehnični opis,
- sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Kontaktne podatke za dodatna pojasnila	Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.
Rok za postavitve vprašanj	Petek 16.2.2018 do 09:00 ure Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje v ponedeljek 19.2.2018 preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.

1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	Torek, 27.2.2018 do 9:30 ure oz. kot bo navedeno v Obvestilih o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, v kolikor bodo objavljeni
Vložišče	Luka Koper, d.d.

	EKSPEDIT (1. nadstropje Upravne stavbe) Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Spremembe in umik ponudb	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici (obrazec – Ovojnica) označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	Torek 27.2.2018 ob 10:00 uri oz. kot bo navedeno v obvestilih o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, v kolikor bodo objavljena”
Lokacija	Luka Koper, d.d. sejna soba Področja investicij (Upravna stavba, pritličje desno) Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Za aktivno sodelovanje na javnem odpiranju so lahko prisotni zakoniti zastopniki ponudnikov ali predstavniki ponudnikov s predloženimi pisnimi pooblastili za zastopanje.	

Vabimo vas, da oddate svojo ponudbo.

**LUKA KOPER, d.d.
Predsednik komisije za oddajo javnega naročila
Robert Rožac**

2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

2.1 Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper, d.d.

Naročnik bo dobavljeno opremo plačal na podlagi potrjenega izstavljenega računa (situacije) v roku 75 dni po opravljenem uspešnem prevzemu blaga, vključno z dostavo pripadajoče dokumentacije, garancije, ter po prejemu instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, opredeljenega v tč. 2.5.3 te razpisne dokumentacije.

2.2 Spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del razpisne dokumentacije.

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljena na spletni strani naročnika (<http://www.luka-kp.si/slo/o-podjetju/javna-narocila>) ter na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

2.3 Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upošteva določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakona o gospodarskih družbah ipd.).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega sponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na sponudnika.

Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ne bo več možno. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

2.4 Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Samostojna ponudba	Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila.
Ponudba s podizvajalci	Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE podizvajalce, kontaktne podatke, zakonite

	<p>zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost).</p> <p>Ponudnik mora v ponudbi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za vse podizvajalce, s katerimi izkazuje pogoje za priznanje sposobnosti, predložiti zahtevana dokazila na za to predpisanih obrazcih, - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. <p>Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, s katerim izkazuje sposobnosti, mora pogoje te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.</p> <p>V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.</p> <p><u>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</u></p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.</p>
Skupno nastopanje	<p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-2) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (kontaktne podatke, zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni ponudnik (predmet, količina, vrednost)).</p> <p>V točki 3.1 (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.</p> <p>Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. <u>Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno.</u></p>
Tuji ponudniki	<p>Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, bodo morali predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, prevedena v slovenski jezik (npr. potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb; potrdila iz kazenske evidence pravnih</p>

	<p>oseb; izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt).</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z Zakonom o upravnem postopku.</p> <p>Ponudnik mora v vseh fazah postopka in izvedbe del zagotoviti prisotnost strokovno usposobljene osebe, ki obvlada slovenski jezik. Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem jeziku.</p>
--	--

2.5 Finančna zavarovanja

2.5.1 Instrument zavarovanja za resnost ponudbe

Skupaj s ponudbo je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za resnost ponudbe v višini 150.000,00 EUR. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati vsaj 90 dni po roku za oddajo ponudb.

Instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe naročnik lahko unovči, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne,
- na poziv naročnika neutemeljeno ne predloži zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi,
- zavrne sklenitev pogodbe, ali pogodbe ne sklene v ponujenem roku,
- ne predloži instrumenta zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi,
- v ostalih primerih, določenih v vzorcu pogodbe (razpisni OBR 4).

2.5.2 Instrument zavarovanja za pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti

V roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja (originalno, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, sicer lahko naročnik brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe in unovči instrument zavarovanja za resnost ponudbe. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati najmanj 90 dni dlje od predvidenega datuma dostave blaga. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki, kvaliteta in količina, se mora temu primerno spremeniti instrument finančnega zavarovanja oziroma podaljšati njena veljavnost, ki mora biti vedno vsaj 90 dni daljša od predvidenega datuma dostave blaga.

Instrument finančnega zavarovanja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku.

2.5.3 Instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku

Instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, izvajalec predloži ob predaji blaga v prevzem. Instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora pokrivati primere, če izvajalec v primeru dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe ali kvalitete

predmeta pogodbe v garancijskem roku, ni izvršil svojih pogodbenih obveznosti in odpravil vseh pomanjkljivosti na lastne stroške. Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja mora biti vsaj trideset (30) dni daljša, kot je garancijski rok.

2.6 Ponudbena cena in terminski ter finančni plan

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in z DDV ter morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila v celoti in dostavo blaga v Luki Koper (npr. davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, ureditev dostopov, stroški deponiranja, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcev, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, asistenco ob zagonu, usposabljanja operaterjev in vzdrževalcev, morebitno pomoč pri vgradnji opreme, materiali, predelave in podobno). Ponudba se mora pripraviti na osnovi priložene tehnične specifikacije in opisa. Končna cena mora predstavljati skupno rekapitulacijo dobave, predelave, dostave, testiranja in prevzema celotnega predmeta javnega naročila na obali evropsko energetskega terminala v Luki Koper.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

Dobava dvigala se vrši po terminskem planu glede na posamezne faze, kot je določeno v tej razpisni dokumentaciji.

2.7 Predložitev ponudbe

Ponudbo se predloži v zaprti ovojnici, naslovljeni skladno s predlogo (etiketo) iz razpisne dokumentacije. Naročniku (Vložišče - Ekspedit, 1. Nadstropje upravne stavbe) mora biti vročena (osebno ali po pošti) do izteka roka (datum in ura) določenega v objavi in povabilu k oddaji ponudb, sicer šteje za nepravočasno. Vložišče naročnika na ovojnici označi datum in točen čas prevzema ponudbe.

2.8 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb je javno, na kraju in ob času določenem v objavi in Obvestilih o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, v kolikor bodo objavljena na portalu javnih naročil. Ponudbe se odpira po vrstnem redu prispetja.

Na odpiranju ponudb se objavi in v zapisnik zapiše glavne podatke iz vsake ponudbe (naziv ali šifra ponudnika, ponudbena cena z morebitnimi popusti). V zapisnik se zapiše tudi na odpiranju ugotovljene morebitne pomanjkljivosti v ponudbah ter pripombe pooblaščenih predstavnikov ponudnikov glede postopka odpiranja. Zapisnik podpišejo prisotni pooblaščeni predstavniki ponudnikov in člani strokovne komisije.

Nepravočasne ponudbe se neodprte vrne pošiljateljem.

Kopijo zapisnika o javnem odpiranju ponudb se prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov izroči takoj po končanem odpiranju, vsem ostalim ponudnikom pa pošlje po pošti najkasneje v petih delovnih dneh po odpiranju.

2.9 Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se v okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in

odpravo računskih napak. Po pregledu ponudb lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom zavrne vse ponudbe oz. odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.10 Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

2.11 Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

2.12 Sklenitev pogodbe

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh (3) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V roku osem (8) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe, je ponudnik dolžan predložiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V nasprotnem lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca in od izvajalca zahteva povrnitev nastale škode in vnovči instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1 Preverjanje sposobnosti

Gospodarski subjekt (vsak ponudnik, partner ali podizvajalec, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) potrdi izpolnjevanje zahtevanih pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca ESPD (gospodarski subjekt obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <http://enarocanje.si/ESPD/>. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti naročnikov ESPD«. Gospodarski subjekt ESPD nato v celoti izpolni, natisne, podpiše in žigosa ter predloži v svoji ponudbi).

Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril pred izdajo odločitve na način, da bo ponudnike pozval k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 77. in 78. členom ZJN-3. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali predložiti ustrezna dokazila, prevedena v slovenski jezik.

3.1.1 Razlogi za izključitev

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
- Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;

- Gospodarski subjekt ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe ali prijave.
- Gospodarski subjekt ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
- Nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- Gospodarski subjekt ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- Pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije;
- Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.
- Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb, ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega:

- obrazca **ESPD**;
- **zahtevka za podatke iz kazenske evidence fizičnih oseb** (*zahtevak se predloži za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*);
- **zahtevka za podatke iz kazenske evidence pravnih oseb** (*zahtevak se predloži za gospodarski subjekt*).

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega in podpisanega obrazca **ESPD**;
- **izpisa iz ustreznega registra**, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekti lahko s pomočjo spletne strani

<http://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.do> poiščejo katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and
- Evidence of absence of conviction for natural persons.

V kolikor država v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja teh dokumentov in potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, gospodarski subjekt naročniku namesto pisnega dokazila posreduje zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni prevedena, pa z izjavo

določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

3.1.2 Pogoji za sodelovanje

3.1.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

- Vpis v poslovni register: gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla).

3.1.2.2 Ekonomski in finančni položaj

- Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni,
- Gospodarski subjekt mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB6. Gospodarski subjekt iz tujine predloži bonitetno oceno institucije, primerljive AJPES-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II in bilančne izkaze zadnjega poslovnega leta delovanja (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na: http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Vzporejanje_bonitetnih_ocen). Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od roka za oddajo ponudb.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila in s katerim bo ponudnik izkazoval sposobnosti)

3.1.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt je v zadnjih treh letih pred objavo tega javnega naročila uspešno dobavil primerljivo mostno dvigalo vsaj enemu naročniku in razpolaga s strokovno usposobljeno ekipo za izvedbo javnega naročila.

Izpolnjevanje tehničnih zahtev in kadrovske sposobnosti ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. S svojim podpisom ponudnik v celoti jamči za resničnost vseh podatkov, ki jih navede v obrazcih.

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo najpozneje v roku, ki ga je določil naročnik.

Opomba:

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od gospodarskega subjekta zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem) o izvedbi navedenega referenčnega dela. Naročnik si pridržuje tudi pravico, da navedbe o referenčnih delih in uspešnost izvedbe preveri neposredno pri investitorju, ponudnik pa z oddajo te ponudbe soglašava, da predhodni investitor take podatke investitorju po tem razpisu posreduje.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru, da se ponudnik sklicuje na reference podizvajalca mora ponudnik zagotoviti, da bo ta isti podizvajalec, s katerim izpolnjuje predmetni referenčni pogoj, tudi dejansko sodeloval pri izvedbi tistih delov posla, za katere je bila predložena referenca; v primeru, da v času izvajanja pogodbe pride do zamenjave podizvajalca, mora vsakokratni novi podizvajalec omogočati, da bo izvajalec z njim izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije).

3.2 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba glede na ceno in ohranjenost dvigala. Pravilo v primeru enakovrednih ponudb je nižja ponudbena cena.

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo, ki bo dosegla največje število točk po sledeči formuli: $T = T1 + T2$

1.) **T1 = Cena v EUR brez DDV (max. 60 točk)**

(najnižja cena/ponujena cena ponudnika) x 60

2.) **T2 = ohranjenost (max. 40 točk)**

Ohranjenost se bo ugotavljala na podlagi ogleda ponujenega predmeta (ki ga mora ponudnik dopustiti) s strani naročnika oz. s pomočjo pooblaščenega, certificiranega preglednika, ki bo strokovno pregledal ponujena dvigala in podal končno poročilo o stanju dvigal (npr. utrujenost materiala, kontrola zvarov, stanje mehanskih in električnih komponent...). Najbolj ohranjeno dvigalo dobi 40 točk, drugo 25 točk, tretje 10 točk, vsa naslednja pa 0 (nič) točk.

II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Sestavljajo jo naslednje listine:

1. **Izpolnjena etiketa za naslavljanje ponudbe, nalepljena na zunanjo ovojnico (kuverto) ponudbe**
2. **Izpolnjen in podpisan obrazec Ponudba s priloženimi izpolnjenimi podatkovnimi listi v tekstualni in elektronski obliki**
3. **Izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu**
4. **Izpolnjen in podpisan obrazec Reference s pripadajočimi potrdili naročnikov**
5. **Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)**
6. **AJPES S.BON obrazec, iz katerega je razvidna bonitetna ocena**
7. **Izpolnjen in podpisan obrazec Vzorec pogodbe**
8. **Instrumenti zavarovanja**
9. **Izpolnjeni in podpisani obrazci Zahtevke za podatke iz kazenske evidence (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem)**

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno. Zloži se jih po gornjem zaporedju (zaželeno je, da se med »poglavja« v gornjih alineah vloži »pregradni karton« z naslovom naslednjega poglavja), spne v mapo in poveže z vrvico, ki se jo zapečati z nalepko in žigom. **Sestavni del ponudbe je tudi zgoščenka (CD) z elektronsko kopijo (original in skenirano) vseh ponudbenih listin v "PDF" zapisu.**

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

4.1. Ponudba

V listini »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vodilnega partnerja
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna predračunska vrednost (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- Ponudba mora veljati za celotno naročilo. Delne ponudbe ne bodo upoštevane.
- Ponudba mora veljati vsaj 90 dni po roku za oddajo ponudb.
- Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega
- Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila

4.2 Podatki o gospodarskem subjektu

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *samostojni ponudnik*, kot *glavni izvajalec*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec*.

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da vso dobavo blaga, ki je predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak poleg osebnih podatkov navede tudi tiste dele dobave blaga, ki jih prevzema, ter vrednost tega blaga (brez DDV).

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravnava njegovo terjatev do ponudnika.

4.3 Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti. Prevzeti posel lahko izvaja le gospodarski subjekt, ki izkaže zahtevano referenco in ima ob oddaji ponudbe zagotovljene vse potrebne kadrovske in tehnične zmogljivosti za izvedbo.

Dokazila se zloži po vrsti, kot si sledijo pogoji za priznanje sposobnosti in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

4.4 Specifikacija naročila in predračun

V ponudbi mora biti predložena naročnikova specifikacija naročila (*opis naročila, tehnične specifikacije, tehnični pogoji, izpolnjen podatkovni list ...*) iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz specifikacije naročila. Specifikacije naročila ponudnik ne sme spreminjati. Dovoljen je le vnos zahtevanih podatkov. Ponudnik mora priložiti tudi tehnično dokumentacijo ponujene opreme. Tehnične specifikacije vsebujejo opise in tehnične karakteristike zahtevane opreme, ki jih ni dovoljeno spreminjati. V stolpcu »zahtevani podatki« so predstavljeni podatki, ki jih mora izpolnjevati predmet naročila. Ponudnik v stolpcu »podatki ponudbe« (kjer je primerno) označi, ali predmet ponudbe izpolnjuje naročnikove zahteve oz. napiše podatek o ponujeni opremi. V primeru, da posamezen podatek ne bo vpisan ali označen in naročnik na podlagi podane ponudbe ne bo uspel ugotoviti, ali ponujena oprema izpolnjuje zahtevane pogoje, bo naročnik štel, da je ponudnik ne ponuja in bo takšno ponudbo izločil kot nepopolno.

4.5 Vzorec pogodbe

Predloženi vzorec pogodbe mora biti izpolnjen, podpisan, žigosan in parafiran s strani ponudnika.

4.6 Instrumenti zavarovanja

Instrumente zavarovanja se predloži skladno s točko 2.5 teh navodil.

III. OBRAZCI

- PONUDBA s prilogami (OBR-1)**
- PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-2)**
- REFERENCE (OBR-3)**
- VZOREC POGODBE (OBR-4)**
- ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE (OBR-5)**
- ZAHTEVK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB (OBR-6)**
- ZAHTEVK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB (OBR-7)**
- IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-8)**
- OBRAZEC ESPD V ELEKTRONSKI OBLIKI** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila; glej tč. 3.1)

PONUDBA

št. ponudbe:

št. javnega naročila:

341/2017**1. Naročnik:** **LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER****2. Predmet naročila:** **NABAVA RABLJENEGA MOSTNEGA DVIGALA****3. Ponudnik:****4. Ponudbena cena:**

Ponudbena cena brez DDV:

Ponudbena cena z DDV:

	EUR
	EUR

Pri izračunu ponudbene cene so upoštevani vsi elemente, ki vplivajo na ceno. Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

5. Za ponujeno opremo, ki je letnik _____, dajemo _____ let garancije.
6. Rok dobave ponujene opreme in morebitne dodelave (izven območja Luke Koper) je _____ mesecev od podpisa pogodbe.
7. Razkladanje dvigala na operativno obalo in vzpostavitev operativnosti dvigala: _____ dni.
8. Testiranje in prevzem dvigala: _____ dni.
9. Zagotavljanje dobavljalnosti nadomestnih (mehanskih in električnih) delov: _____ let
10. Ponudba velja za celotno naročilo (tj. za celotno opremo), v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je priloga te ponudbe.
11. Cene na enoto iz ponudbe so fiksne in nespremenljive.
12. Ponudba velja še 90 dni po roku za oddajo ponudbe.
13. Ponujeno dvigalo ima vse značilnosti kot izhajajo iz razpisne dokumentacije in v celoti ustreza zahtevam iz razpisne dokumentacije in specifikacije.
14. Naročilo se obvezujemo izvesti skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.
15. Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.
16. Izjavljamo, da smo proučili celotno razpisno dokumentacijo in da se z njo v celoti strinjamo.
17. Izjavljamo, da ponujena oprema izpolnjuje vse zahtevane pogoje in vključuje tudi predajo vseh potrebnih tehničnih dokumentov, atestov, certifikatov, navodil za upravljanje in vzdrževanje ter varno delo (v slovenskem ali angleškem jeziku ter oznake na opremi) ter ostala potrdila o ustreznosti opreme in tehnično dokumentacijo.
18. Izjavljamo, da bomo zagotovili asistenco ob zagonu, usposabljanje operaterjev in vzdrževalcev ter morebitno pomoč pri vgradnji opreme ter zagotovili ustrezno dokumentacijo za izvedbo pozitivnega pregleda črpališča do pridobitve pozitivnega Potrdila o brezhibnem delovanju vgrajenega sistema aktivne požarne zaščite.
19. Proizvajalec zagotavlja pooblaščen servis znotraj Evropske unije.

20. V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, bomo naročniku izročili instrument zavarovanja v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti, z veljavnostjo vsaj še devetdeset (90) dni po predvidenem prevzemu blaga.

21. Izjavljamo, da razpolagamo z vsemi potrebnimi usposobljenimi kadrovskimi zmogljivostmi, ki so potrebni za uspešno izpolnitev javnega naročila in v roku, ki ga je določil naročnik.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščenice osebe)

Priloge:

- Tehnična dokumentacija v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bodo razvidne strokovno tehnične karakteristike ponujene opreme, kot izhajajo iz naročnikovih zahtev.

**PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM
NASTOPU**

1. PONUDBA

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN 341/2017 »NABAVA RABLJENEGA MOSTNEGA DVIGALA« dajemo (se označi z X):

- Samostojno
 S podizvajalci
 Skupno ponudbo

2. PODATKI O PONUDNIKU

2.1 Podatki o ponudniku

Popolna firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Odgovorna oseba/osebe oz. zakoniti zastopnik za podpis pogodbe	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščenca za podpis pogodbe	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Naziv in naslov banke:	
BIC/SWIFT	
Telefon	
e-naslov	

2.2 Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 341/2017 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolna firma podizvajalca, naslov, pooblaščen oseb, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec	Količina (%)	Vrednost (EUR brez DDV)
1.				
2.				
3.				
4.				

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

2.3 SKUPNA PONUDBA

Ponudniku točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu z oznako JN 341/2017 sodelujemo naslednji ponudniki:

Št.	Popolna firma so-ponudnika, naslov, pooblaščen oseb, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so - ponudnik	Količina (%)	Vrednost (EUR brez DDV)
1.				
2.				
3.				
4.				

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen oseb)

REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem delu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela

Ime referenčnega posla	
Naročnik referenčnega posla (naziv in naslov)	
Izvajalec referenčnega posla	
Partnerji pri referenčnem poslu (če je šlo za skupni posel)	
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca)	
Delež izvajalca od skupne vrednosti posla v EUR brez DDV, če je bil udeležen v skupnem poslu (v %)	
Vrednost celotnega posla (brez DDV)	
Datum izvedbe posla	
Opis posla iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev (npr. karakteristike dobavljene opreme, količine dobavljenega blaga ipd.)	

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

 (ime priimek in podpis
 pooblaščne osebe)

POTRDILO NAROČNIKA REFERENČNEGA POSLA

Naročnik _____ potrjuje, da je dobavitelj oz. njegov podizvajalec _____, opremo navedeno v zgornji tabeli dobavil pravočasno in kvalitetno.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije: _____, tel. _____, e-pošta.....

Datum: _____

Naročnik

Kraj: _____

žig

 (ime priimek in podpis
 pooblaščne osebe)

Opomba:

V kolikor je gospodarski subjekt pri izvedbi referenčnega dela nastopal kot podizvajalec, mora predložiti bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani naročnika, bodisi referenčno potrdilo podpisano s strani glavnega dobavitelja referenčnega dela, kateremu pa mora predložiti še potrjene reference naročnika blaga glavnemu dobavitelju.

**LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba,
Vojkovo nabrežje 38, KOPER,
ki jo zastopata predsednik uprave delniške družbe Dimitrij Zadel in član uprave
Metod Podkrižnik,
kot NAROČNIK**

Identifikacijska številka: SI89190033
Matična št.: 5144353

in

_____ (naziv dobavitelja)
_____ (naslov dobavitelja)

**ki ga zastopa _____ (pooblaščen zastopnik dobavitelja za
podpis pogodbe)
kot DOBAVITELJ**

Identifikacijska številka: _____
Matična št.: _____

sklepata naslednjo

P O G O D B O št. JN 341/2017/_____ - _____

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet te pogodbe je dobava rabljenega mostnega dvigala na podlagi javnega naročila JN 341/2017 »NABAVA RABLJENEGA MOSTNEGA DVIGALA«.

Tehnične karakteristike blaga, rok dobave in roki posameznih faz prevzema dvigala so razvidni iz ponudbene dokumentacije prodajalca, ki je sestavni del te pogodbe. V primeru neskladja med pogodbo in ponudbo se upoštevajo določila te pogodbe.

II. POGODBENA CENA

2. člen

Končna ponudbena cena za dobavo blaga v skladu s tehničnimi zahtevami in na osnovi priložene ponudbe znaša:

z besedo _____ EUR
_____ 00/100 EUR

Pogodbena cena je neto brez davka na dodano vrednost. Na navedeno pogodbeno vrednost dobavitelj obračuna naročniku ob izstavitvi računa DDV v skladu z veljavno zakonodajo.

Ponudbena cena je fiksna in vključuje vse stroške transporta, dostave, postavitve in testiranja na lokacijo kupca ter asistenco ob in po zagonu, usposabljanje operaterjev in vzdrževalcev ter in zagotovitev ustrezne dokumentacije. Kupec je prodajalcu dolžan plačati zgolj pogodbeno ceno. Prodajalec zagotavlja, da dvigalo ustreza vsem zahtevam za uvoz v EU in ima vse zahtevane certifikate, ter izpolnjuje vse varstvene ukrepe, normative, tehnične predpise in standarde ki veljajo v republiki Sloveniji.

III. PLAČILNI POGOJI

3. člen

Kupnino iz 2. člena te pogodbe, znižano za morebitne penale iz 8. člena, bo kupec poravnal v roku 75 dni po opravljenem uspešnem prevzemu dvigala, vključno s pripadajočo dokumentacijo, garancijo, ter po prejemu instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, opredeljenega v 11. členu te pogodbe. Za dan prevzema blaga se smatra dan podpisa prevzemnega zapisnika, podpisanega s strani obeh pogodbenih strank, kakor je določeno v 9. in 10. členu te pogodbe. Pogoji za izstavitve računa je podpisani prevzemni zapisnik. Prevzem blaga se opravi na lokaciji, dogovorjeni z naročnikom.

Plačilo se izvrši na transakcijski račun pri banki....., na IBAN Code:; BIC/SWIFT koda banke:

Prodajalec mora na izstavljeni račun za blago iz 1. člena te pogodbe navesti številko te kupoprodajne pogodbe.

V primeru zamude plačila, je kupec dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik se zavezuje izvajalcu plačati posamezni račun v roku 75 dni od datuma opravljene storitve, t.j. od datuma podpisa prevzemnega zapisnika. Naročnik lahko svojo obveznost v dogovoru z izvajalcem poravnava pred rokom zapadlosti, tako da se mu za vsako začetno dekada (t.j. deset dni) predčasnega plačila prizna 0,5% popust, t.i. cassa-sconto na celotno vrednost naročnikove obveznosti. Izvajalec se v takem primeru zavezuje izstaviti naročniku dobropis za višino cassa-sconta iz naslova predčasnega plačila.

4. člen

Prodajalec ima lastninsko pravico na blagu dokler kupec ne plača celotne kupnine.

Od trenutka sestave prevzemnega zapisnika do plačila kupnine zanj prodajalec dovoljuje kupcu uporabo opreme na lastno odgovornost kupca in brez plačila kakršnegakoli nadomestila prodajalcu, pri čemer kupec ne izgubi prodajalčevih jamstev iz te pogodbe.

IV. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN DOBAVNI POGOJI

5. člen

S to pogodbo se dobavitelj zaveže, dobaviti ter izročiti v last in posest dvigalo s spremljajočo dokumentacijo na lokacijo po dogovoru z naročnikom najkasneje v roku 6 mesecev po podpisu te pogodbe (oz. v roku za določene faze prevzema, kot ga je določil izbrani ponudnik v ponudbi na OBR-1 oz. kot izhaja iz ponudbene dokumentacije ponudnika), kupec pa mu bo za to plačal pogodbeno ceno navedeno v tej pogodbi.

Dobavitelj se zavezuje:

- da bo dobavil dvigalo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in v skladu z določili te pogodbe;
- da bo dvigalo deloval brezhibno in je brez stvarnih in pravnih napak ter ustreza vsem veljavnim standardom (CE – dokument o skladnosti) v Republiki Sloveniji in tehničnim specifikacijam ter vsem standardom glede varnosti in varstva pri delu, kakovosti in nosilnosti, itd,
- da bo sproti in ažurno obveščal kupca o vsem, kar bi lahko vplivalo na kvalitetno in pravočasno izpolnitev obveznosti po tej pogodbi,
- nuditi in predložiti ustrezne garancije.

Dobavitelj je dolžan izpolniti vse v skladu z navedenim in z vsebino te pogodbe.

6. člen

Dobavitelj se zaveže v roku osem (8) delovnih dni od podpisa te pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku instrument finančnega zavarovanja (originalno, brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, sicer lahko naročnik brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe in unovči instrument zavarovanja za resnost ponudbe. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati najmanj 90 dni dlje od predvidenega datuma dostave blaga. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki, kvaliteta in količina, se mora temu primerno spremeniti instrument finančnega zavarovanja oziroma podaljšati njena veljavnost, ki mora biti vedno vsaj 90 dni daljša od predvidenega datuma dostave blaga.

Instrument finančnega zavarovanja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, ter v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti zaradi tega, ker se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti.

V. PODIZVAJALCI

7. člen

V kolikor dobavitelj pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, v svojem imenu prevzema vse obveznosti in odgovornosti za vključene podizvajalce.

Dobavitelj bo za izvedbo pogodbenih del vključil podizvajalce:

Dobavitelj se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dobave ter cena tega blaga. Eventualna neposredna plačila podizvajalcem se uredijo v skladu s 94. členom ZJN-3. Neposredno plačilo podizvajalcu zavezuje naročnika in glavnega

izvajalca samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, v skladu z drugim in tretjim odstavkom 94. Člena ZJN-3.

Če podizvajalec neposrednega plačila od naročnika ne zahteva, se glavni izvajalec že s to pogodbo zavezuje, da bo naročniku najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo, da je poplačal vse podizvajalce, ki so neposredno povezani s predmetom javnega naročila in pisno izjavo podizvajalcev, da so plačilo prejeli.

VI. POGODBENA KAZEN

8. člen

Če prodajalec zamudi z dobavo blaga iz kateregakoli vzroka oz. zamudi pri posamezni fazi dobave dvigala, razen v primeru višje sile, dolguje kupcu 0,5 % od pogodbene cene za vsak začetni teden zamude. Plačilo penalov za zamudo ne sme presegati 10 % pogodbene vrednosti.

V primeru zamude pri dobavi blaga oz. pri določeni fazi dobave dvigala, bo naročnik ponudnika terjati tudi za škodo, ki jo bo naročnik zaradi zamude utrpel.

Plačilo penalov prodajalca ne odvezuje nobene garancijskih obveznosti po tej pogodbi.

V kolikor pogodbena kazen ni obračunana z obveznostjo kupca v prevzemnem zapisniku, jo je prodajalec dolžan poravnati v roku 8 dni od izstavitve računa z nakazilom na bančni račun kupca IBAN SI561010 0000 0001 935 odprt pri Intesa Sanpaolo Bank d. d.

VII. KOLIČINSKI IN KAKOVOSTNI SPREJEM

9. člen

Količinski in kakovostni prevzem blaga iz 1. člena te pogodbe izvrši prevzemna komisija kupca v Luki Koper.

10. člen

Če prevzemna komisija ugotovi, da dobava ustreza pogodbenim zahtevam, se sestavi prevzemni zapisnik, ki je osnova za izplačilo kupnine iz 2. člena te pogodbe.

Če prevzemna komisija ob kakovostnem in količinskem pregledu dobave ugotovi, da dobava ne ustreza pogodbenim zahtevam, sestavi zapisnik o pregledu, v katerem se dobava zavrne in zahteva, da prodajalec napake oz. pomanjkljivosti odpravi v določenem roku. Šteje se, da je prodajalec s tem v zamudi.

Če le del dobave ustreza pogodbenim zahtevam, se lahko s prevzemnim zapisnikom izvrši le delni prevzem, za preostali del pa zavrne dobava in specificira v zapisniku o pregledu ter od prodajalca zahteva, da napake oz. pomanjkljivosti odpravi v določenem roku. Šteje se, da je prodajalec s tem v zamudi.

Kopija zapisnika o pregledu se v primeru zavrnitve dobave ali delnega prevzema v najkrajšem možnem času, najkasneje v roku 8 delovnih dni od kakovostnega in količinskega pregleda dobave, dostavi prodajalcu.

Prodajalec se zavezuje v roku 8 delovnih dni po prejemu zapisnika o pregledu, v katerem so navedene pomanjkljivosti, kupcu na svoje stroške izvršiti ustrezno dobavo.

Če prodajalec ne izvrši svoje obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko kupec odstopi od pogodbe brez obveznosti do prodajalca, prodajalec pa odgovarja kupcu za vso škodo, ki jo utrpi z dobavo, ki ne ustreza pogodbenim zahtevam.

VIII. DOKUMENTACIJA

11. člen

Hkrati z dvigalom je dolžan prodajalec kupcu izročiti naslednjo dokumentacijo: pripadajoče certifikate opreme, izjavo o skladnosti opreme - CE certifikat v slovenskem jeziku, navodila za uporabo in vzdrževanje ter varno delo (v slovenskem in angleškem jeziku ter oznake na opremi), katalog rezervnih delov, tehnični opis dvigala, garancijsko izjavo, generalno sestavno risbo, delavniške risbe sklopov in podsklopov, elektro sheme vse 4x v fizični obliki, ter ostala potrdila o ustreznosti opreme in tehnično dokumentacijo, in sicer 2x v fizični obliki ter celoten sklop dokumentacije 1x v elektronski obliki.

IX. GARANCIJA

12. člen

Prodajalec zagotavlja, da bodo vse dogovorjene tehnične in druge karakteristike blaga navedene v ponudbeni dokumentaciji izpolnjene. Prodajalec tudi zagotavlja, da dvigalo izpolnjuje vse predpisane standarde, kakovosti in karakteristike, kakor tudi varnosti in varstva pri delu tako, da jih bo kupec lahko uporabljal skladno z njihovim namenom.

Garancijska doba prične teči z dnem njegovega uspešnega prevzema kot je navedeno v 9. in 10. členu te pogodbe. Garancija zajema vse napake, ki se pojavijo v garancijski dobi, vključno z vsemi stroški popravila, stroški prevoza, rezervnih delov, montaže, vključno s stroški prihoda pooblaščenih serviserjev, izvedbe del ipd.

V garancijskem roku se prodajalec zavezuje na lastne stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, ki bi nastale, in sicer tako da v roku 12 ur (velja za delovne dneve) od prejema obvestila kupca pristopiti k odpravi vsake napake, ki bi nastala zaradi napak pri vgradnji ali izdelavi oz. na sami opremi.

Če prodajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne pristopi k odpravi napak, lahko kupec popravilo opravi sam ali ga naroči pri drugi osebi, vse na stroške prodajalca. Z naročilom pri drugi osebi ali če kupec sam pristopi k odpravi pomanjkljivosti, kupec ne izgubi pravic in ugodnosti, ki izvirajo iz garancije-jamstva prodajalca za dvigalo.

Prodajalec zagotavlja najmanj 2 (dve) letni garancijski rok od prevzema.

Za v garancijskem roku zamenjane oz. popravljene dele velja garancija kot za originalne dele oz. opremo in sicer vsaj 2 (dve) leti od zamenjave oz. popravila.

Ob prevzemu, kot pogoj za uspešen prevzem, bo dobavitelj predal kupcu instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice ali denarni depozit položen na TRR naročnika SI56 1010 0000 0001 935) za odpravo napak v garancijskem roku, v vrednosti pet odstotkov (5%) pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost instrumenta

finančnega zavarovanja mora biti vsaj trideset (30) dni daljša, kot je garancijski rok iz 12. člena te pogodbe.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku se lahko unovči pod naslednjimi pogoji:

- če dobavitelj v času garancije ne bo izvajal garancijskih obveznosti na način, opredeljen v tej pogodbi;
- če je zoper dobavitelja začel postopek zaradi insolventnosti (npr. prisilne poravnave ali stečaja) ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije

V času trajanja garancijske dobe bo prodajalec odpravil vse morebitne napake in nepravilnosti, ki bodo zaznane in bodo predstavljale razliko med dejanskim delovanjem in zahtevo iz specifikacij.

V primeru, da prodajalec kupcu ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, je kupec upravičen zadržati 10 % pogodbene vrednosti, za čas trajanja garancije iz tega člena. Zadržano plačilo se ne obrestuje.

X. IZKLJUČITEV ODGOVORNOSTI

13. člen

Višja sila podaljša dobavni rok za čas svojega trajanja.

Kot višja sila so mišljene vse okoliščine, ki se pojavijo po podpisu pogodbe in jih pogodbene stranke niso mogle pričakovati, se jim izogniti ali jih odvrniti. Primeri teh dogodkov so naravne nesreče, vojna, stavke, vstaje.

14. člen

Pogodbena stranka pri kateri je prišlo do višje sile je obvezna drugi stranki takoj poslati fax obvestilo, telegram ali obvestilo po e-pošti, v katerem navede približni čas trajanja višje sile in vzrok zanjo.

Ob koncu trajanja navedene višje sile, je dolžna obvestiti nasprotno stranko na enak način kot o začetku le te.

15. člen

Pogodbena stranka, ki jo je prizadela višja sila, je dolžna dejstvo višje sile dokumentirati.

16. člen

Če višja sila traja več kot dva meseca, se stranki dogovorita o nadaljnjem izvajanju pogodbe. Če se o tem ne moreta dogovoriti, lahko katerakoli pogodbeni stranka odstopi od pogodbe brez odškodninskih zahtevkov.

XI. ODPOVED POGODBE

17. člen

Naročnik lahko poleg v zakonu določenih razlogov in brez kakršnihkoli obveznosti do dobavitelja kadarkoli odstopi od te pogodbe, če je zoper dobavitelja:

- začet postopek zaradi insolventnosti (prisilne poravnave ali stečaja) ali izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije,
- če dobavitelj krši svoje pogodbene obveznosti in jih ne vzpostavi niti v naknadno postavljenem roku s strani naročnika,
- če dobavitelj drugače huje kršil določila te pogodbe.

Pogodba prav tako preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Dobavitelj je dolžan naročniku ob nastopu okoliščin, zaradi katerih lahko naročnik odstopi od pogodbe ali če ta pogodba preneha veljati iz zakonsko navedenih razlogov, kakor tudi v primeru da svojih obveznosti v rokih ne izpolni, plačati pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti brez DDV.

XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun ene pogodbene stranke predstavniku ali posredniku druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo kateri koli pogodbeni stranki povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku katerekoli pogodbene stranke ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki se zavezujeta izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

19. člen

Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo samo, če so sklenjene v pisni obliki in podpisane od obeh pogodbenih strank. Za vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, stranki soglašata z uporabo določil OZ (Obligacijski zakonik).

XIII. VELJAVNOST POGODBE

20. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale iz te pogodbe ali zaradi te pogodbe uredili sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo za rešitev sporov pristojno sodišče v Kopru z uporabo slovenskega prava, po katerem se tudi presoja pogodbeno razmerje.

21. člen

Ta pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Pogodba je napisana v štirih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

Koper, _____

Naročnik:
Luka Koper ,d.d.

Predsednik uprave delniške družbe
Dimitrij Zadel

Član uprave
Metod Podkrižnik

_____, _____
(*kraj, datum*)

Dobavitelj :
_____(naziv)

(pooblaščen oseba za podpis
pogodbe)

ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oz. ovitek !

Pošiljatelj: Naziv: Naslov:	Prispetje ponudbe (izpolni prejemnik) : Datum: Ura: Zap. št.: Podpis: žig
Javno naročilo: NABAVA RABLJENEGA MOSTNEGA DVIKALA Št. jav. nar.: 341/2017 Rok za prejem: 27.2.2018 do 9.30	Prejemnik : LUKA KOPER, D.D. VOJKOVO NABREŽJE 38 6501 KOPER
NE ODPIRAJ - PONUDBA !	

**ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE
PRAVNIH OSEB**

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	341/2017
Predmet javnega naročila	NABAVA RABLJENEGA MOSTNEGA DVIGALA
PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU	
Polno ime gospodarskega subjekta	
Sedež gospodarskega subjekta	
Občina sedeža gospodarskega subjekta	
Matična številka gospodarskega subjekta	
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščan naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščene osebe)

**ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE
FIZIČNIH OSEB**

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	341/2017
Predmet javnega naročila	NABAVA RABLJENEGA MOSTNEGA DVIGALA
PODATKI O FIZIČNI OSEBI	
EMŠO	
Ime in priimek	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Stalno/začasno prebivališče	
Državljanstvo	
Moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb pristojnega organa.

Datum: _____

Kraj: _____

_____ (ime priimek in podpis osebe)

**IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH
OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

ter

**O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH, ZA KATERE SE GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA, KI
UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE, ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM**

(šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, UL RS, št. 69/2011)

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	341/2017
Predmet javnega naročila	NABAVA RABLJENEGA MOSTNEGA DVIGALA
PODATKI O PRAVNI OSEBI - PONUDNIKU	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Št. vpisa v sodni register	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv	Naslov stalnega bivališča/Sedež	Delež lastništva %
1			
2			
...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
...			

*v primeru, da ponudnik ne bo izpolnil te tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oz. da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)