

Številka javnega naročila: 127/2020
Datum: 10.04.2020, dopolnjeno 24.04.2020

Razpisna dokumentacija oz. dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila

Predmet javnega naročila: **Zamenjava dotrajanih kovinskih vrat na skladiščnih objektih z avtomatskimi dvižnimi vrati (sklop 1: Dobava in montaža avtomatskih dvižnih vrat z vzdrževanjem)**
Številka javnega naročila: **127/2020**
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **Postopek oddaje javnega naročila male vrednosti**

Kazalo:

<u>I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE</u>	<u>3</u>
<u>II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA.....</u>	<u>14</u>
<u>III. SPECIFIKACIJA NAROČILA</u>	<u>16</u>
<u>IV. OBRAZCI</u>	<u>26</u>

I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

1.1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik:	Luka Koper, d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila:	JN 127/2020
Premet javnega naročila:	Zamenjava dotrajanih kovinskih vrat na skladiščnih objektih z avtomatskimi dvížnimi vrati (sklop 1: Dobava in montaža avtomatskih dvížnih vrat z vzdrževanjem)
Postopek:	Postopek oddaje naročila male vrednosti
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju: (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018 ; v nadaljevanju ZJN-3)	47. člen

1.2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila:	Predmet naročila je Zamenjava dotrajanih kovinskih vrat na skladiščnih objektih z avtomatskimi dvížnimi vrati (sklop 1: Dobava in montaža avtomatskih dvížnih vrat z vzdrževanjem)
Roki za izvedbo del:	130 koledarskih dni od uvedbe v delo kot je opredeljeno s tehničnimi zahtevami naročnika za dobavo in montažo vrat in 5 let vzdrževanja

1.3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu: <http://www.luka-kp.si/slo/javna-narocila> in na portalu javnih naročil. Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo ta dokument s prilogami, sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Kontaktne podatke za dodatna pojasnila			Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.	
Rok za postavitev vprašanj			Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu NMV1 in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si . Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb in sicer preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.	
	NE	DA	Kontaktne podatke za predhodno najavo za določeni dan ogleda	Lokacija in predmet ogleda

Ogled je možen, ni pa obvezen		✓	Mara Žerjal 031 772876 mara.zerjal@luka-kp.si	koprsko tovarno pristanišče Luka Koper d.d.
Ogled lokacije je možen po 28.04.2020 do roka za postavljanje vprašanj. Obvezna je predhodna najava (vsaj 1 dan) na zgoraj navedeni naslov.				

1.4. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	Rok za oddajo ponudb je naveden v obvestilu NMV1 in njegovih morebitnih popravkih objavljenih na portalu javnih naročil www.enarocanje.si .
Vložišče	informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , pri objavi tega javnega naročila
Spremembe in umik ponudb	Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	Neposredno po izteku roka za oddajo ponudb oz. kot navedeno v obrazcu NMV in Obvestilih o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, v kolikor bodo objavljena
Lokacija	informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si , pri objavi tega javnega naročila

2. NAVODILA PONUDNIKOM

V navodilih ponudnikom so opredeljena pravila poslovanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje naročila male vrednosti (JNMV) ter napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

2.1 Financiranje naročila

Javno naročilo je financirano s sredstvi Luke Koper, d.d.2.2 Spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del razpisne dokumentacije.

Morebitne spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljene na spletni strani naročnika (<http://www.luka-kp.si/slo/javna-narocila>) ter na portalu javnih naročil. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je treba upoštevati pri pripravi ponudbe.

2.3 Zaupnost podatkov

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZJN-3 zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi to označiti oz. priložiti, skladno z Zakonom o poslovni skrivnosti, ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki in kje v posameznih segmentih ponudbe pomenijo poslovno skrivnost, vse upošteva določbe 35. člena ZJN-3 in druge določbe področne zakonodaje (Zakon o poslovni skrivnosti ipd).

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega sponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na sponudnika.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe.

Naročnik bo skladno 35. členom ZJN-3 v primeru vložene zahteve za vpogled v ponudbo obvestil ponudnika in ga pozval, da prisostvuje vpogledu drugih ponudnikov v svojo ponudbo zaradi varovanja svojih interesov.

2.4 Oblike sodelovanja gospodarskih subjektov pri oddaji ponudbe

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Samostojna ponudba	Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam s svojimi znanji in zagotovljenimi zmogljivostmi v celoti prevzema izvedbo naročila.
Ponudba s podizvajalci	Ponudnik lahko določen del javnega naročila odda v izvedbo podizvajalcu. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi (OBR-1) navesti VSE podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del

	naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost). Ponudnik mora v ponudbi: - za vse podizvajalce, s katerimi izkazuje pogoje za priznanje sposobnost, predložiti zahtevana dokazila na za to predpisanih obrazcih, - priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem s katerim izkazuje sposobnosti, mora pogoje te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V primeru javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, in v kolikor podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, mora izvajalec v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca (asignacija). Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so priloga pogodbe. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki. <u>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</u> Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.
Skupno nastopanje	Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, je potrebno v ponudbi (OBR-1) navesti VSE, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (kontaktne podatke in zakonite zastopnike in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni ponudnik (predmet, količina, vrednost). V primeru skupne ponudbe mora posamezen osnovni in ekonomsko-finančni pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev, pogoje glede Tehnične in strokovne sposobnosti pa lahko izpolnjujejo partnerji skupaj. Pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnersko pogodbo), predloži ponudnik, kateremu se odda javno naročilo. V pogodbi se opredeli vodilnega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba

	<u>mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno.</u>
Tuji ponudniki	Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki, ki nimajo sedeža v republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, prevedena v slovenski jezik. Ponudnik se zavezuje, da bo na poziv naročnika, prevode overil po sodno zapriseženem prevajalcu, kar bo moralo biti na prevodu listine jasno in nedvoumno zapisano in potrjeno. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo na poziv naročnika za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z Zakonom o upravnem postopku. Ponudnik mora v vseh fazah postopka in izvedbe del zagotoviti prisotnost strokovno usposobljene osebe, ki obvlada slovenski jezik. Vsa komunikacija z naročnikom v fazi oddaje javnega naročila in kasneje izvedbe del poteka v slovenskem jeziku.

2.5 Finančna zavarovanja

2.5.1 Instrument zavarovanja za kvalitetno in pravočasno izvršitev del

V roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe je potrebno predložiti instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za kvalitetno in pravočasno izvršitev del v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, sicer lahko naročnik brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od pogodbe. Instrument finančnega zavarovanja mora veljati 90 dni po roku za izvedbo dobave in montaže vrat. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki, kvaliteta in količina, se mora temu primerno spremeniti instrument finančnega zavarovanja oziroma podaljšati njegova veljavnost.

Instrument finančnega zavarovanja za kvalitetno in pravočasno izvršitev del naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, ali če izvajalec naročniku ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ali v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti zaradi tega, ker se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti.

2.5.2 Instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku

Instrument finančnega zavarovanja (originalno brezpogojno, nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice) za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, izvajalec predloži po dokončanju del dobave in

montaže vrat, t.j. ob uspešnem prevzemu dobave in montaže vrat. Instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora pokrivati primere, če izvajalec v primeru dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe ali kvalitete predmeta pogodbe v garancijskem roku, ni izvršil svoje pogodbene obveznosti in odpravil vseh pomanjkljivosti na lastne stroške. Rok trajanja instrumenta finančnega zavarovanja je 5 let in 30 dni, kar pomeni da je za trideset dni daljši kot je garancijski rok določen v pogodbi.

2.5.3 Zavarovanje izvajalca pred odgovornostjo za škodo

Ponudnik bo v roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe dostavil naročniku:

- kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti, z letno zavarovalno vsoto najmanj 50.000 EUR, skupaj z zavarovalnimi pogoji.

Kopijo zavarovalne pogodbe mora izvajalec naročniku predložiti v roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe, sicer lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca.

2.6 Komercialni popust

Morebitni komercialni popust mora biti naveden v odstotkih (%) glede na celotno predračunsko vrednost. Popust bo naročnik obračunal ob vsakem izplačilu. Na računu oziroma situaciji mora biti naveden znesek brez popusta, odstotek popusta in znesek s popustom.

2.7 Ponudbena cena in terminski plan

Upošteva se, da je ponudnik pred pošiljanjem svoje ponudbe obiskal in natančno pregledal gradbišče in okolico, da se je predhodno seznanil z vsemi relevantnimi podatki, da je spoznal vse bistvene elemente, ki lahko vplivajo na organizacijo gradbišča, da je preizkusil in kontroliral vse obstoječe vire za oskrbo z materialom ter vse ostale okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo del, da se je seznanil z vsemi predpisi in zakoni glede plačila taks, davkov in drugih dajatev v Republiki Sloveniji, da je v celoti preučil dokumentacijo o oddaji del, da je prišel do vseh potrebnih podatkov, ki vplivajo na izvedbo del ter da je na podlagi vsega tega tudi oddal svojo ponudbo.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR brez DDV in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, ureditev dostopov, stroški deponiranja, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Obrazci s popisi del vsebujejo opise in količine posameznih popisnih postavk. Opisov in količin posameznih popisnih postavk ni dovoljeno spreminjati. V primeru, da cena na enoto in vrednost posamezne postavke popisa del ne bo podana oziroma posamezno polje popisa del ne bo izpolnjeno, bo naročnik štel, da je ponudnik ne ponuja in bo tako ponudbo izločil kot nepopolno. V primeru, da bo ponudnik v polje popisa navedel »0, -, /, vključeno, že zajeto« ipd.), bo naročnik štel, da je ta postavka zajeta v skupni ceni.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila. Ponudnik mora pripraviti in predložiti tudi okvirni terminski plan, izdelan in prilagojen skladno z zahtevami te razpisne dokumentacije.

2.8 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema

za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka predvidenega za oddajo ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi <https://ejn.gov.si>, pri objavi tega javnega naročila.

2.9 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo začelo neposredno po izteku roka za oddajo ponudb na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, generira Zapisnik o odpiranju ponudb z vsemi relevantnimi podatki glede ponudnikov in ponudb. Javna objava Zapisnika o odpiranju ponudb se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

2.10 Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se preveri in presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Glede predloženih listin v ponudbi in navedb (izjav) se v okviru zakonskih določb od ponudnika lahko zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna (stvarna) dokazila in odpravo računskih napak. Če se ponudnik v roku navedenem v pozivu naročnika ne odzove ali ne poda zahtevanih dopolnitev, se ponudba izloči.

2.11 Načrt pogajanj

Pogajanj NE bo.

2.12 Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik najkasneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

2.13 Pravno varstvo

Ponudnikom je pravno varstvo zagotovljeno po Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

2.14 Sklenitev pogodbe

Izbranega ponudnika naročnik pozove k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis, le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh (3) delovnih dneh od prejema, sicer se šteje, da od sklenitve pogodbe odstopa. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

V roku osem (8) delovnih dni od vročitve z obeh strani podpisane pogodbe, je ponudnik dolžan predložiti instrument finančnega zavarovanja za kvalitetno in pravočasno izvršitev del ter predložiti kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo in gradbenega zavarovanja.

V kolikor v roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe ponudnik naročniku ne predloži navedene dokumentacije, lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca in od izvajalca zahteva povrnitev nastale škode.

3. POGOJI IN MERILA ZA IZBOR PONUDB

3.1 Pogoji za priznanje sposobnosti

3.1.1 Osnovna sposobnost

Vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi mora izpolnjevati naslednje pogoje za priznanje osnovne sposobnosti:

- Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.
- Nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, in postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in njegovih sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, in njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, in če se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju osnovnih pogojev, skladna s predlogo

Opomba: Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež, skladno s 47., 77. in 78. členom ZJN-3.

3.1.2 Ekonomsko-finančna sposobnost

Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner ali podizvajalec s katerim se izkazuje pogoje) mora izpolnjevati naslednje ekonomsko-finančne pogoje:

- V zadnjih treh poslovnih letih (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) je imel povprečni čisti letni prihodek vsaj v višini ponudbene vrednosti (brez DDV) za posel, ki ga prevzema.
- Na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 10 zaporednih dni.
- Gospodarski subjekt mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7. Gospodarski subjekt iz tujine predloži bonitetno oceno institucije, primerljive AJPes-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II in bilančne izkaze zadnjega poslovnega leta delovanja (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na: http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Vzporejanje_bonitetnih_ocen). Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od roka za oddajo ponudb.

(pogoj vezan na bonitetno oceno mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila in s katerim bo ponudnik izkazoval sposobnosti, razen podizvajalcev)

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju ekonomsko-finančnih pogojev, skladna s predlogo.

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (S.BON-1, BON2 ali drugo enakovredno dokazilo), iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev.

3.1.3 Tehnična in strokovna sposobnost

- Zagotovljene morajo biti potrebne tehnične zmogljivosti (mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila.
- Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec je v obdobju od 01.01.2017 do 31.12.2019 uspešno dobavil in montiral vsaj 10 kosov industrijskih sekcijskih vrat ponujenega modela dim. vsaj 400 x 400 cm.
- Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec mora razpolagati z najmanj 2 zaposlenima za področje prodaje in 1 zaposlenim za področje podpore strankam za vso ponujeno opremo.
- Ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec mora razpolagati s pooblaščenim serviserjem za izvedbo vzdrževalnih del.
- Zagotovljen mora biti vodja delovišča, ki izpolnjuje naslednje zahteve:
 - ima strokovno izobrazbo tehnične smeri
 - v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega naročila je vodil delovišče pri najmanj enem (1) oz. več istovrstnih poslih kot jih prevzema v ponudbi, za istovrsten posel se šteje dobava in montaža industrijskih sekcijskih vrat ponujenega modela dim. vsaj 400 x 400 cm, skupaj naj bi dobavil in montiral vsaj 10 kosov takih vrat.
- Zagotovljen mora biti pooblaščen serviser, ki izpolnjuje naslednje zahteve:
 - ima strokovno izobrazbo tehnične smeri,
 - certifikat ali drugo dokazilo za servisiranje opreme, ki jo ponudnik ponuja,
 - v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega naročila je izvajal redna vzdrževalna in servisna dela za najmanj tri različne naročnike po pogodbi ali naročilnici.

Zgornje pogoje glede referenc mora izpolnjevati ponudnik oz. v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti gradnje ali storitve oz. dobaviti blago v delu, za katere se zahtevajo reference in biti imenovani kakor podizvajalci ali partnerji.

Dokazilo:	Izjava o zagotovljenih tehničnih in kadrovskih zmogljivostih, skladna s predlogo.
-----------	---

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dokazila (spisek potrebne opreme in mehanizacije, izkaz o lastništvu, pogodba o najemu, ...), da ima zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila.

Naročnik zahteva solidarno odgovornost za izvedbo javnega naročila v primeru sklicevanja na kapacitete tretjih; v primeru, da se ponudnik sklicuje na reference podizvajalca mora ponudnik zagotoviti, da bo ta isti podizvajalec, s katerim izpolnjuje predmetni referenčni pogoj, tudi dejansko sodeloval pri izvedbi tistih delov posla, za katere je bila predložena referenca; v primeru, da v času izvajanja pogodbe pride do zamenjave podizvajalca, mora vsakokratni novi podizvajalec omogočati, da bo izvajalec z njim izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer:

pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, končni obračun, potrdilo o izplačilu, izvajalsko zasedbo, ...) o uspešni izvedbi referenčnega posla.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila o zagotovitvi vodje del (dokazilo o zaposlitvi, pogodbo ali drug enakovreden dokument), o izobrazbi in o navedenih referencah.

Za vodjo del, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev ali vodij del IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil dokazilo o tem vpisu.

3.2 Merila za izbiro najugodnejše ponudbe

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe **je najnižja ponudbena cena** navedena na obrazcu Ponudba OBR-1.

II. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Sestavljajo jo naslednje listine:

- *Ponudba (Obrazec OBR-1)*
- *Predračun (Obrazec OBR-2)*
- *Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu (Obrazec OBR-3)*
- *Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti (Obrazec OBR-4, OBR-5, OBR-5a, OBR-6 in OBR-7)*
- *Vzorec pogodbe (Obrazec OBR-8)*
- *Izjava vezana na Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Obrazec OBR-11)*
- *Razpisna dokumentacija*

Listine se izpolni ter podpiše in žigosa, kjer je to določeno. Zloži in skenira se jih po gornjem zaporedju.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov razen, če izvirnik ni posebej zahtevan.

1. Ponudba

V listini »Ponudba« morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki, pri čemer morajo biti izpolnjene naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot ponudnika navede vse partnerje
- V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in dajatve povezane z izvedbo naročila, vključno z davkom na dodano vrednost (DDV). Poleg ponudbene cene morata biti navedena skupna predračunska vrednost (brez DDV) in znesek davka (DDV) na to vrednost. Vse vrednosti morajo biti v valuti EUR.
- Ponudba mora veljati za celotno naročilo.
- Ponudba mora veljati vsaj 120 dni po roku za oddajo ponudb.
- Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega.
- Pri skupni ponudbi se podpišejo vsi partnerji.

2. Predračun

Predračun sestavljata rekapitulacija predračunske vrednosti in podrobna specifikacija te vrednosti, strukturirana po vrstah del, navedenih v specifikaciji naročila. Cene v predračunu se navede brez DDV in v valuti EUR.

Popis del mora biti izpolnjen s cenami na enoto za vse postavke. Cene na enoto se navede tako, da se jih zaokroži na dve decimalki natančno, vrednost postavke (zmnožek: količina x cena na enoto) se sama zaokroži na dve decimalki. V ponudbi se popis del predloži v elektronski obliki XLS in enak skeniran v formatu »PDF«. V primeru neskladja šteje popis del v formatu »pdf«.

Predračuna s popisom del ponudnik ne sme spreminjati. Dovoljen je le vnos zahtevanih podatkov (*na primer: cene v popisu del*).

3. Podatki o ponudniku in podizvajalcih oz. izvajalcih v skupnem nastopu

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi nastopa kot *samostojni ponudnik*, kot *glavni izvajalec*, kot *vodilni partner* v skupni ponudbi, kot *partner* v skupni ponudbi, kot *podizvajalec*.

Če v ponudbi nastopa samo en gospodarski subjekt se šteje, da vsa dela, ki so predmet naročila prevzema sam kot samostojni ponudnik. Če v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, ponudnik za vsakega poleg osebnih podatkov navede tudi dela, ki jih prevzema, ter vrednost teh del (brez DDV). Prevzeta dela morajo biti navedena in strukturirana tako, da jih je po vsebini in/ali vrednosti mogoče primerjati s predloženimi referencami za ta dela.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo mora skladno z zakonom (ZJN-3) priložiti zahtevo, da mu naročnik neposredno poravna njegovo terjatev do ponudnika.

4. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora glede na prevzeti posel predložiti zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti. Prevzeti posel lahko izvaja le gospodarski subjekt, ki izkaže zahtevano referenco in ima ob oddaji ponudbe zagotovljene vse potrebne kadrovske in tehnične zmogljivosti za izvedbo.

Dokazila se zloži po vrsti, kot si sledijo pogoji za priznanje sposobnosti in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato za partnerje in podizvajalce.

5. Vzorec pogodbe

Predloženi vzorec pogodbe mora biti izpolnjen, podpisan, žigosan in parafiran s strani ponudnika.

6. Izjava vezana na Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije

V ponudbi mora biti predložena Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom na predvidenem obrazcu in v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije.

7. Razpisna dokumentacija

V ponudbi mora biti predložena naročnikova Razpisna dokumentacija iz katere sta razvidna vsebina in obseg naročila. Upoštevane morajo biti vse zahteve iz Razpisne dokumentacije.

III. SPECIFIKACIJA NAROČILA

Tehnične specifikacije oz. opis vsebine naročila ter ostali pogoji naročila

1. Lokacija

Z avtomatskimi dvížnimi vrati zamenjajo obstoječa vrata na skladišču 19, vhod B ob luški glavni vpadnici, skladišča 32, 30, 31 in 34.

Lokacije so prikazane na spodnji fotografiji.



Slika 1: prikaz lokacij (interni vir)

2. Predvideni posegi in obseg del

2.1 Splošne zahteve

Industrijska sekcijska vrata morajo biti izdelana v robustno za veliko frekvenco odpiranj, z dolgo življenjsko dobo in nizki stroški vzdrževanja.

Industrijska vrata morajo biti odporni na vremenske vplive in agresivno okolje ter obstojna za deformacijo pri temperaturah od -15 do + 50 stopinj C.

Industrijska sekcijska vrata morajo ustrezati spodnjim zahtevam naročnika.

Varnostne zahteve:

- na notranji strani nameščeni količki za preprečitev naleta – varovalna zaščita do višine 1,5 m ($\varnothing$ 140 mm ali druge ustrezne dimenzije, barvani rumeno/črno); vpeti v betonski temelj, naročnik bo izvajalcu pred izvedbo potrdi dimenzije in armaturo glede na velikost predvidenega naletnega stebrička,
- samodejno zapiranje ob izgubi električnega toka,

- avtomatično zaznavanje in povraten ukaz, če vrata naletijo na oviro,
- zaščita pred priprtjem in poškodovanjem,
- vratna krila z odpiranjem proti ukleščenju prstov in drugih predmetov v fazi odpiranja in zapiranja vrat v skladu s standardom EN 12604,
- varnostni kontakt za kontrolo odprtosti osebnega prehoda,
- zaščita proti padcu vrat varnostne zavore pri pretrganju žične vrvi/pletenice,
- stranska vodila z zaščito pred posegom z roko,
- varovalo v primeru zloma vzmeti,
- brez štrlečih konstrukcijskih elementov,
- spojni elementi odporni proti izruvanju panelov.

Paneli:

Paneli morajo biti antikorozijski, trajni in odporni na vremenske vplive:

- vroče cinkane, barvana pločevina,
- svetlobniki (vsaj 3 kom) na višini 1,60 m (osno) v enem panelu,
- dobrim toplotno izolacijskim polnilom kot npr. poliuretanska pena visoke gostote,
- RAL znotraj: 9002,
- RAL zunaj: 5017.

Vodila in montaža:

- vsi elementi (nosilni kovinski deli in vodila) morajo biti iz vroče cinkanih profilov,
- horizontalno pod strop, pritrditev na AB vertikalno vez in strop v primeru, ko je to potrebno,
- montaža se izvede izven **gradbene odprtine vrat** (min. 5 cm),
- zunanja ključavnica in senzorji se vgradijo vertikalne ab vezi, 2 cm v notranjost betonskega nosilca.

Zaklepanje:

- osebni prehod: cilindrični vložek sistemski ključ, ki odpira vsa vrata; standardni cilindri, vsa vrata se odpirajo z enim ključem,
- avtomatska dvizna vrata morajo omogočiti vhod v objekt iz zunanje strani s ključem ter se dodatno njihovo odpiranje upravlja iz **centra** za upravljanje skladišč (velja za skladišča 30-34), v kolikor obstaja kompatibilnost cilindrov se namestijo klasični cilindri kot pri osebem vhodu.

Tesnila:

- talno tesnilo z dvojno tesnilno zaveso iz etilen propilenske gume (odporna na vodo, zavorne tekočine, alkalije in razredčene kisline), ki omogoča delovanje pri visokih in nizkih temperaturah okolice,
- stranske priležne letve iz plastike s tesnilno zaveso,
- zgornje prekladno tesnilo,
- tesnilo na vratih, ki preprečuje vstop vode v skladišče
- zaščitna pločevina širine 20 cm po celotni dolžini vrat (preprečitev morebitnega zbiranja ali vstopa ptic v objekt).

Način dvigovanja vrat:

- elektromotorni pogon,
- hitrost: 1 m v 4 sekundah (0,25 m/s),
- elektro omarica za krmiljenje pogona, gor – stop – dol,
- odpiranje vrat s tipkami na omarici,
- odpiranje vrat s ključem od zunaj,
- odpiranje **vrat iz centra – pisarne skladišč** na lokaciji pri skladišču 30 C (upravljajo se vsa skladišča od 30 do 34).

Osební prehod:

- okvir prehoda iz aluksiranega aluminija,
- samozapiralo s tipalo za detekcijo odprtosti/zaprtosti vrat,
- visok prag iz nerjavnega jekla, označen rumeno/črne barve,
- odpiranje navzven,
- panik ključavnica za zasilne izhode in evakuacijske poti,
- stran odpiranja - kot obstoječa vrata,
- dimenzije 100/200 cm,
- cilindrični vložek (Skladnost s standardom SIST EN 1303:2005) po sistemu za vsa vrata enak sistemskega ključa, za vsa vrata se dobavi 20 ključev, ki odpirajo vsa vrata. Naročnik bo še dodatno naročil cilindričnih ključavnic istega sistema (enake) cilindrične vložke v času trajanja pogodbe za vzdrževanje še za kovinska vrata na skladiščih za papir (kot npr. ROTO DOORSAFE S).

Ostalo:

- hiter odziv in servis v primeru nedelovanja vrat,
- 5 letna garancija za odpravo napak v reklamacijski dobi na vgrajena sekcijska vrata,
- Minimalna 10 letna garancija na dobavo rezervnih delov.

Referenčni produkt kot npr. Alpha ISO ali enakovredno. Ponudnik priloži tehnične opise iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev.

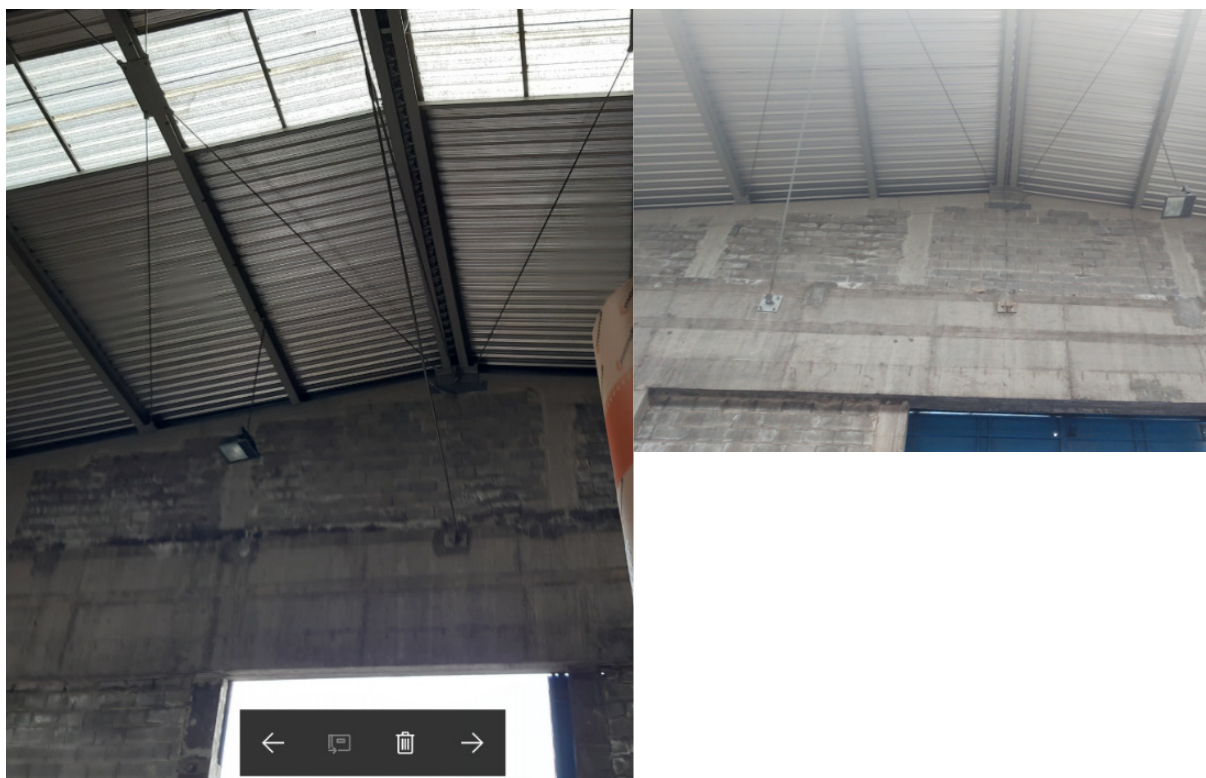
2.2 Posebne zahteve

Za demontažo vrat naročnik zagotovi viličarja, katerega razpoložljivost bo potrebno predhodno dogovoriti. Prav tako naročnik zagotovi prisotnost gasilske službe v času izvajanja del, ki lahko povzročijo požar (v kolikor se vrši rezanje oz. demontaža elementov znotraj hale). V skladiščenih halah se hrani papir in celuloza.

Naročnik bo predhodno izvedel vsa elektro instalacijska dela za potrebe napajanja avtomatskih dvigalnih vrat, po predhodni uskladitvi z dobaviteljem ter izvedel vse prestavitve instalacij izven odprtine poteka vodil sekcijskih vrat.

Vrata na skladišču 19 (vhod B):

Predhodno se izvede sprememba zavetrovanja rešetkastega nosilca, ki **ni** predmet tega razpisa in ga izvede naročnik, kot je to izvedeno na skladišču 19 vhod A.



Slika 2: prikaz obstoječega stanja vhod B, izvedeno stanje vhod A

Potrebno je izvesti pazljivo demontažo obstoječih vrat vključno z vodili z odvozom na trajno deponijo izven pristanišča s pooblaščenim prevzemnikom oz. urediti prevzem s pooblaščenim pristaniškim prevzemnikom.

Zahteva se izdelava, dobava in montaža avtomatskih dvžnih vrat – gradbena svetla odprtina: 435 x 550 cm z osebnim preходом dim 100/200 cm. Dodatno je potrebno predvideti način nameščanja vodil zaradi poteka horizontalnega nosilca nad vrati, ki ni v ravnini z steno in ab vertikalno vezjo.



Slika 3: Prikaz obstoječega stanja skladišče 19, hod B

Obstoječa vrata so nameščena na zunanji strani, kar izvajalec prilagodi svoj plan dela. Montaža vodil novih vrat se izvede horizontalno in izven zidarske odprtine vrat vsaj 5 cm. Potrebno je predhodno preveriti način pritrdjevanja. Točne izmere opravi izbrani ponudnik na lokaciji. Odpiranje dvžnih vrat se omogoči tudi z zunanje strani. V kolikor izvajalec pri demontaži obstoječih vrat poškoduje špalete, je dolžan nastale poškodbe na lastne stroške sanirati.

Kot referenčna izvedba glej vhod A. Ostalo, kot je zahtevano v popisu in v poglavju 2.1. Predvideni posegi in obseg del – splošne zahteve.

Vrata na skladišči 30, 31 in 32:

Potrebno je izvesti pazljivo demontažo obstoječih vrat vključno z vodili z odvozom na trajno deponijo izven pristanišča s pooblaščenim prevzemnikom oz. urediti prevzem s pooblaščenim pristaniškim prevzemnikom. Obstoječa vrata skladišča 32 D so nameščena na notranji strani, zato bo potrebno ustrezno prilagoditi tehnološki proces oz. najprej opraviti demontažo vrat. Vrata nimajo nadstrešnice, zato se dela lahko izvedejo v ustreznih vremenskih razmerah. Ostala vrata so nameščena na zunanjih straneh skladiščnih hal in se lahko odstranijo po izvedbi del oz. po dogovoru z naročnikom. V kolikor izvajalec pri demontaži obstoječih vrat poškoduje špalete, je dolžan nastale poškodbe na lastne stroške sanirati.

Zahteva se izdelava, dobava in montaža avtomatskih dvžnih vrat – gradbena svetla odprtina: 400 x 400 cm z osebnim preходом dim. 100/200 cm. Posebej je potrebno predvideti način pritrdjevanja vodil za vrata 30 C, ker so locirana tik ob steni, zato se v ta namen dobetonira in ustrezno sidra AB vertikalna vez v debelini 15 cm minimalno do višin 2,00 m, ki bo preprečevala nalet viličarjev na vodila sekcijskih vrat iz zunanje strani (vrata bodo zato manjše dimenzije), v preostalem delu so lahko nameščeni profili. V tem primeru bo elektro omarica in ročno upravljanje dviga vrat na desni strani(gledano z notranje strani).

Montaža vodil se izvede vertikalno čimbolj ob steni na ab vezeh, nadaljuje pod stropom in izven zidarske odprtine **vrat min. 5 cm**. Predhodno je potrebno je preveriti način pritrdjevanja. Točne izmere opravi izbrani ponudnik na lokaciji ter predvidi potreben obseg del in način pritrdjevanja. Zaradi zagotavljanja trajne zatesnitve, se med ab horizontalno in vertikalno vezjo doda pločevina širine 20 cm po celotni širini odprtine vrat (glej sliko spodaj).



Slika 4: Območje nameščanja zaščitne pločevine med ab vertikalno in horizontalno vezjo



Slika 5: Obstoječe stanje – skladišče 30 C



Slika 8: Foto prikaz obstoječega stanja – skladišča 34

Zahteva se izdelava, dobava in montaža avtomatskih dviznih vrat – gradbena svetla odprtina: 500 x 500 cm z osebnim preходом 100/200 cm. Montaža vodil se izvede vertikalno ob steni, nadaljuje pod stropom in izven zidarske odprtine vrat min. 5 cm. Predhodno je potrebno je preveriti način pritrdjevanja. Točne izmere opravi izbrani ponudnik na lokaciji. Ostalo, kot je zahtevano v poglavju 3. Predvideni posegi in obseg del.

Ostalo, kot je zahtevano v popisu in v poglavju 2.1. Predvideni posegi in obseg del – splošne zahteve.

2.4 Vzdrževanje

Ponudnik poda ponudbo tudi na segmentu vzdrževanja, ki ga je potrebno izvajati skladno z navodili za obratovanje in vzdrževanje.

Vsa vzdrževana dela je potrebno opravljati skladno z navodili za vzdrževanje (letni posegi) in obratovanje, kot jih bo predpisal proizvajalec oz. njegov pooblaščen serviser v navodilih za obratovanje in vzdrževanje.

Stroški vzdrževanja zajemajo:

1. redno vzdrževanje po specifikaciji:
 - nastavitve varnostnih elementov,
 - nastavitve mehanizma za odpiranje v sili,
 - kontrola in zatezanje pritrdilnih mest,
 - mazanje gibljivih podsklopov in obrabnih delov,
 - mazanje balansirnih vzmetnih sistemov,
 - nastavitve dajalcev impulzov ter,
 - nastavitve pogonsko - krmilnega sistema,
 - vsa ostala opravila po periodiki, ki jih proizvajalec zahteva skladno z navodili za obratovanje in vzdrževanje.
2. nastavitve in preizkus delovanja vrat

- ob ugotovitvah napak, okvar ter ugotovljenih iztrošenih in poškodovanih elementih pri rednih servisnih posegih mora dobavitelj oz. pooblaščen servisier za svoj račun napake odpraviti oz. zamenjati poškodovanje dele ali elemente,
 - garancija za dobavljalnost vseh rezervnih delov in elektronike je minimalno 10 let.
3. Odziv v primeru nedelovanja oz. okvare sekcijskih vrat
- zahteva se odzivnost v ne več kot **24 urah** po pisnem prijavi napake s strani skrbnika vzdrževalne pogodbe,
 - zahteva se pristop k odpravi napak v maksimalno 3 delovnih dneh po prijavi napake oz. pristop k odpravi napak v 24. urah, v kolikor se obravnava kot interventni,
 - v primeru večjih poškodb (poškodba polnila, vodil zaradi trka, itd.) se zahteva dobavo do 40 delovnih dni po prejemu zahtevka,
 - zahteva se dobava vseh obrabnih delov (vzmeti, tečaji in tekalna kolesca, drobni elektro material, itd.) iz zaloge se ta dobavi v maksimalno 8 delovnih dneh po prejemu zahtevka.

2.5 Ravnanje z gradbenimi odpadki

Vsi izvajalci del si morajo, pri odvozu odpadkov iz gradbišča predhodno urediti evidenčne liste za odpadke, ki bodo nastali na območju gradbišča. Evidenčne liste uredijo na kontaktu: andrej.pucko@luka-kp.si, tel. 05-66-56-912.

Izvajalci del so odgovorni, da zagotovijo pooblaščen prevoznike in prevzemnike odpadkov s strani Agencije RS za okolje. Evidenčni listi morajo biti potrjeni s stani povzročitelja in prevzemnika odpadkov.

Na lokaciji urediti stalna mesta za ločeno zbiranje odpadkov (nevarne, nenevarne), v času gradbenih del in tudi v času obratovanja.

3. Ostalo

Pred oddajo ponudbe si je ponudnik, s profesionalno skrbnostjo, dolžan ogledati in proučiti površine in lokacijo, kjer se bo delo izvajalo tako, da je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjen in je v ponudbo vključil vse stroške, ki so potrebni za uspešno realizacijo naročila. Naročnik ne bo priznaval dodatnih stroškov, ki bi izhajali iz nepoznavanja lokacije in varnostnih zahtev naročnika.

Dela je potrebno izvesti s profesionalno skrbnostjo, solidno, kvalitetno s strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z veljavnimi standardi in normativi. Vse aktivnosti povezane z izvedbo del mora izvajalec prilagajati delovnemu procesu, **ki se mora odvijati nemoteno**. Le-tega mora organizirati na način, da ne bo ogrožen ali moten delovni proces pri naročniku; za posledice opustitve pa prevzema popolno odgovornost. Za vstop na območje pristanišča si mora sam urediti vse potrebne dovolilnice.

V popisu del se blagovne znamke, tipi ali proizvajalci, ki so navedene za pomoč, lahko nadomestijo s podobnimi, ki zagotavljajo najmanj enakovredne lastnosti. V primeru, da ponudnik v opisu postavke, kjer je zahtevana navedba produkta (ki zagotavlja najmanj enakovredne lastnosti), le-tega ne navede, se smatra, da nudi neveden produkt iz opisa postavke.

Ponudnik nudi popust na Cenik materiala in rezervnih delov za 10 letno obdobje v primeru, da se napaka pojavi iz razlogov na strani naročnika. Dobavitelj oz. pooblaščen servis mora zagotavljati vse rezervne dele za obdobje minimalno 10 let.

Cena vključuje še stroške za:

- načrt organizacije delovišča ločeno za vsaka vrata z opisom postopkov dela,
- vsa potrebna opravila, ki so predpisana in določena z veljavnimi predpisi o varstvu pri delu,
- ureditev delovišča na način, da bodo lahko pretovor na ostalih skladiščih nemoteno deloval. V kolikor bo izvajalec moral začasno umikati mehanizacijo, mora te stroške vključiti v svojo ponudbo. Dodatnih stroškov iz tega naslova naročnik ne bo priznal,
- odstranitev vseh ovir, na katere se pri delu naleti,
- zaščite vse komunalne in druge naprave, ki na terenu obstajajo,
- čiščenje terena po končanih delih in odvoz odvečnega materiala iz pristanišča (glej poglavje Ravnanje z gradbenimi odpadki),
- kontrolo kakovosti vgrajenih materialov oziroma izvedenih del,
- izvedbo (vsi stroški v zvezi z gradbiščem in porabljeno energijo, dobava materiala, zaščita v času gradnje, odvozi odvečnega materiala, stroški deponiranja, komunalna taksa, vsa pomožna dela, ureditev okolice skladno s prvotnim stanjem, stroški dovolilnic in taks za vstop na območje pristanišča),
- **izdelavo navodil za obratovanje in vzdrževanje v 3 izvodih** (uporabnik, enota vzdrževanja, arhiv) **v slovenskem jeziku.**
- dokumentacijo, ateste in certifikate,
- zavarovanje dejavnosti pri zavarovalnici.

Ponudnik k ponudbi priloži kataloge s kataloškiimi številkami, specifikacije, tehnične **liste iz katerih je razvidno izpolnjevanje vseh tehničnih zahtev naročnika iz tega naročila.**

Izbrani ponudnik bo moral hraniti podatke o št. cilindričnih ključavnic na osebnih prehodih zaradi naknadnih nabav na obstoječih kovinskih vratih (zaradi poenotenja odklepanja). V kolikor izvajalec ne bo zagotovil možnosti za dodatne nabave cil. ključavnic, bo na svoje stroške zamenjal vse do tedaj nameščene.

Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate po sistemu ključ v roke. Ponudnik mora pred oddajo ponudbe proučiti pogoje na objektu in popis in predizmere del in predvideti potreben obseg in zahtevnost del ter organizacijo del na terenu. Pri kalkulaciji cen za posamezno postavko mora upoštevati vsa potrebna dela tako, da uskladi ponudbeni obseg del in poda skupno ponudbeno delo po sistemu » ključ v roke«, ki pomeni, da obsega ponudbena cena tudi vrednost vseh nepredvidenih del in preseženih del in da je izključen vpliv manjkajočih del na ponudbeno ceno.

Popis del je priložen Razpisni dokumentaciji kot digitalna datoteka »Popis del« in je sestavni del le-te.

IV. OBRAZCI

- **PONUDBA (OBR-1)** – izpolni ponudnik
- **PREDRAČUN (OBR-2)** – izpolni ponudnik
- **PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU (OBR-3)** – izpolni ponudnik
- **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNIH POGOJEV (OBR-4)** – izpolni vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi
- **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO-FINANČNIH POGOJEV (OBR-5)** – izpolni ponudnik
- **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO-FINANČNIH POGOJEV PODIZVAJALCA (OBR-5a)** – izpolni podizvajalec
- **IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH (OBR-6)** – izpolni ponudnik
- **POTRDILO NAROČNIKA (OBR-7)** – izpolni naročnik
- **VZOREC POGODBE (OBR-8)** – izpolni ponudnik
- **IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA TER O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH, ZA KATERE SE GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA, KI UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE, ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM (OBR-11)** – izpolni ponudnik

PONUDBA

št. ponudbe:

št. javnega naročila: **127/2020****1. Naročnik:** **LUKA KOPER, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 KOPER****2. Predmet naročila:** **Zamenjava dotrajanih kovinskih vrat na skladiščnih objektih z avtomatskimi dvížnimi vrati (sklop 1: Dobava in montaža avtomatskih dvížnih vrat z vzdrževanjem)****3. Ponudnik:****4. Ponudbena cena:**

Ponudbena cena brez DDV:

--

EUR

Ponudbena cena z DDV:

--

EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

- 5.** Ponudba velja za celotno naročilo, v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je priloga te ponudbe.
- 6.** Cena je fiksna za obseg del iz ponudbe. Dela se izvedejo po sistemu »ključ v roke«.
- 7.** Ponudba velja še 120 dni po roku za oddajo ponudbe.
- 8.** Naročilo se obvezujemo izvesti v roku 130 koledarskih dni od uvedbe v delo dobavo in montažo vrat in vzdrževanje 5 let, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.
- 9.** Finančni pogoji: Posamezne račune bomo izstavljali skladno z napredovanjem montažerkih del na podlagi podpisanega zapisnika o delnem prevzemu del.
- 10.** Plačilni rok računa je 75 dni od izvedene dobave in montaže posameznih vrat ter vseh opravljenih storitev.
- 11.** Javno naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca. Naročnika bomo nemudoma obvestili in mu sporočili s katerimi podizvajalci sodelujemo, za kakšno vrsto del ali materialov in vrednost del ali materialov, sicer smo naročniku dolžni poravnati stroške ali ostalo škodo, ki mu nastane zaradi nepravočasnega obvestila.
- 12.** Izjavljamo, da smo proučili celotno razpisno dokumentacijo in da se z njo v celoti strinjamo.
- 13.** Izjavljamo, da smo si pred oddajo naročila ogledali območje izvedbe del, da smo podrobno preučili popise del, tako da smo z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjeni. Na morebitne pomanjkljivosti v popisu/obsegu del za izvedbo naročila smo naročnika opozorili. Naknadno iz tega naslova ne bomo uveljavljali nikakršnih zahtevkov.
- 14.** V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe, bomo naročniku izročili instrument zavarovanja v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del, z veljavnostjo vsaj še 90 dni po predvidenem prevzemu dobave in montaže vrat.

15. V roku osem (8) delovnih dni od podpisa pogodbe bomo naročniku predložil kopijo zavarovalne police o zavarovanju odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca.

16. Izvedbo del bomo prilagajali luškemu delovnemu procesu. V kolikor bomo morali začasno umikati mehanizacijo, smo te stroške že vključiti v svojo ponudbo.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

PREDRAČUN REKAPITULACIJA

V ceno morajo biti zajeti vsi stroški za izvedbo vseh del za dobavo in montažo v obsegu, ki je razvidna iz specifikacije naročila in popisa del. V kolikor niso posebej specificirani se jih upošteva v postavkah, ki so navedene.

poz	Opis	Okvirna dim.	Dobava in montaža (v EUR)	Strošek vzdrževanja za obdobje 5 let (v EUR)
1	skladišče 32 D	410x400 cm		
2	skladišče 30 A	410x400 cm		
3	skladišče 30 B	410x400 cm		
4	skladišče 30 C	400x400 cm		
5	skladišče 31 B	410x400 cm		
6	skladišče 31 C	410x400 cm		
7	skladišče 34 A	510x500 cm		
8	skladišče 34 B	510x500 cm		
9	skladišče 34 C	510x500 cm		
10	skladišče 19 vhod B	445x550 cm		
11	Cilindrična ključavnica - 11 kos.	35/35 mm		/
12	Ključ – 20 kos	/		/
skupaj brez DDV				
SKUPAJ brez DDV (dobava, montaža in vzdrževanje)				

Cena ena cilindrične ključavnice istega sistema za dim: 30/30 mm; znaša _____ EUR
 30/40 mm; znaša _____ EUR
 30/45 mm; znaša _____ EUR
 30/50 mm; znaša _____ EUR
 Polcilinder 30/10 mm; znaša _____ EUR
 Povečava cilindra za 5 mm izven zgoraj navedenih dimenzij: znaša _____ EUR

Nudimo vrata: _____ (za sekcijska vrata navesti, tip, kataloško številko, ipd.. ter priložiti dokumentacijo, ki izkazuje izpolnjevanje tehničnih zahtev naročila)

Za obdobje 5 let nudimo _____ % popust na redni cenik materiala in rezervnih delov.

Naročnik bo storitve rednega vzdrževanja in nameščanje dodatnih cilindričnih ključavnic naročal sukcesivno z naročilnico vsako leto posebej.

Ponudnik priloži cenik materiala in rezervnih delov.

Priloge:

- *Cenik materiala in rezervnih delov*

- Predračun po popisu del (*Navodila: Ponudnik v digitalni datoteki »Popis del.xls«, ki je priloga razpisne dokumentacije, izpolni polja s cenami na enoto posamezne postavke iz popisa del in natisne celoten popis del ter ga skenira skupaj z ostalo ponudbeno dokumentacijo*).
- *Dokazila o izpolnjevanju tehničnih zahtev naročila za ponujeni tip vrat*

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

Žig

(ime priimek in podpis
pooblaščne osebe)

PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU

1. PONUDBA

Ponudbo za izvedbo javnega naročila JN 127/2020 »Zamenjava dotrajanih kovinskih vrat na skladiščnih objektih z avtomatskimi dvížnimi vrati (sklop 1: Dobava in montaža avtomatskih dvížnih vrat z vzdrževanjem)« dajemo (se označi z X):

- ☐ Samostojno
☐ S podizvajalci
☐ Skupno ponudbo

2. PODATKI O PONUDNIKU

a. Podatki o ponudniku

Popolna firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Odgovorna oseba/osebe oz. zakoniti zastopnik za podpis pogodbe	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblašena za podpis pogodbe	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Naziv in naslov banke:	
BIC/SWIFT	
Telefon	
e-naslov	
Razvrstitev družbe glede na 55. člen Zakona o gospodarskih družbah	

b. Ponudba s podizvajalci – podatki o podizvajalcih

Ponudniki točko 2.2. izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 127/2020 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Popolna firma podizvajalca, naslov, pooblaščen oseb, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec	Količina (%)	Vrednost (EUR brez DDV)
1.				
2.				
3.				
4.				

Opomba: V kolikor ponudnik nastopa z večjim številom podizvajalcev, v ponudbi priloži zahtevane podatke v tabeli z enakovredno vsebino. Dodatni list mora biti podpisan in žigosan s strani ponudnika, prav tako mora biti razvidno, da so podatki podani za predmetno javno naročilo.

c. SKUPNA PONUDBA

Ponudniku točko 2.3 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo.

Pri javnem naročilu z oznako JN 127/2020 sodelujemo naslednji ponudniki:

Št.	Popolna firma so-ponudnika, naslov, pooblaščen oseb, matična številka, identifikacijska številka za DDV	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel so - ponudnik	Količina (%)	Vrednost (EUR brez DDV)
1.				
2.				
3.				
4.				

Datum:

Ponudnik

Kraj:

Žig

.....

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNIH POGOJEV

Gospodarski subjekt: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. Pri _____
(*organ, pri katerem je gospodarski subjekt registriran*)
smo registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:
 - 1.1 _____
 - 1.2 _____
 - 1.3 _____
2. Nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, in postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, in naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, in v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
3. Nismo podali neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri.

Naročniku dovoljujemo in ga pooblašamo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Na naročnikov poziv bomo v določenem roku predložili posebno pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravno osebo in za vsako fizično osebo iz točke 2. te izjave. Za navedbe, ki jih ni možno oziroma jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah, bomo na njegov poziv v določenem roku predložili zahtevane dodatne informacije oziroma dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Datum: _____

Kraj: _____

Žig

Ponudnik

(ime priimek in podpis
pooblaščenih oseb)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO-FINANČNIH POGOJEV

Ponudnik / partner: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. Naš povprečni čisti letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal: _____ EUR.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (*S.BON-1 ali drugo enakovredno dokazilo*) o izpolnjevanju pogoja.

2. Na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa. V zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa več kot 10 zaporednih dni.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (*BON2 ali drugo enakovredno dokazilo ali potrdilo naše poslovne banke*) o izpolnjevanju pogoja.

3. Na dan izdaje bonitetnega obrazca imamo zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB7.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (*S.BON-1 ali drugo enakovredno dokazilo*) o izpolnjevanju pogoja.

Datum: _____

Kraj: _____

Žig

Ponudnik / partner

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO-FINANČNIH POGOJEV PODIZVAJALCA

Podizvajalec: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. Naš povprečni čisti letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let je znašal: _____ EUR.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (*S.BON-1 ali drugo enakovredno dokazilo*) o izpolnjevanju pogoja.

2. Na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa. V zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa več kot 10 zaporednih dni.

Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (*BON2 ali drugo enakovredno dokazilo ali potrdilo naše poslovne banke*) o izpolnjevanju pogoja.

Datum: _____

Kraj: _____

Žig

Podizvajalec

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

IZJAVA O ZAGOTOVLJENIH TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH**TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI**

Izjavljamo, da imamo zagotovljene vse potrebne tehnične zmogljivosti (*mehanizacijo in opremo*) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (*Specifikacija naročila*), pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

PODATKI O REFERENČNEM DELU

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnem delu resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili morebitna dodatna zahtevana dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela. Opomba: izvajalec izpolni več izvodov te strani obrazca glede na število zahtevanih referenčnih poslov.

Naslov objekta:	
Naročnik:	
Izvajalec:	
Podizvajalec (v kolikor je gospodarski subjekt nastopal kot podizvajalec glavnega izvajalca):	
Datum izvedbe:	
Kraj izvedbe:	
Vrednost celotnega objekta (brez DDV):	
Delež gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi, glede na celoten objekt (brez DDV):	
Opis del:	

Priloga: POTRDILO NAROČNIKA ZA VSAKO IZMED IZKAZANIH REFERENC.

V kolikor je gospodarski subjekt pri izvedbi referenčnega dela nastopal kot podizvajalec, mora predložiti bodisi referenčno potrdilo, podpisano s strani naročnika, bodisi referenčno potrdilo podpisano s strani glavnega izvajalca referenčnega dela, kateremu pa mora predložiti še potrjene reference naročnika gradnje glavnemu izvajalcu.

Vsebina potrdila mora biti skladna z vzorcem.

KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da razpolagamo z zadostnimi kadrovskimi zmogljivostmi za izpolnitev naročila.

- Podatki o kadrovskih zmogljivostih - vodja delovišča:

Ime in priimek: _____

Strokovna
izobrazba: _____

Referenčni posli za navedeno funkcijo:

Naziv posla	dimenzije vrat in št. kosov	Naročnik	Leto izvedbe posla

- Podatki o kadrovskih zmogljivostih – pooblaščen serviser:

Ime in priimek: _____

Strokovna
izobrazba: _____

Certifikat ali
drugo dokazilo za

servisiranje
opreme

Referenčni posli za navedeno funkcijo:

Naziv posla	Naročnik	Leto izvedbe posla

- Podatki o kadrovskih zmogljivostih – zaposleni na področju prodaje (1):

Ime in priimek: _____

Podatki o
zaposlitvi (kje in
od kdaj) _____

- Podatki o kadrovskih zmogljivostih – zaposleni na področju prodaje (2):

Ime in priimek: _____

Podatki o
zaposlitvi (kje in
od kdaj) _____

- Podatki o kadrovskih zmogljivostih – zaposleni na področju podpore strankam za ponujeno opremo:

Ime in priimek: _____

Podatki o
zaposlitvi (kje in
od kdaj) _____

Datum: _____

Kraj: _____

Žig

Ponudnik

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

POTRDILO NAROČNIKA

Naročnik:

.....

posla:

.....,

ki je potekal v letu/ih _____(mesec, leto – od – do)

potrjuje, da je izvajalec

.....

ki je dobavil _____ kosov industrijskih sekcijskih vrat dimenzije vsaj 400 x 400 cm

- dela izvedel pravočasno in kvalitetno.

Kontaktna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....,

tel.....,e-pošta

Datum:

Žig:

Podpis :

Opomba: Ponudnika lahko kot dokazilo po tem obrazcu priloži tudi druga ustrezna potrdila, ki jih je z namenom sodelovanja v postopkih javnega naročanja pridobil v drugih postopkih.

LUKA KOPER, pristaniški in logistični sistem, delniška družba,
Vojkovo nabrežje 38, KOPER,
ki jo zastopata predsednik uprave delniške družbe Dimitrij Zadel in član uprave Metod
Podkrižnik,
kot NAROČNIK
Identifikacijska številka: SI89190033
Matična št.: 5144353

in

_____ (naziv izvajalca)

_____ (naslov izvajalca)

ki ga zastopa _____ (pooblaščen zastopnik izvajalca za podpis pogodbe)
kot IZVAJALEC

Identifikacijska številka: _____

Matična št.: _____

sklepata naslednjo

P O G O D B O št. JN 127/2020/____/45-_____

Predmet pogodbe

1. člen

Predmet te pogodbe je »**ZAMENJAVA DOTRAJANIH KOVINSKIH VRAT NA SKLADIŠČNIH OBJEKTIH Z AVTOMATSKIMI DVIŽNIMI VRATI (SKLOP 1: DOBAVA IN MONTAŽA AVTOMATSKIH DVIŽNIH VRAT Z VZDRŽEVANJEM)**«, na podlagi izvedenega javnega naročila št. JN 127/2020. Vsebina in obseg del, ki so predmet te pogodbe je podana v ponudbi št. _____ (v nadaljnjem besedilu: ponudba) in je sestavni del te pogodbe. V primeru neskladja med pogodbo in ponudbo se upoštevajo določila te pogodbe.

2. člen

Naročnik s predmetno pogodbo naroča, Izvajalec pa prevzame v izvajanje **ZAMENJAVO DOTRAJANIH KOVINSKIH VRAT NA SKLADIŠČNIH OBJEKTIH Z AVTOMATSKIMI DVIŽNIMI VRATI (SKLOP 1: DOBAVA IN MONTAŽA AVTOMATSKIH DVIŽNIH VRAT Z VZDRŽEVANJEM).**

Zamenjava dotrajanih kovinskih vrat na skladiščnih objektih z avtomatskimi dvižnimi vrati se izvaja skladno s/z:

- to pogodbo,
- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____,
- predpisi, standardi, zakonodajo in dobro prakso.

Med naročena in prevzeta dela izvajalca spada dobava ter strokovno pravilna in kakovostna montaža sekcijskih vrat s spremljajočimi deli in vzdrževanjem.

Pogodbena cena

3. člen

Vrednost pogodbenih del je dogovorjena po načelu »ključ v roke« in je določena na osnovi ponudbe izvajalca ter znaša:

(z besedo: _____ **EUR**
_____ evrov /₁₀₀)

Pogodbena cena je neto cena brez davka na dodano vrednost. Na navedeno pogodbeno vrednost izvajalec obračuna naročniku DDV ob izstavitvi računa. DDV se poravnava v skladu z veljavno zakonodajo.

Cene iz ponudbe so fiksne in nespremenljive do zaključka vseh po pogodbi določenih del in storitev.

4. člen

Pogodbena cena s klavzulo ključ v roke vsebuje vrednost vseh nepredvidenih in presežnih del, izključuje vpliv manjkajočih del na pogodbeno ceno, ne izključuje pa plačila poznejših (dodatnih) del.

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za dobavo in montažo ter ostalih del, predvidenih z okvirnim popisom, pa tudi dela, ki niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev delovanja, varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti avtomatskih dviznih vrat.

5. člen

Izvajalec in naročnik sta sporazumna, da se vsa vzdrževana dela opravljajo skladno z navodili za vzdrževanje (letni posegi) in obratovanje, kot jih bo predpisal proizvajalec oz. njegov pooblaščen servisier v navodilih za obratovanje in vzdrževanje za obdobje 5. (petih) let. Naročnik bo vzdrževanje naročal sukcesivno z naročilnicami po potrebi, zaradi lažjega knjiženja pri naročniku, vendar je vrednost teh del že zajeta v pogodbeni ceni navedeni v 3. členu.

6. člen

Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika na podlagi izvajalčeve odločitve o prevzemu pogodbenih del, posebej tistim, ki bi izvirali iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustreznega popisa ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno izvedel na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok dokončanja del, kakovost vgrajenih elementov ali izvedenih del ter funkcionalnost avtomatskih dviznih vrat kot celote.

Odmik (sprememba) od pogodbene dokumentacije je izvajalcu dovoljena samo v primeru pisnega soglasja naročnika.

Obračun in način plačila

7. člen

Naročnik se obvezuje, da bo opravljena dela plačeval na izvajalčev TRR št. _____ odprt pri _____ na podlagi izstavljenih računov.

Izvajalec bo naročniku izstavljal račune na podlagi izvedenih dobav in montaž na podlagi **uspešno** opravljenih delnih prevzemov to je po podpisnem Zapisniku o delnem prevzemu, ki mora biti priložen **k vsakemu izmed izstavljenih računov**.

Podpisani končni prevzemni zapisnik, odpravljene vse pomanjkljivosti in predani vsi finančni instrumenti so osnova za potrditev zadnjega to je končnega računa.

8. člen

V kolikor izvajalec nepravilnosti ne odpravi v dogovorjenem roku oziroma jih ne odpravi v najkrajšem možnem roku, to naredi naročnik za njegov račun in te stroške, ki bi jih naročnik imel z odpravo nepravilnosti, odšteje pri končnem – zadnjem računu s pribitkom 5% za manipulativne stroške.

9. člen

Naročnikove obveznosti iz te pogodbe se lahko poravnajo na sledeči način in šteje se, da sta pogodbeni stranki soglasni, da so v nadaljevanju navedeni načini plačili običajni in predstavljajo utečeno poslovno prakso:

- z medsebojnim pobotom ali asignacijo v višini celotnega zneska obveznosti, ki jih ima izvajalec do naročnika ali do odvisnih in pridruženih družb iz koncerna Luke Koper,
- do 30 % z verižnim pobotom, na ta znesek se zamudne obresti ne obračunajo,
- z asignacijo ali kakršnimikoli drugimi načini izpolnitve obveznosti z drugimi družbami ali pravnimi subjekti, v kolikor pogodbeni stranki podpišeta ustrezne dokumente o takem plačilu, v skladu z Obligacijskim zakonikom (Uradni list RS, št. 97/07-uradno prečiščeno besedilo in 64/16-odl. US),
- razliko z nakazilom na izvajalčev transakcijski račun _____ odprt pri _____

Poravnava s pobotom se izvrši na dan zapadlosti računa. Izvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

10. člen

Naročnik se zavezuje izvajalcu plačati posamezni račun v roku 75 dni od datuma opravljene storitve.

Naročnik lahko svojo obveznost v dogovoru z izvajalcem poravna pred rokom zapadlosti, tako, da se mu za vsako začeto dekada (t.j. deset dni) predčasnega plačila prizna 0,5% popust, t.i. cassa-sconto na celotno vrednost naročnikove obveznosti. Izvajalec se v takem primeru zavezuje izstaviti naročniku dobropis za višino cassa-sconta iz naslova predčasnega plačila.

Rok za izvedbo

11. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je izvajalec uveden v delo z dnem podpisa pogodbe.

12. člen

Izvajalec se obvezuje dokončati prevzete obveznosti iz te pogodbe po sukcesivni dobavi in montaži v terminih usklajenih z naročnikom. Rok dokončanja del je 130 koledarskih dni od uvedbe v delo za dobavo in montažo vrat, v navedeni rok štejejo vsi vikendi in prazniki.

Vsa vzdrževana dela je potrebno opravljati v rokih navedenih v razpisni dokumentaciji in skladno z navodili za vzdrževanje (letni posegi) in obratovanje, kot jih bo predpisal proizvajalec oz. njegov pooblaščen serviser v navodilih za obratovanje in vzdrževanje.

V roku 30 dni po podpisu te pogodbe bo izvajalec izdelal varnostni načrt in ga predal naročniku v pregled in potrditev.

Rok izvedbe se, brez sklenitve aneksa k pogodbi, lahko sporazumno podaljša za dneve, ko izvajalec del ni mogel izvajati zaradi izvajanja pretovora, kot primarne dejavnosti naročnika,

ko mu naročnik izrecno ne dovoli izvajanja del. Ti dnevi morajo biti evidentirani in podpisani s strani naročnika.

Če iz kakršnihkoli razlogov izvajalec z montažerskimi deli ne bi mogel začeti ali nadaljevati, mora na to takoj pisno opozoriti naročnika, sicer se šteje da bi z deli lahko začel ali nadaljeval. O nezmožnosti opravljanja del v tem času zaradi višje sile, je izvajalec dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika, sicer se šteje, da je dela opravljal v za dela zmožnih dneh.

Prekoračenje pogodbenega roka iz tega člena te pogodbe opravičuje višja sila. V primeru višje sile mora izvajalec nemudoma obvestiti naročnika, zaradi obojestranske ugotovitve okoliščin ter podaljšanja roka dovršitve del za čas trajanja višje sile.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki lahko po tej pogodbi vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec takoj, najkasneje pa v 2 (dveh) delovnih dneh od dneva, ko izve za vzrok, zaradi katerega se lahko rok podaljša, pisno sporočiti naročniku in jih takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika.

13. člen

Roki za dobavo in montažo po tej pogodbi se lahko sporazumno ustrezno podaljšajo v naslednjih primerih:

- če pogodbeni stranki sporazumno in pisno podaljšata ali skrajšata roke,
- če naročnik zahteva bistveno spremembo,
- iz drugih utemeljenih razlogov, v kolikor se stranki dogovorita za podaljšanje.

V vseh primerih določenih v prejšnjem odstavku tega člena, se naročnik in izvajalec sporazumno in pisno z aneksom k tej pogodbi dogovorita o korekciji rokov. V primeru iz 2. alineje prejšnjega odstavka se naročnik in izvajalec dogovorita z aneksom k tej pogodbi o ceni izdelave nove oz. spremenjene dokumentacije, v kolikor je bila dokumentacija izdelana, potrjena s strani naročnika in predana naročniku.

Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi. Naročnik sam presoja ali so razlogi za spremembo roka pogodbe. V primeru prejetega predloga za spremembo roka, naročnik ni zavezan skleniti aneksa glede njegove spremembe.

Kakovost izvedenih del

14. člen

Izvajalec se zavezuje izvršiti prevzeta dela strokovno in kakovostno – vse v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in pravili stroke ter skrbnostjo strokovnjaka.

Vgrajeni material, **elektronske** naprave in izdelki morajo ustrezati vsem predpisanim zahtevam glede na namen uporabe, kar mora izvajalec pred vgradnjo dokazati s predpisanimi in veljavnimi dokumenti:

- certifikati o skladnosti, izjavami o skladnosti ali tehničnimi soglasji;
- po potrebi s tehničnimi specifikacijami podizvajalca;
- meritvami, preizkusi in strokovnimi mnenji pooblaščenih podjetij ali situacij.

Naročnik ima pravico prepovedati vgradnjo tistih **elektronskih** naprav, materialov ali izdelkov, za katere izvajalec ni dostavil predpisanih dokazil o izpolnjevanju predpisanih zahtev in za tiste, za katere se na objektu samem izkaže, da niso kakovostni. V primeru dvoma o kakovosti naprave, izdelka ali materiala ima naročnik pravico zahtevati preizkuse ali meritve pristojnega

organa ali organizacije, ki jih mora izvajalec preskrbeti na lastne stroške. V primeru negativnega rezultata plača stroške izvajalec, sicer pa naročnik.

Če naročnik ugotovi nekakovostno in nepravilno izvajanje del ima pravico zahtevati od izvajalca ustavitve takih del, dokler se ne dosežejo pogoji za pravilno in kakovostno izvedbo. Vsi stroški ustavitve del bremenijo izvajalca in jih naročnik brez predhodnega obvestila zaračuna izvajalcu, znesek pa odbije od prvega plačila.

Izročitev in prevzem

15. člen

Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeni dela pod pogojem, da so dela kakovostno izvršena, izdelki in naprave nepoškodovane in očiščene ter da so očiščeni vsi prostori v katerih so se dela izvajala in da je odstranjen ves odpadni material in drug material iz objekta in delovišča. Pogoji za prevzem del so tudi predana navodila za vzdrževanje in obratovanje v slovenskem jeziku in 3 izvodih ter digitalni izvod, ki se preda na el. mediju (.PDF za uporabnika).

Prevzem izvedenih dobav in montaž se izvaja sukcesivno z zapisnikom o delnem prevzemu ter s končno dobavo in zaključenimi deli s končnim prevzemnim zapisnikom. Vsi zapisnike podpišeta obe pogodbeni stranki.

16. člen

Pogoji za primopredajo del so izpolnjeni, ko bo izvajalec:

- izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpravil vse pomanjkljivosti,
- predal naročniku vso potrebno dokumentacijo v pogodbeno določenih izvodih in obliki;
- predal ostalo predpisano dokumentacijo kot so atesti, certifikati, garancijski in evidenčni listi, ter ostala potrebna dokumentacija.

Obvezni element v prevzemnem postopku je potrdilo pooblaščenega prevzemnika odpadkov, da ima izvajalec iz naslova te pogodbe, poravnane vse obveznosti.

S tem so izpolnjeni tudi pogoji za izstavitve zadnjega – končnega računa.

V primeru, da se ob prevzemu ugotovi, da opravljena dela niso v skladu z določili te pogodbe, določi naročnik izvajalcu primeren rok za realizacijo pogodbenih obveznosti v skladu z določili te pogodbe.

Za kakovost, funkcionalnost in solidnost del, ki jih opravi izvajalec sam ali jih za izvajalca opravijo tretje osebe kot podizvajalci, ki jih izbere izvajalec v zvezi z deli na podlagi te pogodbe, jamči izvajalec.

Izvajalec bo naročniku nemudoma sporočil s katerimi podizvajalci sodeluje. Če izvajalec naročniku ne sporoči s katerimi podizvajalci sodeluje ali bo sodeloval, je odgovoren naročniku za morebitne stroške in škodo, ki bi zaradi tega nastala, razen če iz upravičenih in utemeljenih razlogov ni mogel vedeti za podizvajalca. Tako nastale stroške in škodo lahko naročnik odšteje od pogodbene vrednosti in jo poračuna s svojo obveznostjo do glavnega izvajalca.

17. člen

Če pride do prekinitve pogodbenega dela na zahtevo naročnika, pripravi izvajalec poročilo o do tedaj opravljenem delu. Naročnik prizna izdelovalcu do tedaj nastale stroške v zvezi z izvajanjem dela in sicer sorazmerno opravljenemu delu in pogodbenemu znesku, za dela, ki imajo za naročnika funkcionalno vrednost. Izvajalec je dolžan naročniku izročiti vso dokumentacijo, potrebno za pridobitev ustreznih dovoljenj. V primeru, da izvajalec navedene

dokumentacije ne predloži v postavljenem roku, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe ter unovčiti instrument zavarovanja za kvalitetno in pravočasno izvedbo del.

Garancija za kakovost del in izdelkov

18. člen

Garancijski rok za opravljena dela, dobavljene in vgrajene materiale ter sekcijska vrata znaša 5 (pet) let. Za dobavljena sekcijska vrata veljajo garancije proizvajalca, v kolikor so daljše od prej navedenega roka. Predmetna garancija velja še 30 dni po preteku garancijskega obdobja.

Izvajalec se obvezuje v okviru garancijskega roka odpraviti vse napake, ki bi nastale zaradi vgradnje nekvalitetno vgrajenih delov, mehanizmov ali elektronike na sekcijskih vratih v roku 10 (deset) dni od prejema obvestila.

V kolikor izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne odpravi pomanjkljivosti, jih lahko odpravi naročnik oz. tretja oseba na stroške izvajalca. V primeru, da naročnik pozove izvajalca v garancijskem roku na odpravo pomanjkljivosti, in da izvajalec kljub pozivu k odpravi pomanjkljivosti ne pristopi ali če ne uspe odpraviti napako oz. napake, naročnik ne izgubi nikakršnih pravic iz garancije, v kolikor sam pristopi k odpravi pomanjkljivosti oz. odpravo pomanjkljivosti poveri tretji osebi.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07- uradno prečiščeno besedilo). Za zamenjane mehanizmov, elektronike ali okvarjenih delov oziroma izvršena popravila v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave oziroma izvedbe popravil.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Iz garancije so izločeni predmeti, ki se uporabljajo za tekoče vzdrževanje.

19. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Izvajalec je dolžan nemudoma, brezplačno in brezpogojno odpraviti vse pomanjkljivosti, ki bi nastale v garancijskem roku pri njegovih delih ali izdelkih zaradi slabe izvedbe del ali uporabe neustreznega materiala.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo pokril, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči bančno garancijo oz. garancijo zavarovalnice za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski rokih.

Pogodbena kazen

20. člen

Stranki sta sporazumni, da se glede pogodbene kazni izključi uporaba Posebnih gradbenih zakonov . Ur. l. SFRJ, št. 18/1977.

Pogodbeni stranki s to pogodbo določata tudi pogodbeno kazen, in sicer za sledeče primere: (1) za neizpolnitev, (2) za zamudo in (3) za zamudo v širšem smislu, ki nastane zaradi napak (nepravilne izpolnitve).

Če izvajalec del oz. predmeta pogodbe ne izvede ali naročnik zamudne izpolnitve izvajalca ne sprejme ter nastane položaj neizpolnitve ima naročnik pravico do pogodbene kazni v višini 10% pogodbene vrednosti (pogodbena kazen za neizpolnitev). Če naročnik zahteva plačilo pogodbene kazni za neizpolnitev preneha izpolnitveni zahtevek in se šteje, da je naročnik odstopil od pogodbe. Vendar se v dvomu v primeru zamude izvajalca šteje, da naročnik uveljavlja pogodbeno kazen za zamudo in ne pogodbeno kazen za neizpolnitev, razen če naročnik izjavi drugače. Pogodbena kazen za neizpolnitev lahko naročnik uveljavlja tudi v vseh drugih primerih, ko pride do razveze pogodbe zaradi odstopa od pogodbe zaradi zamude ali napak ali iz drugega razloga na strani izvajalca.

Če izvajalec zamudi z izvedbo del oz. dobavo predmeta pogodbe iz kateregakoli vzroka, razen v primeru višje sile, dolguje naročniku 0,5 % od pogodbene cene za vsak začeti dan zamude (pogodbena kazen za zamudo). Plačilo pogodbene kazni za zamudo ne sme presegati 10 % pogodbene vrednosti. Pravica do pogodbene kazni za zamudo nastane na podlagi pogodbe in dejstva zamude, naročnik ni dolžan izvajalcu izjaviti, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. Naročnik lahko zato pogodbena kazen za zamudo uveljavlja, tudi če si ob sprejemu zamudne izpolnitve izvajalca pravice do pogodbene kazni ni izrecno pridržal. Kot dan izvedbe oz. dobave predmeta pogodbe za potrebe te določbe se šteje dan, ko je zapisniško sporazumno ugotovljeno dejstvo dobave predmeta pogodbe ali, v primeru, če zapisniško izročitev ni ugotovljena, dan, ko je bil predmet pogodbe predan v posest naročniku in ga ta lahko nemoteno uporablja.

Če izvajalec pravočasno izvede oz. dobavi naročniku predmet pogodbe, vendar s stvarnimi ali pravnimi napakami, ki so izvajalcu pravočasno sporočene, je izvajalec dolžan plačati pogodbena kazen za čas, ki teče od notifikacije prve napake do odprave vseh napak (pogodbena kazen zaradi napak), in sicer za vsak dan neodprave napak 0,5% pogodbene cene, skupno pa ne več kot 10% pogodbene cene. Kot dan notifikacije napake se šteje dan, ko je bilo izvajalcu odposlano sporočilo o napaki po elektronski pošti, ustno ali s priporočeno pošto, kot dan odprave napake pa dan, ko je zapisniško ugotovljeno, da so bile vse grajane napake odpravljene ali, če zapisniško ni ugotovljen dan odprave napak, dan, ko so bile vse napake dejansko odpravljene, predmet pogodbe pa ponovno vrnjen v nemoteno uporabo naročniku.

Plačilo katerekoli pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od vseh garancijskih obveznosti po tej pogodbi, kakor tudi ne od odškodninske odgovornosti, v kolikor škoda presega pogodbena kazen.

Za višino izračunane pogodbene kazni, o čemer naročnik izvajalcu izstavi račun, se vzpostavi terjatev naročnika do izvajalca in se obveznost naročnika za znesek pogodbene kazni zmanjša oz. se z le-to pobota.

V primeru, da je naročniku zaradi zamude oziroma neizpolnitve izvajalca nastala škoda, ki presega pogodbena kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude oziroma neizpolnitve v višini, ki jo bo naročnik obračunal, tj. razlika do popolne odškodnine.

Zavarovalne pogodbe in instrumenti finančnega zavarovanja obveznosti izvajalca

21. člen

Izvajalec se zaveže v roku osem (8) delovnih dni od podpisa te pogodbe, izročiti naročniku kopijo zavarovalne pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegov dejavnosti, in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote, ne sme biti nižja od 50.000 EUR, skupaj z zavarovalnimi pogoji.

V kolikor le-te izvajalec ne predloži, je dolžan nositi vse stroške in škodo, ki bi iz tega naslova nastali naročniku. Izvajalec soglaša in dovoljuje, da se ti eventualni stroški in škoda obračuna pri vsakokratni naslednji začasni situaciji. V primeru, da stroški in škoda nastanejo po dokončanju del, pa lahko za poplačilo le-te, naročnik unovči ustrezno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, morebitno razliko do dejanske nastale škode pa dodatno obračuna. Vsako unovčeno zavarovanje mora izvajalec nadomestiti z novim enakim.

V primeru, da izvajalec navedene dokumentacije ne predloži v postavljenem roku osem (8) delovnih dni, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca.

22. člen

Izvajalec se zaveže v roku 8 (osem) delovnih dni od podpisa te pogodbe, izročiti naročniku instrument finančnega zavarovanja, to je originalno nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija iz leta 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del, vse z veljavnostjo vsaj še 90 (devetdeset) dni po predvidenem prevzemu dobave in montaže vrat, sicer lahko naročnik brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca od pogodbe odstopi.

V primeru podaljšanja pogodbenega roka za dokončanje del, je izvajalec dolžan naročniku v roku 8 (osem) delovnih dni od podpisa aneksa dostaviti ustrezno podaljšanje instrumenta finančnega zavarovanja, z veljavnostjo vsaj še 90 (devetdeset) dni po podaljšanem roku za dokončanje del.

V kolikor izvajalec naročniku ne izroči podaljšanja instrumenta finančnega zavarovanja iz 2. odstavka tega člena, je naročnik upravičen zadržati dodatnih 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV za čas trajanja garancije iz tega člena. Zadržano plačilo se ne obrestuje.

Instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku, ter v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti zaradi tega, ker se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti, ali v primeru, da izvajalec naročniku ne izroči instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Če pride do unovčenja instrumenta zavarovanja, je dolžan izvajalec naročniku izdati najmanj enakovrstno zavarovanje do konca pogodbenega roka, sicer lahko naročnik kot zavarovanje v preostanku pogodbenega roka brezobrestno zadrži 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti.

23. člen

Izvajalec se zaveže, da ob uspešni predaji izvedenih del, izroči naročniku instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, to je originalno nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, izdelano po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP, revizija iz leta 2010) ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak garancijski oziroma jamčevalni dobi v višini 5% pogodbene

vrednosti z DDV. Instrument finančnega zavarovanja pokriva primere, če izvajalec v primeru dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe ali kvalitete predmeta pogodbe v garancijskem ali jamčevalnem roku, ni izvršil svoje pogodbene obveznosti in odpravil vseh reklamacij na lastne stroške. Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja mora biti vsaj trideset (30) dni daljša, kot je garancijski oz. jamčevalni rok določen v prvem odstavku 18. člena te pogodbe.

Naročnik lahko vnovči instrument finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski oziroma jamčevalni dobi, v kolikor izvajalec ne odpravi reklamacij na način določen v 18. členu te pogodbe ali če se je nad izvajalcem začel postopek zaradi insolventnosti.

Obveznosti pogodbenih strank

24. člen

Izvajalec izjavlja in se zavezuje:

- da si je pred začetkom del površine in lokacije, kjer se bo delo izvajalo, ogledal in jih s profesionalno skrbnostjo preučil, tako da je z deloviščem in vsemi njegovimi značilnostmi in specifikami seznanjen,
- da bo dela po tej pogodbi izvajal s profesionalno skrbnostjo, solidno, kvalitetno s strokovno usposobljenim osebjem in v skladu z veljavnimi standardi pri čemer izjavlja, da ima za tovrstne storitve pridobljena vsa predpisana dovoljenja, ki jih je dolžan vseskozi vzdrževati v veljavi,
- da bo še pred začetkom del naročniku pripravil načrt organizacije **gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi, ga predložil naročniku v potrditev, le-ta bo podlaga za izdelavo varnostnega načrta,**
- delo opraviti kvalitetno in pravočasno za rezultat, tako da bodo po opravljenih delih prireditve le-te služili svojemu namenu, pri čemer so metode za doseg rezultata izključno na strani izvajalca,
- delo opraviti tako, da ne bo ogrožen ali moten delovni proces pri naročniku. V kolikor bo izvajalec moral začasno umikati mehanizacijo, mora le-to opraviti na svoje stroške, ker naročnik iz tega naslova ne bo priznal dodatnih stroškov,
- da bodo vgrajeni materiali in oprema brez stvarnih in pravnih napak in bodo ustrezali vsem predpisom in standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji ter tehničnim specifikacijam in vsem standardom glede varnosti in varstva pri delu, kakovosti in nosilnosti, itd,
- da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik,
- da bo ob prevzemu del seznanil naročnika in uporabnika z navodili za rokovanje z vgrajenimi napravami;
- samostojno skrbeti in izvajati na gradbišču vse varnostne ukrepe tako za delavce kot za naprave in material po veljavni zakonodaji in skleniti z Luko dogovor o zagotavljanju varnosti pri delu, požarne varnosti in varstva okolja na delovišču na področju Luke, sicer za posledice opustitve prevzema popolno odgovornost,
- da bo pred pričetkom del na podlagi pisne prošnje službi varovanja za svoje zaposlene in za zaposlene svojih podizvajalcev uredil dovolilnice za vstop na območje Luke,
- da bo za vstop z osebnim vozilom na območje Luke plačal uporabo poti v skladu z Luškim cenikom,
- pri svojem delu spoštovati vsa pravila o redu, ki veljajo v Luki Koper, d.d.,
- **da bo pred začetkom del delovišče označil s tablo oz. na viden način drugače ločil delovišče od ostalih površin,**
- **da bo opravljal vzdrževalna dela v skladu z navodili za obratovanje in vzdrževanje ter zahtevami naročnika glede odzivnega časa,**

- da bo pred pričetkom del iz te pogodbe pridobil dokazilo o sklenjenem dogovoru o prevzemu odpadkov od pooblaščenega prevzemnika odpadkov ter ga izročil naročniku,
- da bo predal morebitne gradbene odpadke v predelavo v skladu s Pooblastilom za oddajo gradbenih odpadkov v obdelavo,
- da bo naročniku za pripravo evidenčnega lista posredoval podatke o prevzemniku, količini nevarnega odpadka, času odvoza in prevozniku, ki je registriran za prevoz nevarnih odpadkov in ima okoljevarstveno dovoljenje za odstranjevanje azbesta (Uredba o pogojih, pod katerimi se lahko pri rekonstrukciji ali odstranitvi objektov in pri vzdrževalnih delih na objektih, instalacijah ali napravah odstranjujejo materiali, ki vsebujejo azbest; Uradni list RS, št. 60/06),
- ob prevzemu predmeta pogodbe izročiti naročniku potrdilo o ustreznem prevzemu ali izvozu odpadkov, in da bo v celoti s popolno odgovornostjo poskrbel, da bo prevoz gradbenih odpadkov izvedel pooblaščen prevoznik gradbenih odpadkov in da bo ob podpisu pogodbe naročniku posredoval podatke o pooblaščenem prevozniku.

Naročnik pooblašča in naroča izvajalcu, da v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, v njegovem imenu oddaja gradbene odpadke pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov oz. predelovalcu in ob oddaji vsake pošiljke odpadkov pridobi s strani naročnika elektronski evidenčni list, določen s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

Izvajalec je dolžan v zvezi z oddajo gradbenih odpadkov iz naslova te pogodbe poravnati račun, izstavljen izvajalcu s strani pooblaščenega zbiralca in/ali predelovalca gradbenih odpadkov.

V kolikor bi izvajalec po tej pogodbi ne poravnal storitve oddaje gradbenih odpadkov neposredno pooblaščenemu zbiralcu in/ali predelovalcu gradbenih odpadkov, lahko to stori naročnik, pri čemer se poravnana vrednost te storitve odbije od pogodbene vrednosti po tej pogodbi. V ta namen se izvajalec s podpisom te pogodbe nepreklicno zavezuje, da bo podpisal ustrezne listine kot npr. asignacije oziroma da se ta pogodba že šteje za soglasje k podpisu asignacijskih listin.

Če izvajalec ne ravna kakor navedeno v tem členu, odgovarja naročniku za vso povzročeno škodo.

25. člen

Izvajalec je dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki bi jo med izvajanjem del, ki so predmet te pogodbe, povzročil naročniku iz malomarnosti ali z naklepom. Izvajalec je dolžan naročniku poleg povzročene škode povrniti tudi izgubljen dobiček.

Dodatna dela

26. člen

Pozneje naročenih dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Za vsa morebitna nova, dodatna dela od dogovorjenih pogodbenih del, mora biti pred pričetkom izvajanja teh del sklenjen aneks k osnovni pogodbi. Če le - ta ni sklenjen, izvajalec ne more zahtevati povečanja pogodbene dogovorjene cene, četudi dodatna dela povečajo vrednost opravljenih del.

Izvedba s podizvajalci

27. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z definicijo pojma podizvajalec po ZJN-3.

V kolikor izvajalec pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve.

Izvajalec se zaveže, da bo predlog za vključitev novega podizvajalca ali predlog za zamenjavo podizvajalca podal naročniku pisno, pred vključitev podizvajalca v delo. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih delovnih dneh od prejema predloga.

Izvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila s podizvajalci jamči in se zaveže:

- da bodo njegovi podizvajalci dela opravljali vestno, pošteno, skladno z določili iz te pogodbe, projektne dokumentacije, veljavnimi zakonskimi predpisi ter pravili stroke,
- da v razmerju do naročnika prevzema celotno skrb in odgovornost za podizvajalce glede izvedbe in kakovosti del, ki so predmet te pogodbe,
- da bo v pogodbah, ki jih bo sklenil s podizvajalci, vnesel določila, na podlagi katerih bodo podizvajalci, v primeru če bodo od naročnika zahtevali neposredno plačilo terjatve, ki bi jo imeli do glavnega izvajalca v zvezi s predmetom te pogodbe, naročniku izročili vso dokumentacijo o opravljenih delih in o obstoju terjatve do glavnega izvajalca in zlasti da bodo naročniku izročili vse izvirnike dokumentacije, ki je potrebna za pridobitev uporabnega ali ostalih dovoljenj.

28. člen

Neposredno plačilo podizvajalcu zavezuje naročnika in glavnega izvajalca samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, v skladu z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3. V tem primeru je podizvajalec upravičen do plačila, če so izpolnjeni vsi pogoji določeni z zakonom (peti odstavek 94. člena ZJN-3). V ta namen izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije, ki ga bo potrdil izvajalec in priložil svoji situaciji, znesek potrjene situacije oziroma računa plača neposredno podizvajalcu in soglaša, da naročnik namesto njega poravnava podizvajalčevo terjatev do njega. Naročnik pa naročilo izvajalca, da namesto njega plača njegovo obveznost podizvajalcu, sprejema in s takšnim načinom plačila soglaša in se zavezuje poravnati terjatev podizvajalca, potem ko ta predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec se zavezuje, da bo svojim situacijam, ki jih bo posredoval naročniku, priložil potrjene situacije svojih podizvajalcev, ki so neposredno plačilo zahtevali.

Neposredna plačila naročnika morebitnim podizvajalcem se lahko opravijo največ do višine zneska dolga, ki je v vsakem trenutku priznan za opravljena dela po tej pogodbi. Če v določenem trenutku naročnik nima zapadlega dolga do izvajalca (ker je izvajalcu delo plačal, ker je uveljavljal kakršnekoli nasprotne zahteve, ki odlagajo plačilo ali zmanjšujejo terjatev izvajalca), podizvajalec ni upravičen zahtevati plačila od izvajalca in mora izvajalec sam urediti razmerje do podizvajalca.

Izvajalec v celoti odgovarja za vse posledice in škodo, ki bi naročniku utegnili nastati, če bi vrednost del podizvajalcev, skupaj z deli izvajalca presegala vsoto, ki jo po tej pogodbi naročnik dolguje za dela izvajalcu. Morebitni stroški in škoda, ki bi naročniku tako lahko nastala se odštejejo od celotne pogodbene vrednosti in jo naročnik lahko poračuna s svojo obveznostjo do izvajalca.

Ko naročnik poravna podizvajalčevo terjatev, ki jo ima do glavnega izvajalca, se obveznost naročnikovega plačila do glavnega izvajalca, za podizvajalca izplačani znesek, ustrezno zmanjša.

Naročnik v razmerju do podizvajalca, v zvezi z izvedenimi deli in zapadlimi računi oz. situacijami, ki jih je podizvajalec predložil v plačilo glavnemu izvajalcu, ni dolžan plačati zamudnih obresti in drugih stranskih terjatev vključno s penali, ampak ostane ta obveznost izključno na glavnemu izvajalcu.

Če podizvajalec neposrednega plačila od naročnika ne zahteva, se glavni izvajalec s podpisom te pogodbo zavezuje, da bo naročniku, najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa oziroma situacije, poslal svojo pisno izjavo, da je poplačal vse podizvajalce, ki so neposredno povezani s predmetom javnega naročila in pisno izjavo podizvajalcev, da so plačilo prejeli.

29. člen

Naročnik lahko zadrži plačilo podizvajalčeve terjatve, ki jo ima podizvajalec do glavnega izvajalca in posredno do naročnika:

- dokler mu ni izročena vsa dokumentacija o opravljenih delih in o obstoju terjatve podizvajalca do glavnega izvajalca ter glavni izvajalec pisno potrdi terjatev podizvajalca
- dokler predložena situacija ali račun za že opravljena dela ni potrjen s strani naročnika, in
- dokler podizvajalec naročniku pisno ne zagotovi, da bo takoj po prejetemu plačilu izročil naročniku vse izvirnike dokumentacije, ki je potrebna za pridobitev uporabnega dovoljenja.

Naročnik ni dolžan razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. V primeru, če nastane med izvajalcem in podizvajalcem kakršenkoli spor glede tega, kdo je upravičen zahtevati določeno plačilo za še neplačana dela od naročnika ali plačilo za isto delo od naročnika zahtevata tako podizvajalec kot tudi izvajalec, je naročnik upravičen zadržati plačilo terjatve za ta dela, tudi če je terjatev že zapadla, vse dokler se spor med izvajalcem in podizvajalcem ne razreši bodisi sporazumno bodisi na podlagi pravnomočne odločbe, zoper katero so bila izčrpana vsa razpoložljiva redna in izredna pravna sredstva. V takem primeru naročnik ni v zamudi s plačilom terjatev do izvajalca in podizvajalca ter z zadržanjem plačila ne krši te pogodbe. Naročnik lahko izvrši pogodbeno pravico zadržati plačilo, dokler izvajalec in podizvajalec ne dosežeta dogovor ali sodišče odloči, kateri od njiju je upravičen do plačila. Naročnik lahko v takem primeru ravna tudi v skladu s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3 in naznani sum storitve prekrška Državni revizijski komisiji.

Odstop od pogodbe

30. člen

Naročnik lahko poleg v zakonu določenih razlogov in brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca kadarkoli oz. takoj odstopi od te pogodbe, če:

- je zoper izvajalca začel postopek zaradi insolventnosti (prisilne poravnave ali stečaja) ali izbriša iz sodnega registra brez likvidacije ali prostovoljne oz. prisilne likvidacije,
- izvajalec naročniku ne izroči ustreznih zavarovanj in instrumentov finančnega zavarovanja po tej pogodbi,
- izvajalec ni pričel s pogodbeno dogovorjenimi deli v pogodbenem roku določenem s to pogodbo in tudi ne v nadaljnjem roku, ki mu ga določi naročnik in ne more biti daljši od petih (5.) dni,
- izvajalec ne bi dosegel pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadno postavljenem roku s strani naročnika,

- izvajalec prekine z deli brez soglasja naročnika ali vsakič glede na predvideni plan zamuja več kot 15 (petnajst) dni, pri čemer teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadno določenem roku,
- je izvajalec drugače kršil določila te pogodbe in z njimi ne preneha kljub pisnemu pozivu.

Če je izvajalec s pogodbenimi deli že pričel, mu je naročnik dolžan poravnati le vrednost dotlej pravilno opravljenih pogodbenih, ki imajo za naročnika funkcionalno vrednost.

31. člen

Spremembe in dopolnitve te pogodbe veljajo samo, če so sklenjene v pisni obliki in podpisane od obeh pogodbenih strank. Za vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, stranki soglašata z uporabo določil Obligacijskega zakonika.

Protikorupcijska in socialna klavzula

32. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun ene pogodbene stranke predstavniku ali posredniku druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kašno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo kateri koli pogodbeni stranki povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku katerekoli pogodbene stranke ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki se zavezujeta izogibanja vsakršnih ravnanj, ki bi povzročila ničnost pogodbe po prejšnjem odstavku tega člena. Ta izjava predstavlja izjavo v skladu s predpisi o integriteti in preprečevanju korupcije.

33. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Končne določbe

34. člen

Skrbnik pogodbe za dobavo in montažo na strani naročnika je Marta Merkuža, skrbnik pogodbe za vzdrževalna dela na strani naročnika je _____ skrbnik pogodbe na strani izvajalca pa _____, skrbnik pogodbe za vzdrževalna dela na strani naročnika: _____.

35. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale iz te pogodbe ali zaradi te pogodbe uredili sporazumno, v primeru, da sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo za rešitev sporov pristojno sodišče v Kopru.

36. člen

Ta pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Koper, _____

_____/_____
(*kraj, datum*)

Naročnik:
Luka Koper, d.d.

Izvajalec :

(*naziv*)

Predsednik uprave delniške družbe
Dimitrij Zadel

(*pooblaščen oseb za podpis
pogodbe*)

Član uprave
Metod Podkrižnik

**IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH
OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

ter

O GOSPODARSKIH SUBJEKTIH, ZA KATERE SE GLEDE NA DOLOČBE ZAKONA, KI UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE, ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM
(šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, UL RS, št. 69/2011)

JAVNO NAROČILO	
Naročnik	Luka Koper d.d. Vojkovo nabrežje 38 6501 Koper
Oznaka javnega naročila	127/2020
Predmet javnega naročila	Zamenjava dotrajanih kovinskih vrat na skladiščnih objektih z avtomatskimi dviznimi vrati (sklop 1: Dobava in montaža avtomatskih dviznih vrat z vzdrževanjem)
PODATKI O PRAVNI OSEBI - PONUDNIKU	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Št. vpisa v sodni register	

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv	Naslov stalnega bivališča/Sedež	Delež lastništva %
1			
2			
...			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
...			

*v primeru, da ponudnik ne bo izpolnil te tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oz. da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Datum: _____

Ponudnik

Kraj: _____

žig

(ime priimek in podpis
pooblaščen osebe)

