

NAVODILO za izdelavo tehnološkega elaborata pri izvedbi poskusnih polj v Luki Koper

0. Splošno

Navodilo za izdelavo tehnološkega elaborata (TE) opredeljuje postopke in naloge, ki jih mora pred pričetkom izvajanja del opraviti izvajalec gradbenih del.

Tehnološki elaborat mora biti pripravljen za vsak sklop naslednjih del:

- pripravljalna
- rušitvena dela
- voziščne konstrukcije
- prometna oprema in signalizacija ter
- druga dela, ki niso opredeljena v tem navodilu.

1. Splošni podatki

1.1. Opis

Opis mora vsebovati:

- opis objekta
- opis vrste del, na katera se TE nanaša
- pregledno situacijo s karakterističnimi detajli in fazami dela.

1.2. Organizacija gradbišča

V prikaz organizacije gradbišča je treba vključiti:

- prometno ureditev (situacije dostopov na gradbišče)
- način skladiščenja osnovnih materialov in polizdelkov
- popis mehanizacije, vključno z dokumenti o ustreznosti za načrtovana dela.

2. Materiali

2.1. Osnovni materiali

Popis osnovnih materialov mora vsebovati:

- vrste in izvor
- potrebne količine
- način transporta.

2.2. Polproizvodi

Popis polproizvodov mora vsebovati:

- vrste s podrobnimi oznakami
- potrjene recepture (projekt betona, predhodna sestava asfaltnih zmesi (PZAZ),..)

- potrebne količine in
- potrebno opremo ter postopke za proizvodnjo in način transporta.

2.3. Kakovost uporabljenih materialov in polproizvodov

Za vse uporabljene materiale je potrebno predložiti veljavne dokumente o ustreznosti proizvoda, tj. certifikate, kjer je to predpisano, oziroma izjave o lastnostih, ki jih izda pristojna institucija.

3. Način izvedbe

Opisati je potrebno:

- tehnološke postopke po posameznih fazah dela; postopek in faze je potrebno tudi grafično prikazati, vključno detajle, predvsem za izvedbo vseh zahtevnejših del npr. delovne stike voziščnih konstrukcij, priključevanje na obstoječe utrditve itd.)
- pripravo in ureditev mesta vgrajevanja
- načine zaščite pred poškodbami (npr. obstoječih voziščnih in skladiščnih površin)
- nega (beton itd.)
- varovanje okolja (zrak, hrup, podtalnica itd.)

in

- navesti vodjo dela ter
- strokovno ekipo, ki mora biti obvezno prisotna pri izvedbi del (odgovorni vodja del, delovodja, tehnolog, predstavnik laboratorija; vsaj en član mora sodelovati že pri pripravi TE.

4. Kakovost izvedbe

Kakovost izvedbe mora biti podrobno opredeljena s predhodno sestavo in zahtevanimi lastnostmi.

4.1. Dokazna proizvodna in vgrajevanje

Izvajalec je dolžan pred pričetkom izvajanja posamezne faze dela, za katero še ni dokazal, da jo je sposoben ustrezno izvesti, po dogovorom z nadzorom pripraviti dokazno proizvodnjo/vgrajevanje, na katerem bodo dokazane zahtevane lastnosti ter postopki redne proizvodnje, vgrajevanja in nege.

4.2. Preverjanje kakovosti izvedbe

Izvajalec del mora v TE predložiti od naročnika potrjen program povprečne pogostosti notranjih kontrolnih preskusov, ki je osnova za preverjanje kakovosti izvedbe.

5. Terminski in finančni plan realizacije

5.1. Terminski plan

S terminskim planom je treba prikazati:

- plan napredovanja dela – po fazah in vrstah del,
- plan mehanizacije in delovne sile:
 - po vrstah strojev in delovne sile
 - kapacitete strojev po fazah in vrstah del
 - po fazah in vrstah del
- dobave osnovnih materialov in
- delovni čas.

5.2. Finančni plan realizacije

Izvajalec mora v TE prikazati:

- finančni plan realizacije
- ovrednotenje del po predračunu ali dodatnih del na osnovi pogodbenih določil.

6. Potrjevanje tehnološkega elaborata

Izvajalec gradbenih del mora predložiti TE naročniku v desetih (10) dneh po podpisu pogodbe.

Naročnik oz. nadzor je dolžan najpozneje v roku petih (5) dni TE pisno potrditi, oziroma v primeru odstopanj zavrniti.

Izvajalec gradbenih del je dolžan dostaviti potrjen TE nadzoru na gradbišču prede pričetkom izvajanja del.

SLOMAN d.o.o.

Direktor

mag. Slovenko Henigman, univ. dipl. inž. grad.