

Koper, 20.5.2025

Predmet naročila: Izdelava PZI projekta za obnovo razsvetljave v skladiščih 23G, 23J in 23K

Naročnik: Luka Koper d.d., pristaniški in logistični sistem, Vojkovo nabrežje 38, 6501 Koper

Merilo za izbor najugodnejše ponudbe: Najnižja cena

Predmet naročila: Obnova razsvetljave v skladiščih 23GJK – PZI projekt

Navodila: Pred izdelavo ponudbe vas vabimo, da si ogledate obstoječe stanje navedenih lokacij. Ponudbo in ponudbeni predračun izpolnite tako, da vpišete najprej skupno ponudbeno ceno brez DDV in nato še skupno ponudbeno ceno z DDV. Ponudbena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate. Končna vrednost predračuna vsebuje tudi davek na dodano vrednost.

PRED ODDAJO PONUDBE PRIPOROČAMO OGLED LOKACIJE.

Opcija ponudbe: Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od datuma odpiranja ponudb.

Rok za izvedbo del:

- projektna dokumentacija PZI v roku 35 koledarskih dni od potrditve naročila

Opcija ponudbe: Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od datuma odpiranja ponudb.

Rok za izvedbo naročila: Rok izvedbe naročila je **35 koledarskih dni**.

Tehnične zahteve: Upoštevati je potrebno tehnične zahteve iz priloge.

Rok plačila je 75 dni od datuma dobave materiala.

Pogajanja: Po komisijskem odpiranju ponudb bo naročnik s ponudniki izvedel pogajanja vezana na oddane ponudbe.

Naročnik bo ponudnike pozval k pogajanju po elektronski pošti ali na naslov katerega je ponudnik navedel v Prilogi št. 2.

Naročnik bo oddal naročilo ponudniku, ki bo ponudil najnižjo ponudbo po predračunu in izvedenem postopku pogajanj, ob izpolnjevanju pogojev iz povabila.

Način fakturiranja: Pogoji za izstavitve posameznega računa je predana in s strani investitorja potrjena projektna dokumentacija, pogoj za izstavitve končnega računa pa je podpisani prevzemni zapisnik.

Ponudnik mora ponudbi predložiti kopijo obstoječe zavarovalne police (skupaj z zavarovalnimi pogoji in potrdilom o plačilu premije za tekoče leto) za zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti.

ZA VREDNOSTI ENAKE ALI VIŠJE OD 10.000 IN NIŽJE OD 50.000 EUR :

Jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak projektne dokumentacije v fazi gradnje je bianco menica s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev v višini 10% pogodbene vrednosti.

Vsa dokumentacija mora biti izdelana v skladu z veljavnimi predpisi.

Ponudbo predložite v »EKSPEDIT LUKE KOPER d.d.«, 1. nadstropje upravne stavbe ali oddate s priporočeno pošto na sedež podjetja Luka Koper, Vojkovo nabrežje 38a, 6000 Koper, najkasneje do dne **30.5.2025 do 12:00** ure v zaprti kuverti, z nalepljeno etiketo za naslavljanje ponudbe (priloga št. 4).

Kontaktna oseba naročnika je Gašper Eržen (telefon: 05/66-56-168, gsm: 041 603 298; e-pošta: gasper.erzen@luka-kp.si).

Odpiranje ponudb NI javno. Nepravočasno prispele ponudbe bodo neodprte vrnjene oz. zavrnjene.

Vabimo vas, da podate ponudbo.

Gašper Eržen
Višji strokovni delavec

Igor Lipanje
Vodja oddelka investicij

Priloge:

1. Priloga št. 1: Ponudba ponudnika s predračunom
2. Priloga št. 2: Podatki o ponudniku
3. Priloga št. 3: Projektna naloga investitorja
4. Priloga št. 4: Etiketa za naslavljanje ponudbe

PRILOGA ŠT. 1: PONUDBA PONUDNIKA S PREDRAČUNOM

št.: _____

Predmet naročila : Izdelava **PZI** projekta za obnovo razsvetljave v skladiščih 23G, 23J in 23K

Naročnik: Luka Koper d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6000 Koper

Ponudnik :

1. Ponudbena cena

Predračunska vrednost **PZI** (brez DDV) : _____ EUR

Ponudbena cena (brez DDV) :

EUR

DDV:

EUR

SKUPAJ ponudbena cena (skupaj z DDV) :

EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

2. Ponudba velja za celotno naročilo.
3. Ponudba velja 60 dni po roku za oddajo ponudb.
4. Naročilo se obvezujemo izvesti v naslednjih rokih:
5.
 - projektna dokumentacija PZI v roku 35 koledarskih dni od potrditve naročila
6. Naročilo bomo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi in ga ne bomo prenesli na drugega izvajalca.
7. Rok plačila je 75. dan po prejemu posameznega računa. Posamezne račune bomo izstavljali po potrditvi začasnih situacij in po potrditvi končne situacije in prevzemnega zapisnika.
8. Drugi elementi:
 - Izvedbo storitve (izmere in ogled) mora izvajalec prilagajati luškemu delovnemu procesu, ki se mora odvijati nemoteno. V kolikor bo izvajalec za razpisana dela moral začasno umikati opremo, mora te stroške vključiti v svojo ponudbo. Dodatnih stroškov iz tega naslova naročnik ne bo priznal.
9. Izjavljamo, da smo proučili razpisno dokumentacijo, si ogledali lokacijo razpisanih del in da se z njo v celoti strinjamo.

10. Zavarovanje odgovornosti:

- Izvajalec bo ob podpisu pogodbe oz. prejemu naročilnice predložil naročniku kopijo zavarovalne police, skupaj z zavarovalnimi pogoji in potrdilom o plačilu premije za tekoče leto o zavarovanju odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca. Izvajalec je dolžan predmetno zavarovalno polico podaljševati do konca izvedbe pogodbenih del.

11. V ceni morajo biti zajeti vsi stroški za izvedbo projektne dokumentacije in naslednje naloge in dolžnosti:

- vsi popravki dokumentacije po utemeljenih zahtevah brez dodatnih stroškov;
- na zahtevo naročnika v vsaki fazi izdelave dokumentacije dajati pojasnila v zvezi z njeno izdelavo;
- sproti obveščati naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti;
- izvršiti popravke projektne dokumentacije na podlagi zahtev naročnika;
- na svoje stroške in v roku, sporazumno določenem med pogodbenima strankama, izvršiti dopolnitve in spremembe dokumentacije, če se ugotovi, da je glede na predmet in obseg pogodbe pomanjkljiva;
- sprotno obveščati naročnika o vseh okoliščinah, ki bi lahko ovirale, otežile ali podražile realizacijo projekta.

Datum:

Ponudnik

Kraj:

.....
(podpis pooblaščenice osebe)

PRILOGA ŠT. 2: PODATKI O PONUDNIKU

Firma / ime	
Naslov	
Zakoniti zastopnik oziroma oseba pooblaščen za podpis pogodbe	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Telefon	
Fax	
E-pošta	

Datum:

Kraj:

Žig:

Ponudnik

.....
(ime in priimek pooblaščen osebe).....
(podpis)

PRILOGA ŠT. 3: PROJEKTNA NALOGA INVESTITORJA

Prejeli jo boste v elektronski obliki na vaš e-naslov.

PRILOGA ŠT. 4: ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oz. ovitek !

Pošiljatelj: Naziv: Naslov:	Prispetje ponudbe (izpolni prejemnik) : Datum: Ura: Zap. št.: Podpis: žig
Izdelava PZI projekta za obnovo razsvetljave v skladiščih 23G, 23J in 23K	Prejemnik : <i>Luka Koper d.d.</i> <i>Vojkovo nabrežje 38</i> <i>6501 Koper</i> <i>Gašper Eržen</i>
<i>NE ODPIRAJ - PONUDBA !</i>	